

FORMEZ PA
Centro servizi, assistenza, studi e formazione
per l'ammodernamento delle P.A.

PROT. INT. 12/37/2612 RM 4247 /12

APPUNTO PER IL VICE DIRETTORE GENERALE

DOTT. DECARO
DOTT. SINISCALCHI

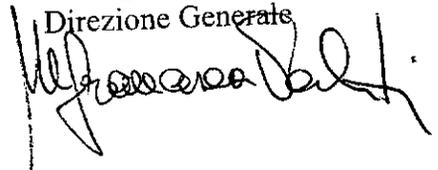
DOTT. MENNONNA
DOTT.SSA SPAGNUOLO

E p.c. AVV. DE VINCENTIS

Si trasmette, per il seguito di competenza, copia della Convenzione stipulata il 29 giugno 2012 tra il Consiglio Regionale della Calabria ed il Formez PA, per la realizzazione dell'Attività: "Formazione e aggiornamento del personale del Consiglio Regionale della Calabria

Si comunica altresì che l'originale della Convenzione è presso l'Ufficio Legale.

La Segreteria della
Direzione Generale



Rep. n. 285
del 29/06/2012

CONVENZIONE

TRA

La Regione Calabria - Consiglio Regionale della Calabria, - C.F. 80001350802 - (di seguito denominata "Consiglio regionale"), con sede in Reggio Calabria, via Cardinale Portanova, rappresentata dal dott. Nicola LOPEZ, nato a Reggio Calabria il 26/05/1954 C.F.LPZNCL54E26H224H, Dirigente del Settore "Segretariato generale del Consiglio regionale della Calabria", domiciliato per la carica presso la sede del Consiglio regionale della Calabria, in via Cardinale Portanova a Reggio Calabria

E

il FORMEZ PA - Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A. , - C.F. 80048080636 - (di seguito denominato "Formez PA") - P.I. 06416011002, con sede in Roma a Viale Marx, 15, 00137 nella persona del Presidente - Dott. Carlo Flamment nato a Roma il 21/01/1955, domiciliato per la carica presso la sede sociale.

PREMESSO

- che il Consiglio regionale, nell'interesse della collettività, intende affidare a Formez PA la realizzazione della formazione e dell'aggiornamento del personale del Consiglio regionale della Calabria;

- che il Formez PA ha già collaborato con la Regione Calabria per attività formative, di assistenza e in generale per progetti di accrescimento della capacity building;

- che il Formez PA ha maturato, con riferimento al tema della qualità della normazione e in particolare della istruttoria delle attività legislative, una significativa esperienza sia a livello generale che di singole aree territoriali;

- che il Decreto Legislativo del 25 gennaio 2010 n. 6, in materia di riorganizzazione del

Centro di formazione Studi (Formez) all'articolo 2, comma 1, prevede che le Amministrazioni associate possono avvalersi del Formez PA per le finalità ricondotte nel settore formazione e nel settore servizi e assistenza tecnica, così come elencate in tale articolo, nell'ambito delle quali rientrano le attività oggetto della presente convenzione;

- che il citato Decreto Legislativo n. 6/2010 all'articolo 2, commi 2 e 3, prevede che il Formez PA può svolgere ogni altra attività attribuita mediante apposito accordo dal Dipartimento della Funzione Pubblica o dalle altre amministrazioni di cui all'art. 1 del citato decreto, tra le quali le regioni, e che nell'espletamento dei compiti istituzionali le attività affidate direttamente dalle amministrazioni centrali e associate a Formez PA sono considerate attività istituzionali;

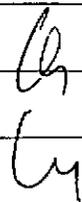
- che il Formez PA è organismo "in house" al Dipartimento della Funzione Pubblica che ne detiene la quota associativa maggioritaria ed è partecipato esclusivamente dal Dipartimento della Funzione Pubblica e altri associati pubblici;

