

CONVENZIONE

TRA

MINISTERO DELL'INTERNO – Dipartimento per l'amministrazione generale, per le Politiche del personale dell'Amministrazione civile e per le risorse strumentali e finanziarie - C.F. 97420690584. con sede in Roma, Piazza del Viminale n. 1, rappresentato dalla dr.ssa Francesca Romana Alvino, nata a Napoli il 1°/09/1966, Dirigente dell'Ufficio II: Reclutamento, progressione e mobilità, con determina a contrarre n. 0001249 del 22/06/2021 del Direttore Centrale per le politiche del personale dell'Amministrazione civile del Dipartimento per l'amministrazione generale, per le Politiche del personale dell'Amministrazione civile e per le risorse strumentali e finanziarie, domiciliato per la carica presso la sede del Ministero dell'Interno, Piazza del Viminale, n 1 - 00184 Roma

e

FORMEZ PA – Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A. - C.F. 80048080636 - (di seguito denominato "Formez PA") – P.I. 06416011002, con sede in Roma a Viale Marx, 15, 00137 Roma, nella persona del Presidente e legale rappresentante, prof. Alberto Bonisoli, nato a Castel d'Ario (Mantova) il 26/12/1961, domiciliato per la carica presso la sede legale

PREMESSO

- che il Ministero dell'Interno, Dipartimento per l'amministrazione generale, per le politiche del personale dell'Amministrazione civile e per le risorse strumentali e finanziarie con decreto ministeriale 8 novembre 2019, ha indetto una procedura selettiva, per titoli ed esami, a 200 posti per l'accesso alla qualifica iniziale della carriera prefettizia e deve provvedere alla realizzazione delle relative prove d'esame

VISTI

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il decreto legislativo 19 maggio 2000, n. 139, recante le "Disposizioni in materia di rapporto di impiego del personale della carriera prefettizia, a norma dell'articolo 10 della legge 28 luglio 1999, n. 266";
- l'articolo 4 del predetto decreto legislativo n. 139/2000, il quale stabilisce che alla carriera prefettizia si accede dalla qualifica iniziale mediante pubblico concorso con esclusione di ogni altra possibilità di immissione dall'esterno;
- il decreto interministeriale 4 giugno 2002, n. 144, come modificato dai decreti interministeriali 13 febbraio 2007, n. 39 e 26 aprile 2017, n. 80, concernente il "Regolamento recante la disciplina del



- concorso pubblico di accesso alla qualifica iniziale della carriera prefettizia”;
- il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, recante il “Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato”;
 - il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
 - il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 aprile 2018 che ha autorizzato il Ministero dell'Interno ad avviare una procedura per il reclutamento di settanta unità di personale della carriera prefettizia;
 - il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 20 agosto 2019 che ha autorizzato il Ministero dell'Interno ad avviare una procedura per il reclutamento di centotrenta unità di personale della carriera prefettizia;
 - il decreto del Ministero dell'Interno 8 novembre 2019, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – IV Serie speciale “Concorsi ed esami” n.91 del 19 novembre 2019, con il quale è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, a 200 posti per l'accesso alla qualifica iniziale della carriera prefettizia;
 - vista la nota prot. n. 0006229 del 05/02/2020 (prot. Formez E- 002387/2020 del 06/02/2020), con la quale il Ministero dell'interno ha chiesto a Formez PA la fornitura di servizi per l'espletamento delle prove preselettive del concorso pubblico sopra citato;
 - vista la Convenzione tra il Ministero dell'interno e Formez PA stipulata in data 4 maggio 2020 per la durata di dodici mesi, avente ad oggetto l'organizzazione e la realizzazione della procedura preselettiva del concorso pubblico, per titoli ed esami, a 200 posti per l'accesso alla qualifica iniziale della carriera prefettizia indetto con decreto ministeriale 8 novembre 2019;
 - vista la nota in data 30 marzo 2021 del Ministro dell'interno indirizzata al Ministro per la Pubblica Amministrazione, finalizzata all'individuazione di ogni opportuna soluzione acceleratoria, in particolare, delle procedure selettive già bandite per l'assunzione di personale prefettizio;
 - vista la nota in data 4 maggio 2021 con la quale il Ministro per la pubblica Amministrazione, in accoglimento della predetta richiesta, ha comunicato che Formez PA dovrà assicurare lo svolgimento delle prove preselettive del concorso a 200 posti per l'accesso alla qualifica iniziale della carriera prefettizia, indetto con decreto ministeriale 8 novembre 2019, in numero di giorni non superiore a tre e non oltre il mese di luglio 2021;
 - vista la nota U-015488/2021 in data 21 giugno 2021 con cui FORMEZ - in riscontro alla richiesta di preventivo della Direzione Centrale per le Politiche del personale dell'Amministrazione civile- Ufficio II- Reclutamento, progressione e mobilità del 28 maggio 2021 - ha presentato il preventivo per la stipula di una nuova Convenzione per le attività di supporto alla gestione delle prove pre selettive del concorso a 200 posti per l'accesso alla qualifica iniziale della carriera prefettizia indetto con d.m. 8 novembre



