Anagrafica del progetto

RA	12011 RO 8/A
Titolo	Performance PA - Linea di attività A.1
Piano strategico	PIANO TRIENNALE 2011-2013
Priorità strategica	5 - Capitale Umano
Convenzione	Convenzione tra il DFP ed il Formez PA per la realizzazione delle attività previste dal Piano Operativo 2011 del Formez PA - PON "Governance e Azioni di Sistema" ob. 1 - Convergenza (IT05PO006)
Committente	Dipartimento della Funzione Pubblica
Programma di riferimento	FSE
Obiettivo del programma di riferimento	
Responsabile del progetto	Marras, Salvatore
Sede	Roma
Area organizzativa	Progetti speciali
Data inizio	29/02/2012
Data fine	30/11/2015
Budget	0,00
Obiettivo generale	Migliorare la capacità di creare, organizzare, diffondere e socializzare la conoscenza utile per favorire l’attuazione della riforma e della modernizzazione della Pubblica Amministrazione

Caratteristiche

Aree geografiche

Descrizione	Incidenza %
Regioni in ritardo di sviluppo	100

Tipologia amministrazioni destinatarie

Descrizione	Incidenza %
Cittadini	20
P.A. Centrale e periferica	20
Regione	20
Comune	20
Provincia	20

Tipologia committenti

Descrizione	Incidenza %
Dipartimento della Funzione Pubblica	100

Macro attività

Descrizione	Incidenza %
Informazione	70
Formazione integrata	30

Attività

<table>
<tr><td>Fase</td><td colspan="5">Realizzazione</td></tr>
<tr><td>Codice attività</td><td colspan="5">A1.1</td></tr>
<tr><td>Titolo</td><td colspan="5">Sviluppo nuove funzioni</td></tr>
<tr><td>Descrizione</td><td colspan="5">A.1.1.1WikiPA, l’enciclopedia delle voci della capacità istituzionale e della modernizzazione della PAWikiPA si sviluppa in una forma collaborativa coinvolgendo diversi autori in modo dinamico attraverso un wiki, sul modello di Wikipedia. Ciascuna voce è strutturata secondo un formato standardizzato che ha la funzione di introdurre una definizione sintetica e di aggregare intorno a ciascuna voce le risorse disponibili più significative: la documentazione prodotta dai progetti del DFP, la normativa, le fonti, le esperienze rilevanti, i materiali didattici, i gruppi di discussione e le comunità di pratiche.A.1.1.2EventiPA, il calendario degli eventi e le diverse forme di presenzaEventiPA è una applicazione web attraverso la quale si possono programmare, promuovere e realizzare le iniziative in presenza (convegni, seminari, laboratori, workshop, barcamp, corsi) e a distanza (percorsi, aule virtuali, webinar) organizzate dai progetti di Formez PA e del DFP.A.1.1.3 ParteciPA, introduce strumenti di Open Government per la partecipazione attivaParteciPA sviluppa due nuovi strumenti di partecipazione: l’Ideario e il Commentario: strumenti atti a promuovere il coinvolgimento attivo dei cittadini per la valutazione, discussione e concertazione delle decisioni e, conseguentemente, a rafforzare la trasparenza e l’apertura della PA.</td></tr>
<tr><td>Data inizio</td><td colspan="2">01/04/2012</td><td>Data fine</td><td colspan="2">31/03/2015</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Giornate risorse interne</td><td>Senior</td><td>Junior</td><td rowspan="2">Giornate risorse esterne</td><td>Senior</td><td>Junior</td></tr>
<tr><td>500</td><td>0</td><td>102</td><td>0</td></tr>
<tr><td>Modalità attuative</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>Risultati</td><td colspan="5">WikiPA: Una ampia copertura delle principali voci relative alla modernizzazione della PA.EventiPA: Maggiore efficienza nella gestione e promozione degli eventi e rilevazione sistematica del gradimentoParteciPA: Nuove azioni di partecipazione e nuovi contributi e commenti su iniziative, decisioni e documenti programmatici</td></tr>
<tr><td>Tipologia di Attività</td><td colspan="5">Applicativo Informatico Dedicato
Altro</td></tr>
</table>

Milestone	**Descrizione**			**Data**
	Lancio EventiPA			31/07/2012
	Rilascio WikiPA			30/04/2012
	Rilascio Ideario			30/06/2012
	Rilascio Commentario			30/09/2012
	Lancio WikiPa pubblico			30/11/2012
Destinatari finali	**Descrizione**			**Numero**
	Funzionari della PA Centrale			100
Indicatori	**Descrizione**	**Numero**	**Giorni/Ore**	**Partecipanti**
	Applicativi informatici	4	0 GG	0
	Portali: Visitatori unici	50000	0 GG	0