- Formez PA è da considerarsi organismo "in house" rispetto ai propri associati come espressamente riconosciuto dalla Commissione Europea con lettera del 10 settembre 2010 Prot.n. 580276 riguardo alla Regione Basilicata e da ultimo riguardo alla Regione Siciliana, associate dell'Istituto;

- che il Formez PA è sottoposto al controllo dei propri associati che partecipano all'Assemblea degli Associati e ne nominano il Consiglio di Amministrazione;

- che il Formez PA opera unicamente in base agli indirizzi ed alle direttive emanate dall'Assemblea degli Associati e che in particolare l'Assemblea degli Associati del Formez PA, nell'esercizio di tali prerogative, approva:

- il Piano Triennale delle attività ed i relativi aggiornamenti annuali valutandone l'attuazione tecnico-finanziaria;
- il Regolamento di organizzazione, contabilità ed amministrazione;



- il Bilancio di previsione ed il bilancio consuntivo.

- che, in particolare, il Piano Triennale delle attività ed i relativi aggiornamenti annuali specificano le tipologie di attività che Formez PA, nell'ambito della propria missione istituzionale, è tenuto a svolgere per i propri Associati alle condizioni da questi ultimi determinate;

- che, ai sensi dell'art. 11 dello statuto del Centro, il Comitato di indirizzo ha il compito di esprimere pareri:

- sul Piano triennale di cui all'art. 4 comma 1 del D.Lgs. n. 6/2010;
- sul Piano annuale di attività;
- sulle linee d'azione del FORMEZ PA e sui piani e programmi di formazione e ricerca di rilevante interesse dal punto di vista scientifico ed economico, con riferimento al perseguimento degli scopi associativi.

Tale Comitato si avvale di un Nucleo di analisi per il monitoraggio delle attività affidate a FORMEZ PA; a tale nucleo partecipano i rappresentanti delle amministrazioni centrali e/o associate committenti di programmi significativi con la funzione di analizzare la gestione unitaria dei servizi oggetto di affidamento ed i relativi aspetti di organizzazione e funzionamento;

- che il Formez PA svolge la parte prevalente della propria attività a favore dei propri associati; può svolgere, ai sensi dell'art. 5 dello statuto, attività rientranti nell'ambito delle finalità indicate del D.lgs. n. 6/2010 e nello statuto stesso per conto di soggetti terzi estranei all'associazione in misura mediamente non superiore al 4%;

- che le attività del Formez PA sono sovvenzionate prevalentemente dagli stanziamenti previsti dalla legge annuale sul bilancio dello Stato, dai contributi versati annualmente dagli associati, nonché dalle risorse economiche corrisposte da questi ultimi a fronte delle attività che essi possono richiedere al Formez PA nei limiti dei costi sostenuti per tali attività;

- che con D.G.R. n.597 del 25.09.2006 la Regione Calabria ha aderito al Formez – Centro

Formazione Studi, oggi divenuto Formez PA, in particolare per l'attività svolta da questo

Centro a favore delle Regioni e degli enti locali;

- che in tale quadro lo stesso Consiglio regionale intende avvalersi dell'assistenza del

Formez PA ai fini di detta attività, come previsto dal D.Lgs. 25 gennaio 2010 n. 6;

- che è di esclusiva competenza del Consiglio regionale la determinazione dei contenuti,

delle modalità e delle condizioni anche economiche del presente affidamento, nonché dei

suoi seguiti, anche attraverso la nomina di un responsabile per detto affidamento – facente

capo alla Direzione Generale – Segretariato generale del Consiglio regionale della Calabria,

che potrà procedere ad ogni opportuno controllo in itinere delle attività oggetto della

presente convenzione;

- che il Formez PA, nelle materie rientranti nella sua sfera di attività, quali precisate dal

Piano Triennale ed dai relativi aggiornamenti annuali, è, pertanto, tenuto a eseguire gli

affidamenti conferiti dalle Regioni socie, alle condizioni e secondo le indicazioni da queste

impartite, e in costante rapporto con il Settore di riferimento tecnico;