2019, alla luce delle misure stabilite in relazione all'attuale situazione sanitaria con un onere previsto di euro 639.424,06;

- vista la Determina a contrarre del Dipartimento per l'Amministrazione Generale per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Finanziarie e Strumentali - Direzione Centrale per le Politiche del personale dell'Amministrazione civile n. 1249 del 22 giugno 2021, con cui è stato determinato di affidare i servizi necessari all'espletamento delle prove preselettive del concorso pubblico per esami a 200 posti per l'accesso alla qualifica iniziale della carriera prefettizia indetto con d.m. 8 novembre 2019 a FORMEZ PA;

CONSIDERATO

- che il Formez PA, con riferimento al tema delle procedure selettive, grazie all'esperienza acquisita a supporto della Commissione Interministeriale RIPAM sia a livello generale che di singole aree territoriali, offre le necessarie garanzie di qualità e trasparenza nello svolgimento delle prove preselettive;
- che il decreto legislativo del 25 gennaio 2010 n. 6 e ss mm ii, in materia di riorganizzazione del Centro di formazione Studi (Formez), all'articolo 2, comma 1, prevede che le Amministrazioni associate possono avvalersi del Formez PA per le finalità ivi previste;
- che l'articolo 2, commi 2 e 3, del citato decreto legislativo n. 6/2010 e ss mm ii prevede che il Formez PA può svolgere ogni altra attività attribuita mediante apposito accordo dal Dipartimento della Funzione Pubblica o dalle altre amministrazioni di cui all'art. 1 del citato decreto e che nell'espletamento dei compiti istituzionali le attività affidate direttamente dalle amministrazioni centrali e associate a Formez PA sono considerate attività istituzionali;
- che le attività oggetto della presente convenzione risultano coerenti con la nuova missione istituzionale del Formez PA, così come individuata nella seduta assembleare del 14 novembre 2014;
- che Formez PA è partecipato esclusivamente dal Dipartimento della Funzione Pubblica, che ne detiene la quota associativa maggioritaria, e da altri associati pubblici;
- che Formez PA è organismo *in house* della Presidenza del Consiglio e, più in generale, delle amministrazioni socie, come più volte riconosciuto dai competenti organismi della Commissione Europea;
- che il nuovo Codice degli appalti e delle concessioni, D.lgs. 50/2016, all'art. 5 ha escluso espressamente dall'ambito di applicazione del codice gli affidamenti "*in house*";
- che l'art. 192 del Codice degli appalti ha istituito presso l'A.N.A.C. l'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di propri soggetti *in house* ai sensi dell'art. 5 del decreto;
- che il Formez PA è sottoposto al controllo dei propri associati che partecipano all'Assemblea degli Associati;



– che il Formez PA opera unicamente in base agli indirizzi ed alle direttive emanate dall'Assemblea degli Associati e che in particolare l'Assemblea degli Associati del Formez PA, nell'esercizio di tali prerogative, approva:

- il Piano Triennale delle attività ed i relativi aggiornamenti annuali valutandone l'attuazione tecnico-finanziaria;
- il Regolamento di organizzazione, contabilità ed amministrazione;
- il Bilancio di previsione ed il bilancio consuntivo;

– che, in particolare, il Piano Triennale delle attività e i relativi aggiornamenti annuali specificano le tipologie di attività che Formez PA, nell'ambito della propria missione istituzionale, è tenuto a svolgere per i propri Associati alle condizioni da questi ultimi determinate;

– che il Formez PA svolge la parte prevalente della propria attività a favore dei propri associati;

– che può svolgere, ai sensi dell'art. 5 dello statuto, attività rientranti nell'ambito delle finalità indicate del D.lgs. n. 6/2010 e nello statuto stesso per conto di soggetti terzi estranei all'associazione in misura mediamente non superiore al 4%;