- che le risorse economiche necessarie per la realizzazione della "formazione e

aggiornamento del personale del Consiglio regionale della Calabria per l'anno 2012",

sono a carico del CAP. 4 art. 1, sub 190 del bilancio del Consiglio regionale della

Calabria;

TUTTO CIÒ PREMESSO,

IL CONSIGLIO REGIONALE DELLA CALABRIA

ED IL FORMEZ PA

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

ART. 1 - Premessa

La premessa è patto e forma parte integrante e sostanziale del presente atto. Le modalità di

attuazione, operative ed esecutive, della presente convenzione, sono determinate in considerazione della natura giuridica del Formez PA e del rapporto intercorrente tra lo stesso e la Regione socia, così come specificato in tutti i punti della premessa.

ART. 2 - Oggetto

Il Consiglio regionale, si avvale del Formez PA per la realizzazione delle attività elencate nel Documento Tecnico (ALLEGATO "A") intitolato "Formazione e aggiornamento del personale del Consiglio regionale della Calabria - anno 2012".

ART. 3 - Durata

La presente convenzione ha la durata di 7 mesi a decorrere dalla data della sottoscrizione.

ART. 4 - Progettazione esecutiva

Il Formez PA redigerà il progetto esecutivo sviluppando i temi e le modalità indicate nell'Allegato A. Il progetto esecutivo dovrà essere trasmesso al Consiglio regionale per la formale approvazione entro 20 gg. dalla stipula della presente Convenzione.

La progettazione esecutiva sarà formalmente approvata dal Consiglio regionale, entro 15 giorni dalla ricezione della stessa. Qualora il progetto esecutivo presentato risultasse inadeguato o insufficiente, o in ogni caso non corrisponda agli obiettivi della presente convenzione, il Formez PA dovrà conformarsi alle indicazioni formulate dallo stesso Consiglio regionale entro 10 giorni dalla comunicazione delle stesse.

ART. 5 - Modalità di attuazione

La responsabilità dell'attuazione della presente convenzione è del Formez PA, che è tenuto ad operare seguendo tutte le indicazioni fornite nel presente atto e manterrà costanti rapporti con la "Direzione Generale - Segretariato generale del Consiglio regionale della Calabria".

E' competenza della "Direzione Generale - Segretariato generale del Consiglio regionale della Calabria" l'individuazione degli indirizzi strategici e l'approvazione di tutti i documenti rilevanti per lo sviluppo delle attività.

Il Consiglio regionale nomina quale referente, responsabile di tutte le attività previste il dott.

Nicola Lopez.

La "Direzione Generale - Segretariato generale del Consiglio regionale della Calabria",

nella persona del referente indicato nel capoverso precedente procederà, altresì, ad ogni

controllo in itinere ritenuto opportuno delle attività oggetto della presente convenzione,

anche in vista di eventuali riprogrammazioni.

Il Formez PA indicherà il proprio referente entro 5 gg. dalla firma della presente

convenzione. Ogni variazione relativa a detto nominativo dovrà essere sollecitamente

comunicata al Consiglio regionale e approvata dalla stessa.

Art. 6 - Gruppo di lavoro

Il Formez PA è tenuto a comunicare per l'approvazione al Consiglio regionale, al momento

della presentazione del progetto esecutivo, le caratteristiche professionali del gruppo di

lavoro che realizzerà le attività.

Per la selezione dei componenti del gruppo di lavoro che non siano dipendenti del Formez

PA, quest'ultimo si atterrà a principi di trasparenza e pari opportunità di trattamento sulla

base della procedura vigente presso il Centro.

Art. 7 - Finanziamento e Rendicontazione

Il Consiglio regionale erogherà al Formez PA, a copertura dei costi sostenuti per le attività

oggetto dell'affidamento appositamente documentati dal Formez PA, un finanziamento pari

a € 70.000,00 (settantamila/00), fuori campo applicazione IVA in quanto attività

istituzionale, così come articolato nel piano finanziario contenuto nel progetto esecutivo

approvato dal Consiglio regionale medesimo.

I costi generali e i costi indiretti non potranno in ogni caso superare il 10% del valore delle

attività realizzate.

L'importo pari a € 70.000,00 (settantamila/00) sarà erogato nel modo seguente:

CM

CS

1. una prima tranche di pagamento pari al 30% dell'ammontare complessivo dopo l'approvazione del progetto esecutivo, previa presentazione delle seguente documentazione;

a. formale richiesta di erogazione del pagamento;

b. nota di debito;

2. una seconda tranche di pagamento dopo 4 mesi dall'approvazione del progetto esecutivo previa presentazione della seguente documentazione, siglata e timbrata in ogni pagina e firmata per esteso all'ultima pagina dal Direttore Generale del Formez PA:

a. formale richiesta di pagamento;

b. relazione tecnica sulle attività svolte, articolata sulla base delle attività previste nel progetto esecutivo di cui all'art. 4 che dia conto dello stato di avanzamento del progetto;

c. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) relativa agli impegni assunti per realizzare le attività nel periodo di riferimento;

d. rendiconto analitico degli impegni assunti e, per ciascun impegno, quota effettivamente corrispondente alle attività realizzate nel periodo di riferimento, articolato in coerenza con lo schema di budget contenuto nel progetto.

e. dichiarazione attestante l'adempimento di tutte le prescrizioni fiscali e previdenziali.

Il pagamento del saldo sarà disposto previa presentazione della seguente documentazione, siglata e timbrata in ogni pagina e firmata per esteso all'ultima pagina dal Direttore Generale del Formez PA :

1. formale comunicazione della data di conclusione delle attività;

2. formale richiesta di erogazione del saldo;

3. relazione tecnica conclusiva sulle attività svolte, articolata sulla base delle attività

previste nel progetto esecutivo;

4. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445)

relativa alle spese effettivamente sostenute per la realizzazione delle attività, così come descritte nella relazione tecnica di cui al punto precedente, che devono corrispondere a pagamenti effettuati e giustificati da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio;

5. rendiconto dettagliato delle spese effettivamente sostenute di cui al punto precedente

articolato in coerenza con lo schema di budget contenuto nel progetto esecutivo;

6. dichiarazione attestante l'adempimento di tutte le prescrizioni fiscali e previdenziali.

La richiesta di saldo dovrà essere presentata completa della documentazione citata entro 60

giorni dalla data di conclusione delle attività.

Le note di debito relative a ciascuna erogazione dovranno essere emesse dal Foromez PA

previa positiva valutazione della documentazione descritta da parte del Consiglio regionale,

che si esprime nei 30 giorni successivi alla ricezione della stessa.

Eventuali storni finanziari tra le voci concernenti le linee di attività previste nel quadro

finanziario del progetto esecutivo approvato, dovranno essere motivati, preventivamente

comunicati al Consiglio regionale e dalla stessa autorizzati. Ove si verificasse una non

corrispondenza tra la rendicontazione dei costi e le previsioni contenute nel progetto

esecutivo, il Consiglio regionale non riconoscerà le spese relative alle parti del progetto

modificato.

ART. 8 – Elaborati e prodotti

Tutto il materiale prodotto nell'ambito della presente convenzione, previa indicazione di

quanti ne hanno curato la produzione, potrà essere utilizzato dal Consiglio regionale

secondo i propri fini istituzionali, nonché dal Foromez PA a seguito di approvazione da parte

del Consiglio regionale stesso.

ART. 9 Assicurazioni contro gli infortuni

Il Formez PA provvederà ad assicurare tutte le persone impegnate nelle attività realizzate in applicazione della presente convenzione, ad esclusione dei dipendenti del Consiglio regionale, contro gli infortuni sul lavoro secondo le norme vigenti.

ART. 10 Revoca del finanziamento

Il Consiglio regionale si riserva la facoltà di revocare il finanziamento relativo al progetto qualora il Formez PA non dovesse rispettare i termini, le condizioni e le modalità di attuazione previsti dalla presente Convenzione e dal progetto esecutivo approvato.