– che le attività del Formez PA sono sovvenzionate prevalentemente dagli stanziamenti previsti dalla legge annuale sul bilancio dello Stato, dai contributi versati annualmente dagli associati, nonché dalle risorse economiche corrisposte da questi ultimi a fronte delle attività che essi possono richiedere al Formez PA nei limiti dei costi sostenuti per tali attività;

– che è stata valutata positivamente con nota prot. N. 27999 del 24 aprile 2019 da parte del Ministero dell'Interno – Ufficio di Gabinetto l'opportunità di aderire alla compagine associativa dell'Ente Formez PA al fine di potersene avvalere quale organismo *in house*, ciò anche alla luce del parere del Consiglio di Stato n. 883 del 21 marzo 2019;

– che con nota prot. N. U-006596/2019 del 3 maggio 2019, di risposta alla predetta nota del Ministero dell'interno, il Formez PA ha comunicato l'approvazione, con voto unanime dell'assemblea degli associati tenutasi il 29 aprile 2019, della richiesta avanzata dal Ministero medesimo;

– che il Ministero dell'Interno, con decreto 15 maggio 2019, ha disposto l'adesione all'Associazione "Formez P.A. – Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento della P.A.;

– che l'A.N.A.C., con delibera n. 1042 del 14 novembre 2018 ha deliberato l'iscrizione al citato Elenco della Presidenza del Consiglio dei Ministri e delle amministrazioni associate, in quanto enti che detengono il controllo analogo congiunto in relazione agli affidamenti in regime di *in house providing a FORMEZ PA*;

– che l'A.N.A.C. ha disposto, altresì, l'integrazione della composizione degli enti che detengono il citato controllo analogo, con l'Agenzia per la Coesione Territoriale e l'Agenzia per l'Italia Digitale con delibera n. 217 del 26/03/2019, con il Ministero dell'Interno con delibera n. 808 del 18/09/2019, con il Ministero della Salute e con il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con delibera n. 922 del 16 ottobre 2019;

- che è di esclusiva competenza del Ministero dell'interno la determinazione dei contenuti, delle



modalità e delle condizioni anche economiche del presente affidamento, nonché dei suoi seguiti, anche attraverso la nomina di un responsabile per detto affidamento, che potrà procedere ad ogni opportuno controllo in itinere delle attività oggetto della presente convenzione;

- che il Formez PA, nelle materie rientranti nella sua sfera di attività, quali precisate dal Piano Triennale e dai relativi aggiornamenti annuali, è, pertanto, tenuto a eseguire gli affidamenti conferiti dalle Pubbliche Amministrazioni centrali, alle condizioni e secondo le indicazioni da queste impartite, e in costante rapporto con il Settore di riferimento tecnico;
- che, stante il quadro normativo sopra delineato, il Ministero dell'Interno intende continuare ad avvalersi dell'assistenza tecnica di Formez PA per le attività di supporto alla gestione della procedura preselettiva del concorso pubblico, per titoli ed esami, a 200 posti per l'accesso alla qualifica iniziale della carriera prefettizia indetto con decreto ministeriale 8 novembre 2019;
- che, a seguito dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19, di cui alla Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 e ai successivi interventi normativi adottati dal Governo, sono state disposte misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza che hanno portato, tra le altre, a sospendere lo svolgimento delle prove concorsuali di tutti i concorsi pubblici sull'intero territorio nazionale;
- che il Dipartimento della funzione pubblica ha emanato la circolare n. DFP-0007293-P-03/02/2021 recante il "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art. 1, comma 10, lettera z) del DPCM 14 gennaio 2021";
- che, in forza della predetta Convenzione stipulata in data 4 maggio 2020, Formez PA ha già fornito a questa Amministrazione la banca dati di 4.800 quesiti a risposta multipla e che il Ministero dell'interno, come comunicato con nota n. 61364 del 28 dicembre 2020 per tale servizio ha corrisposto un importo pari a 74.903,14 euro (settantaquattromilanovecentotré/14);
- che le parti si riservano di procedere ad ogni modifica dovesse rendersi necessaria, modificando il contenuto dell'ALLEGATO A e/o dell'ALLEGATO B alla presente Convenzione;
- che le risorse economiche necessarie per la realizzazione delle attività oggetto della presente convenzione graveranno sul capitolo 2920/28 Spese per l'espletamento dei concorsi, delle procedure selettive per l'accesso alle qualifiche superiori ed assunzioni delle categorie protette - compresi i gettoni di presenza, i compensi ai componenti delle commissioni, le indennità di missione ed il rimborso spese di trasporto ai membri estranei al ministero" del bilancio previsionale del Ministero dell'Interno per l'anno **2021**;
- che con nota n. 36764 in data 31 maggio 2021 la Direzione centrale per le risorse finanziarie e strumentali del Dipartimento per l'amministrazione generale, per le Politiche del personale dell'Amministrazione civile e per le risorse strumentali e finanziarie ha comunicato che esiste la necessaria copertura finanziaria per la stipula della presente convenzione.



TUTTO CIÒ PREMESSO CHE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DEL PRESENTE ATTO, SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ART. 1 - Premessa

La premessa è patto e forma parte integrante e sostanziale del presente atto. Le modalità di attuazione, operative ed esecutive, della presente convenzione, sono determinate in considerazione della natura giuridica del Formez PA e del rapporto intercorrente tra lo stesso e il Ministero dell'interno, così come specificato in tutti i punti della premessa.

ART. 2 - Oggetto

La presente Convenzione ha ad oggetto l'organizzazione e la realizzazione della procedura preselettiva del concorso pubblico, per titoli ed esami, a 200 posti per l'accesso alla qualifica iniziale della carriera prefettizia indetto con decreto ministeriale 8 novembre 2019.

Il Ministero dell'Interno, per la realizzazione delle attività elencate nel documento tecnico, di cui all'ALLEGATO A e denominato "ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL MINISTERO DELL'INTERNO PER LO SVOLGIMENTO DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, A 200 POSTI PER L'ACCESSO ALLA QUALIFICA INIZIALE DELLA CARRIERA PREFETTIZIA, INDETTO CON DECRETO MINISTERIALE 8 NOVEMBRE 2019", si avvale di Formez PA.

L'ALLEGATO A, conosciuto e accettato dalle parti, costituisce parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

ART. 3 - Durata

La presente convenzione ha durata sino al 31 dicembre 2021, a decorrere dalla data della sottoscrizione ed è prorogabile tramite accordo scritto tra le parti.

ART. 4 - Modalità di attuazione

La responsabilità dell'attuazione della presente convenzione è del Formez PA, che è tenuto ad operare seguendo tutte le indicazioni fornite nel presente atto e manterrà costanti rapporti con il "DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE" del Ministero dell'interno, per l'individuazione degli indirizzi strategici e l'approvazione di tutti i documenti rilevanti per lo sviluppo delle attività.

Il "Dipartimento per l'amministrazione generale, per le Politiche del personale dell'Amministrazione civile e per le risorse strumentali e finanziarie" del Ministero dell'interno, indicherà il proprio referente entro 5 gg. dalla firma della presente convenzione. Ogni variazione relativa a detto nominativo dovrà essere sollecitamente comunicata a Formez P.A.

Il "Dipartimento per l'amministrazione generale, per le Politiche del personale dell'Amministrazione

civile e per le risorse strumentali e finanziarie" del Ministero dell'interno, nella persona del referente indicato nel capoverso precedente procederà, altresì, ad ogni controllo in itinere ritenuto opportuno delle attività oggetto della presente convenzione, anche in vista di eventuali riprogrammazioni.

Il Formez PA indicherà il proprio referente entro 5 gg. dalla firma della presente convenzione. Ogni variazione relativa a detto nominativo dovrà essere sollecitamente comunicata al Ministero dell'interno e approvata dallo stesso.

ART. 5 – Gruppo di lavoro

Il FormezPA è tenuto a rispettare le caratteristiche professionali del gruppo di lavoro che realizzerà le attività.

Per la selezione dei componenti del gruppo di lavoro che non siano dipendenti del Formez PA, quest'ultimo si atterrà a principi di trasparenza e pari opportunità di trattamento sulla base della procedura vigente presso il Centro.

Per quanto concerne il servizio di sorveglianza e di assistenza dentro le aule delle prove preselettive sarà assicurato dal Ministero dell'interno che provvederà secondo le esigenze che saranno concordate.