In tale ipotesi, saranno comunque riconosciute al Formez PA le spese eventualmente sostenute e gli impegni vincolanti assunti a fronte di attività già svolte alla data di comunicazione della revoca.

ART. 11- Osservanza della normativa nazionale e comunitaria

In tutti gli affidamenti a soggetti esterni il Formez PA resta impegnato all'osservanza delle norme nazionali e comunitarie in materia di appalti di servizi e forniture.

ART. 12 Trattamento dei dati personali

Il Formez PA si impegna a non portare a conoscenza di terzi informazioni, dati, documenti e notizie, riguardanti sia i dipendenti che l'Amministrazione regionale, di cui fosse venuto a conoscenza in forza della presente convenzione, senza formale autorizzazione dell'Amministrazione regionale medesima e dei singoli dipendenti interessati, assicurando, in ogni caso, la riservatezza in ordine a tutti i dati di cui entrerà in possesso, ai sensi del D. Lgs. 196/03.

Ly

ART. 13 - Foro competente

Qualsiasi controversia in ordine all'esecuzione e/o interpretazione della presente convenzione sarà demandata in via esclusiva al Foro di Reggio Calabria.

Ch

ART. 14 - Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione, si fa rinvio alle norme legislative e regolamentari, nonché alle altre disposizioni vigenti in materia.

PER IL CONSIGLIO REGIONALE

PER IL FORMEZZA

DELLA CALABRIA

CENTRO SERVIZI, ASSISTENZA

IL SEGRETARIO GENERALE

STUDI E FORMAZIONE PER

Dr. Nicola Lopez

L'AMMODERNAMENTO DELLE P.A.



**ALLEGATO "A" - CONVENZIONE
CONSIGLIO REGIONALE DELLA CALABRIA – FORMEZ PA**

**Formazione e aggiornamento del personale
del Consiglio regionale della Calabria – annualità 2012**

Proposta progetto formativo

Premessa

Il Consiglio regionale della Calabria ha deciso di avvalersi della collaborazione ed esperienza di Formez PA per l'organizzazione di corsi di formazione rivolti a dipendenti, scelti sulla base delle qualifiche di appartenenza o delle mansioni esercitate.

Il piano di formazione di massima è stato redatto dal nucleo operativo del Consiglio regionale e si incentra principalmente sulla direttrice del potenziamento delle conoscenze sulle tecniche di produzione normativa.

Obiettivi del progetto formativo

Un'analisi delle attività svolte dai dipendenti del Consiglio regionale della Calabria e un colloquio sui bisogni formativi con il Segretario generale del Consiglio e con il suo staff hanno permesso di delineare gli obiettivi generali e gli obiettivi specifici dell'attività formativa da affidare a Formez PA.

In generale il progetto si pone l'obiettivo di accrescere le competenze metodologiche dell'attività istruttoria per assicurare un'elevata qualità della normazione.

Le politiche di *better regulation* sono perseguite a qualsiasi livello legislativo, ma senza dubbio il livello regionale corrisponde al livello più vicino ai territori e con più impatti sulle realtà socio-economiche.

In dettaglio il progetto formativo si pone i seguenti obiettivi specifici:

- accrescere le conoscenze dei dipendenti del Consiglio regionale della Calabria sull'attività di programmazione legislativa;
- accrescere le conoscenze sui principi, sulle funzioni e sull'organizzazione dell'Unione Europea, con particolare riferimento al ruolo della Regione nella formazione del diritto dell'Unione Europea e nel recepimento delle norme dell'Unione Europea;
- accrescere le competenze sull'analisi tecnico normativa (ATN) e in particolare sulle tecniche di redazione dei testi normativi
- accrescere le competenze sull'analisi di impatto della regolazione (AIR), considerata come strumento per valutare l'efficacia e gli effetti delle proposte di normazione.

Tali obiettivi risultano coerenti non solo con le disposizioni e con le direttive nazionali (come ad esempio la normativa per la diffusione dell'AIR), ma permettono di inserire il lavoro del Consiglio regionale in un'ottica di efficacia, trasparenza e innovazione.

Si sottolinea infine la coerenza dell'attività formativa con altri progetti nazionali: il Dipartimento della Funzione Pubblica ha finanziato un progetto, in corso di realizzazione a cura di Formez PA, di assistenza alle Regioni Obiettivo Convergenza sulla partecipazione delle Regioni alla formazione del diritto dell'Unione Europea e sull'attuazione a livello regionale della normativa dell'Unione Europea. Con l'attività formativa per il Consiglio regionale si creano indubbi effetti sinergici per un ruolo sempre più attivo della Regione nella normativa europea.

Articolazione del progetto formativo

Il progetto formativo è rivolto a 100-125 dipendenti del Consiglio regionale, appartenenti alle qualifiche professionali di fascia C e D. Si tratta di personale impegnato nelle fasi istruttorie dei lavori delle commissioni consiliari.

Considerato il numero dei partecipanti, si prevede di articolare il progetto formativo in 5 edizioni dello stesso corso di formazione, con un numero di partecipanti che oscilla tra le 20 e le 25 unità per ogni edizione.

Il corso di formazione sarà strutturato in 5 giornate di aula, della durata di 7 ore ognuna, sui seguenti argomenti:

- Principi, funzioni e organizzazione dell'Unione Europea
- La partecipazione della Regione Calabria alla formazione del diritto dell'Unione Europea e il recepimento delle norme europee
- Analisi tecnico-normativa: valutazione dell'impatto amministrativo e normativo
- Tecniche di redazione degli atti istruttori e degli atti normativi
- Analisi di impatto della regolazione: metodologia e strumenti

A supporto delle attività formative si prevede di realizzare tre seminari informativi su alcune tematiche di interesse per i lavori dei Consigli Regionali:

- la riforma dell'Amministrazione Digitale
- i regolamenti per gli affidamenti esterni
- casi di giurisprudenza costituzione sulle materie di competenza regionale

I seminari hanno lo scopo di introdurre i temi con l'obiettivo di verificare eventuali esigenze di successivi approfondimenti formativi.

L'attività formativa prevede una fase di valutazione delle competenze in entrata e in uscita attraverso semplici batterie di test a risposta multipla. E' prevista anche una valutazione del gradimento delle stesse attività formative. Entrambe le valutazioni (quelle delle competenze e quella di gradimento) hanno lo scopo di raccogliere giudizi sull'attività formativa e pertanto saranno erogate in forma anonima.

Temporalizzazione

In coerenza con gli impegni dei dipendenti del Consiglio regionale, si prevede di realizzare le attività formative in un periodo di tempo ampio e sicuramente con non più di due giornate consecutive di impegno a settimana.

Si riporta un crono programma sintetico, con l'avvio della I edizione del corso di formazione già nel mese di giugno 2012.

	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Progettazione e coordinamento							
I edizione							
II e III edizione							
IV e V edizione							
Valutazioni							
Relazione finale							

Previsione di spesa

Progettazione, coordinamento e valutazione	€	12.050,00
Docenti	€	13.050,00
Tutor	€	7.800,00
Cancelleria e organizzazione aule	€	4.350,00
Segreteria e amministrazione	€	6.000,00
Spese mobilità	€	19.750,00
Spese generali	€	7.000,00
TOTALE	€	70.000,00



FORMEZ RM 10/07/2012 RM 9023 /2012

Consiglio Regionale della Calabria
Area Funzionale Gestione
Servizio Provveditorato Economato e Contratti

Consiglio Regionale della Calabria
PROTOCOLLO GENERALE
Prot. n. 29987 del 29/06/2012
Classificazione 04 10 01

FORMEZ PA
VIALE MARX, 15
00137 ROMA

Oggetto: Trasmissione Convenzione

Si trasmette copia repertoriata della Convenzione stipulata con lo scrivente Consiglio regionale.
L'occasione è gradita per porgere distinti saluti.

Il Funzionario Responsabile
(Avv. Antonella Varca)

Antonella Varca