ART. 6 – Finanziamento e Rendicontazione

Il Ministero dell'interno, Dipartimento per l'amministrazione generale, per le politiche del personale dell'Amministrazione civile e per le risorse strumentali e finanziarie – salvo quanto già corrisposto per la fornitura della banca dati per un importo pari a 74.903,14 euro dalla Direzione centrale per le risorse finanziarie e strumentali - erogherà al Formez PA, a copertura dei costi sostenuti per le attività oggetto dell'affidamento appositamente documentati dallo stesso Formez PA, un finanziamento pari a € 639.424,06 (seicentotrentanovemilaquattrocentoventiquattro/06) fuori campo applicazione IVA in quanto attività istituzionale, così come articolato nel piano dei costi di cui all'ALLEGATO B che fa parte integrante della presente convenzione.

La predetta somma è stata calcolata tenendo conto del numero dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso, al netto di quelli esclusi e di quelli che accedono direttamente alle prove scritte in virtù dell'articolo 20 della legge n. 104/1992 e che sono pari a 15.872

La rendicontazione dei costi generali da parte di Formez PA avverrà applicando un tasso forfettario del 9% dei costi diretti a carico del committente.

La corresponsione degli importi dovuti al FORMEZ PA avverrà tramite versamento sul c/c bancario intestato a FORMEZ PA – Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A. n. 000000000018 – BNL SPA Gruppo BNP PARIBAS – codice IBAN IT83C0100503239000000000018.

L'importo pari a € 639.424,06 (seicentotrentanovemilaquattrocentoventiquattro/06) sarà erogato nel modo seguente:



1. una prima tranches di pagamento pari al 20% dell'ammontare complessivo dopo 30 giorni l'avvenuto riscontro degli organi di controllo;
2. una seconda trance di pagamento pari al 50% a conclusione delle prove preselettive (30 luglio 2021);
3. il pagamento del saldo pari al 30% dell'ammontare complessivo sarà disposto previa presentazione dei documenti, di seguito indicati, che saranno firmati digitalmente dal Dirigente dell'Area Amministrazione Finanza e Controllo e inviati via PEC all'indirizzo protocollo *risorsefinanziarie.prot@pec.interno.it*;
 - a. formale comunicazione della data di conclusione delle attività e previa acquisizione dell'attestazione di regolarità del servizio reso da parte della Direzione Centrale per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile;
 - b. formale richiesta di erogazione del saldo;
 - c. relazione tecnica conclusiva sulle attività svolte, articolata sulla base delle attività previste nel progetto esecutivo;
 - d. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445) relativa alle spese effettivamente sostenute per la realizzazione delle attività, così come descritte nella relazione tecnica di cui al punto precedente, che devono corrispondere a pagamenti effettuati e giustificati da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio;
 - e. rendiconto dettagliato delle spese effettivamente sostenute di cui al punto precedente articolato in coerenza con lo schema di budget contenuto nel progetto esecutivo;
 - f. dichiarazione attestante l'adempimento di tutte le prescrizioni fiscali e previdenziali.

La richiesta di saldo dovrà essere presentata completa della documentazione citata entro 60 giorni dalla data di conclusione delle attività.

Le note di debito relative a ciascuna erogazione dovranno essere emesse dal Formez PA previa positiva valutazione della documentazione descritta da parte del Ministero dell'interno, Dipartimento per l'amministrazione generale, per le politiche del personale dell'Amministrazione civile e per le risorse strumentali e finanziarie, Direzione centrale per le risorse finanziarie e strumentali, che si esprime nei 30 giorni successivi alla ricezione della stessa.

Eventuali storni finanziari tra le voci concernenti le linee di attività previste nel quadro finanziario del progetto esecutivo, dovranno essere motivati, preventivamente comunicati al Ministero dell'interno e dallo stesso autorizzati. Ove si verificasse una non corrispondenza tra la rendicontazione dei costi e le previsioni contenute nel progetto esecutivo, il Ministero dell'interno, Dipartimento per l'amministrazione generale, per le politiche del personale dell'Amministrazione civile e per le risorse strumentali e finanziarie, Direzione centrale per le risorse finanziarie e strumentali non riconoscerà le spese relative alle parti del progetto modificato.

Il Ministero dell'Interno riconoscerà a Formez PA i costi sostenuti per il contenzioso nel quale il Centro



si sia costituito, ove ricorra al libero foro ai sensi dell'art. 43, commi 3 e 4 R.D. n. 1611/1933, nei termini e nelle modalità specificate nell'art. 12 della presente convenzione.

ART. 7 - Elaborati e prodotti

Tutto il materiale prodotto nell'ambito della presente convenzione, previa indicazione di quanti ne hanno curato la produzione, potrà essere utilizzato dal Ministero dell'interno secondo i propri fini istituzionali, nonché dal Formez PA a seguito di approvazione da parte del Ministero dell'interno.

ART. 8 - Assicurazioni contro gli infortuni

Il Formez PA provvederà ad assicurare contro gli infortuni sul lavoro, secondo le norme vigenti, tutte le persone impegnate nelle attività realizzate in applicazione della presente convenzione ai sensi del precedente art. 5, ad esclusione dei dipendenti del Ministero dell'interno.

ART. 9 - Revoca del finanziamento

Il Ministero dell'interno si riserva la facoltà di revocare il finanziamento relativo al progetto qualora il Formez PA non dovesse rispettare i termini, le condizioni e le modalità di attuazione previsti dalla presente Convenzione e dal progetto esecutivo approvato.

In tale ipotesi, saranno comunque riconosciute al Formez PA le spese eventualmente sostenute e gli impegni vincolanti assunti a fronte di attività già svolte alla data di comunicazione della revoca.

ART. 10 - Osservanza della normativa nazionale e comunitaria

In tutti gli affidamenti a soggetti esterni il Formez PA resta impegnato all'osservanza delle norme nazionali e comunitarie in materia di appalti di servizi e forniture.

ART. 11 - Trattamento dei dati personali

Formez PA si impegna, altresì, a non portare a conoscenza di terzi informazioni, dati, documenti e notizie riguardanti il Ministero dell'interno, i suoi dipendenti ed i candidati del concorso, di cui fosse venuto a conoscenza in forza della presente convenzione, senza formale autorizzazione del Ministero stesso e dei singoli dipendenti interessati, assicurando, in ogni caso, la riservatezza in ordine a tutti i dati di cui entrerà in possesso, ai sensi del Nuovo Regolamento UE-679/2016 sulla Privacy.

ART. 12 - Contenzioso

Formez PA gestisce il contenzioso relativo alle prove preselettive della procedura concorsuale per quanto attiene alla propria difesa, avvalendosi del patrocinio autorizzato dell'Avvocatura dello Stato



che, con il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 15 ottobre 2018, notificato a dicembre 2018, è stata autorizzata ad assumere la rappresentanza e la difesa del Centro, nei giudizi attivi e passivi avanti le autorità giudiziarie, i collegi arbitrali, le giurisdizioni amministrative e speciali.

Per i casi di cui ai commi 3 e 4 dell'art. 43 R.D. n. 1611/1933, ove il Formez PA si avvalga del libero foro e ove non ricorra l'imputabilità dei fatti alla condotta del Centro, saranno riconosciuti al Formez PA i costi per il contenzioso relativo alle prove preselettive della procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 6, ultimo comma, secondo modalità e termini da definire con successive intese tra le parti. In caso di ricorso al libero foro, si farà riferimento, in ogni caso, all'art. 4 dell'"Avviso di manifestazione d'interesse per la formazione di un elenco di professionisti per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale", pubblicato il 18/03/2016 sul sito del Formez PA e modificato in data 12/03/2018, che prevede, per la prestazione professionale, l'applicazione dei parametri minimi di cui al D.M. 55/2014, con riconoscimento delle spese al 5% come da avviso pubblicato sul sito.

Il Formez PA fornisce altresì al Ministero gli elementi e la documentazione concorsuale in suo possesso utili per la difesa dell'Amministrazione.

ART. 13 - Foro competente

Qualsiasi controversia in ordine all'esecuzione e/o interpretazione della presente convenzione sarà demandata in via esclusiva al Foro di Roma.

ART. 14 - Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione, si fa rinvio alle norme legislative e regolamentari, nonché alle altre disposizioni vigenti in materia.

La presente Convenzione sarà trasmessa agli organi di controllo secondo le vigenti disposizioni.

Il presente atto viene sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt.21 e 40 del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 come modificato ed integrato dal d.lgs. 26 agosto 2016 n.179.

Ministero dell'Interno
Direzione centrale per le politiche del
personale dell'Amministrazione civile
Dirigente Ufficio II: Reclutamento,
progressione e mobilità
Dott.ssa Francesca Romana Alvino

Formez P.A.
Centro servizi, assistenza, studi e formazione
per l'ammodernamento delle P.A.

Il Presidente
Prof. Alberto Bonisoli

ALLEGATO A

ATTIVITA' DI SUPPORTO AL MINISTERO DELL'INTERNO PER LO SVOLGIMENTO DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, A 200 POSTI PER L'ACCESSO ALLA QUALIFICA INIZIALE DELLA CARRIERA PREFETTIZIA, INDETTO CON DECRETO MINISTERIALE 8 NOVEMBRE 2019.

Premessa

Con il presente allegato tecnico vengono definite dal Dipartimento per l'amministrazione generale, per le politiche del personale dell'Amministrazione civile e per le risorse strumentali e finanziarie - Direzione centrale per le politiche del personale dell'Amministrazione civile e Formez PA le attività oggetto della Convenzione che saranno realizzate da Formez PA.

Attività oggetto della Convenzione

La presente Convenzione ha ad oggetto l'organizzazione e la realizzazione della procedura preselettiva del concorso pubblico, per titoli ed esami, a 200 posti per l'accesso alla qualifica iniziale della carriera prefettizia, indetto con decreto ministeriale 8 novembre 2019, ovvero:

- Coordinamento generale di tutto il progetto e realizzazione di tutte le attività istruttorie e direttamente connesse alle prove preselettive;
- Individuazione dei locali d'esame e affitto delle aule e di tutti i servizi necessari per lo svolgimento delle prove preselettive in 5 sedi a livello decentrato (Nord, Centro, Sud, Isole), secondo la residenza dei candidati.

Il Formez PA, in data 23 aprile 2021, ha pubblicato un Avviso per la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio integrato (global services) per l'organizzazione di concorsi pubblici sul territorio nazionale, aggiudicato in data 19 maggio 2021.

Tale servizio integrato, che dovrà essere erogato in piena conformità alle disposizioni previste dal protocollo per la prevenzione del rischio contagio Covid-19 per lo svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z) del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14 gennaio 2021, così come modificato dai successivi provvedimenti validati dal Comitato Tecnico-Scientifico in materia di contenimento dell'emergenza sanitaria Covid-19, dovrà assicurare:

- I. La disponibilità di una piattaforma digitale proprietaria che garantisca adeguati livelli di sicurezza e tutela dell'anonimato dei candidati per l'espletamento delle prove concorsuali e connessi servizi, avente i requisiti di capacità tecnica, professionale e di qualità qualificati da AgID;
- II. La disponibilità della strumentazione tecnico-informatica necessaria e i servizi correlati per lo svolgimento delle prove preselettive e selettive dei concorsi, rispettando i requisiti minimi delle dotazioni informatiche, sia in termini di hardware sia di software;
- III. I servizi e le attrezzature connessi alla locazione delle aree concorsuali di cui sopra, e, in particolare, la disponibilità di un impianto di amplificazione sonora, presidi tecnici per gli impianti elettrici, di climatizzazione ed antincendio, impianti, presidi di sicurezza e medico,



- dispositivi e strumenti anti-contagio, pulizia e igiene delle aree concorsuali, allestimento di postazioni per l'identificazione dei candidati (inclusa segnaletica), allestimento di postazioni e locali riservati per i componenti della Commissione esaminatrice (o Comitati di vigilanza) nelle aule d'esame, aree idonee per il transito e l'attesa dei candidati;
- IV. Locazione temporanea di idonei locali, dotati di adeguati requisiti dimensionali, ambientali e di sicurezza igienico-sanitaria (con particolare riguardo al tema dei sistemi di aereazione e ricambi d'aria imposti dal protocollo COVID-19), situati nel territorio nazionale, specificamente in un numero significativo delle Regioni, tenendo conto della popolazione e del numero stimato e della provenienza geografica dei candidati;
 - V. Organizzazione logistica;
 - VI. Gestione degli accessi ai padiglioni individuati quali sedi delle prove, attraverso la fornitura ed il presidio di varchi elettronici e fornitura del software per la registrazione e la gestione anagrafica dei candidati in ingresso. Il Formez PA dovrà garantire il riconoscimento e la registrazione dei candidati distinti per ciascuna sessione di prova preselettiva e assicurare l'eventuale assistenza in ingresso/uscita ai candidati disabili;
 - VII. Fornitura di PC o tablet per lo svolgimento delle prove preselettive e di eventuali ausili richiesti dai candidati, anche con deficit visivo, per la corretta visualizzazione dei questionari;
 - VIII. Estrazione delle batterie di test, anche con il sistema random, da parte di candidati volontari, all'inizio di ogni sessione di prova alla presenza della Commissione esaminatrice. I quesiti dovranno essere diversi per ogni sessione di prova;
 - IX. Somministrazione e correzione delle prove preselettive aventi ad oggetto i quesiti a risposta multipla della Banca dati già fornita con la Convenzione Ministero dell'interno-FORMEZ PA del 4 maggio 2020;
 - X. Fornitura degli elenchi dei candidati presenti sessione per sessione;
 - XI. Correzione delle prove, con abbinamento nominativo degli elaborati, formazione della graduatoria anonima e della graduatoria nominativa dei candidati in ordine decrescente, da sottoporre all'approvazione della Commissione esaminatrice. L'acquisizione e la correzione degli elaborati dovranno essere effettuate subito dopo la conclusione di ogni sessione e la formazione della graduatoria sarà effettuata a conclusione di tutte le sessioni delle prove preselettive;
 - XII. Predisposizione e fornitura alla Commissione esaminatrice di una graduatoria anonima, di una graduatoria nominativa e dell'elenco dei candidati ammessi alla prova successiva.
 - XIII. Messa a disposizione del Ministero dell'interno del programma informatico che consenta, dopo la correzione, di individuare le prove dei singoli candidati che, ai sensi della vigente normativa di cui alla legge 7 agosto 1990, n.241 e del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, intendano esercitare il diritto di accesso agli atti e di fornire le immagini digitali in formato pdf o, in subordine, in formato jpeg;



- XIV. Fornitura dei predetti documenti in formato digitale per la pubblicazione degli atti online da parte del Ministero dell'interno.
- XV. Assistenza e consulenza tecnica alla Commissione esaminatrice durante l'intera procedura preselettiva;
- XVI. Fornitura di ogni altra prestazione di servizio di supporto e fornitura di strumentazione occorrente al corretto svolgimento delle attività concorsuali.

Il FORMEZ PA fornirà altresì al Ministero dell'interno gli elementi e la documentazione concorsuale in suo possesso utili per la difesa del Ministero in caso di contenzioso.

L'individuazione della/e sede/i di svolgimento delle prove preselettive è a carico del Formez PA e i relativi costi sono a carico della Convenzione.

Gruppo di lavoro

Per i suddetti servizi, Formez PA, oltre il personale messo a disposizione dall'operatore economico con il global services, impegnerà un gruppo di lavoro composto da esperti di organizzazione e procedure selettive nonché di personale qualificato per le attività di somministrazione, vigilanza, correzione delle prove e assistenza alla Commissione esaminatrice.

I componenti del gruppo di lavoro garantiranno la dovuta riservatezza in ordine a tutti i dati di cui entreranno in possesso, ai sensi del Regolamento UE-679/2016 sulla Privacy.



STIMA DEI COSTI

ALLEGATO B

Il piano dei costi è formulato in relazione ai servizi elencati nell'ALLEGATO A, secondo le seguenti macro-aree di attività:

A) SERVIZI PER LA PROVA PRESELETTIVA

- 1. Affitto sede/i per le prove preselettive e acquisizione servizi vari per lo svolgimento delle prove in varie sessioni*
- 2. Fornitura e presidio dei varchi elettronici per la registrazione dei candidati in ingresso e gestione anagrafica*
- 3. Assistenza ai candidati e alla Commissione esaminatrice durante lo svolgimento delle prove preselettive (con personale interno ed esterno)*
- 4. Messa a disposizione di un programma informatico per consentire l'estrazione degli elaborati qualora i candidati facciano istanza di accesso agli atti che sarà curato dal Ministero dell'interno (il programma dovrà contenere i fogli risposta, le schede anagrafiche e quant'altro utile ai fini dell'accesso agli atti).*
- 5. Consegna al Ministero dell'interno della graduatoria anonima, della graduatoria nominativa e dell'elenco degli ammessi alla prova successiva.*

B) ATTIVITÀ E SERVIZI TRASVERSALI

- 1. Coordinamento generale, gestione e rendicontazione del progetto/concorso.*

Per i servizi sopra elencati è formulato il seguente Piano dei costi sulla base degli iscritti al concorso: a 15.872 con applicazione delle eventuali maggiorazioni o riduzioni disciplinate dall'art. 6 della Convenzione.



STIMA DEI COSTI

ALLEGATO B/Tabella 1

VOCI DI SPESA	TOTALE
A) Servizi per la prova preselettiva	€ 536.227,58
B) Attività e servizi trasversali	€ 50.400,00
TOTALE COSTI SELEZIONE	€ 586.627,58
COSTI GENERALI 9%	€ 52.796,48
TOTALE GENERALE	€ 639.424,06