<table>
<tr><td>Fase</td><td colspan="5">Realizzazione</td></tr>
<tr><td>Codice attività</td><td colspan="5">A1.3</td></tr>
<tr><td>Titolo</td><td colspan="5">Assistenza e supporto</td></tr>
<tr><td>Descrizione</td><td colspan="5">A.1.3.1.Help Desk, programma e attua iniziative di formazione e diffusione e, quando richiesto, interviene a supporto di un progetto, suggerendo il mix di strumenti e le strategie di condivisione della conoscenza più adatteL’Help Desk opererà attraverso gli stessi strumenti dell’ambiente on line, sarà impegnato a predisporre manuali e video guide, esempi di uso combinato dei diversi strumenti, casi di pratiche vincenti e pratiche perdenti, job aid per i diversi ruoli (technology steward, esperti, tutor,…), standard redazionali e di catalogazione.A.1.3.2. Supporto tecnologico, presidia l’intera piattaforma assicurando l’integrazione delle applicazioni, la sicurezza e la continuità del servizio, l’amministrazione dei server e degli ambienti applicativi, l’elaborazione delle statisticheOltre all’amministrazione dei sistemi di base e dei sistemi applicativi, si prevede un presidio tecnologico che supporta in modo unitario tutte le otto attività con:•la omogeneizzazione delle caratteristiche di usabilità e interoperabilità, anche verso i social network;•la realizzazione di un sistema di autenticazione unica (single sign on) degli utenti;•l’adozione di un motore di ricerca evoluto che collega le parole ai contesti sulla base di mappe cognitive; •la predisposizione di ontologie, standard catalografici e redazionali;•il continuo aggiornamento delle versioni dei sistemi di base, in particolare Drupal per garantire sicurezza e affidabilità;•il miglioramento della interfaccia di back end per redattori e operatori;•la predisposizione dei manuali delle applicazioni sviluppate.A.1.3.3. Manutenzione evolutiva, garantisce la trasparenza e l’apertura dei dati, l’aggiornamento e l’usabilità delle piattaforme, l’accesso da tablet e smartphone. Si prevede il presidio di alcune attività che sono indispensabili alla realizzazione delle iniziative di trasparenza e accesso alla conoscenza e di formazione sulla cultura digitale.In particolare, si prevede di potenziare le piattaforme di elearning (LearnPA), di community (InnovatoriPA), di promozione e registrazione ai percorsi (EventiPA), di classificazione e raccolta della documentazione (FocusPA) attraverso attività di sviluppo e aggiornamento evolutivo dei sistemi di base e delle funzionalità, migliorando l’usabilità, la responsività (mobile) e le prestazioni. Si prevede inoltre di integrare in FocusPA un Enterprise Content Management che consenta una migliore gestione e classificazione della documentazione prodotta e raccolta, anche attraverso l’adozione di standard open archives.</td></tr>
<tr><td>Data inizio</td><td colspan="2">01/04/2012</td><td>Data fine</td><td colspan="2">31/12/2015</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Giornate risorse interne</td><td>Senior</td><td>Junior</td><td rowspan="2">Giornate risorse esterne</td><td>Senior</td><td>Junior</td></tr>
<tr><td>500</td><td>0</td><td>0</td><td>560</td></tr>
</table>

Modalità attuative				
Risultati	Utilizzo diffuso degli strumenti dell’ambiente on line.			
Tipologia di Attività	Assistenza Tecnica Applicativo Informatico Dedicato Contact center			
Milestone	**Descrizione**			**Data**
Destinatari finali	**Descrizione**			**Numero**
	Funzionari della PA Centrale			100
Indicatori	**Descrizione**	**Numero**	**Giorni/Ore**	**Partecipanti**
	Webinar (in Ore)	30	45 HH	600
	Applicativi informatici	1	0 GG	0
	Contact Center	1	0 GG	350

<table>
<tr><td>Fase</td><td colspan="5">Realizzazione</td></tr>
<tr><td>Codice attività</td><td colspan="5">A1.2</td></tr>
<tr><td>Titolo</td><td colspan="5">Integrazione e revisione</td></tr>
<tr><td>Descrizione</td><td colspan="5">A.1.2.1. Attori, le persone che partecipano al cambiamento della PA presentano la propria esperienza in un profilo e condividono la conoscenza attraverso un diario (blog) personaleQuesta attività arricchirà e potenzierà le funzioni della piattaforma InnovatoriPA nella gestione degli utenti e di ricerca tra i profili degli stessiA.1.2.2. Esperienze, il catalogo delle buone esperienze che hanno caratteristiche di innovazione e trasferibilità con i materiali, i dati aperti e le tecnologie riusabiliQuesta attività aggregherà, arricchirà e potenzierà le raccolte di esperienze esistenti. Il catalogo delle esperienze è uno strumento di informazione e collaborazione che promuove lo scambio fra amministrazioni e il riuso di soluzioni, tecnologie e strumenti. Il racconto delle esperienze di innovazione dà concretezza alle idee, spinge al confronto e alla emulazione.A.1.2.3. Focus Tematici, lo spazio dedicato alla informazione e alla documentazione organizzate semanticamente per focus tematici al fine di facilitarne la ricercaQuesta attività riguarda la realizzazione di un ambiente attraverso il quale i progetti potranno pubblicare e mettere a disposizione dei propri destinatari, e più in generale di qualsiasi utente web, le diverse forme di documentazione legate a un argomento.A.1.2.4. RiusaLO, la libreria dei percorsi di apprendimento e dei materiali didattici riusabili come Learning Object, esercitazioni, presentazioni e videoQuesta attività metterà a disposizione un sistema completo per l’erogazione di attività formative on line e una libreria di materiali riusabili. RiusaLO è la libreria dei Learning Object (LO) di FormezPA organizzati per moduli didattici. Un archivio online che offrirà un punto di accesso unico alle unità didattiche multimediali.A.1.2.5. Comunità e gruppi, lo spazio di collaborazione dove sviluppare il lavoro in rete, per comunità e gruppi di lavoro, e per favorire il confronto attraverso domande e risposte e forum di discussioneIn funzione delle esigenze di progetto o delle relazioni tra le persone e degli argomenti trattati i gruppi possono essere: aperti, moderati, a invito o chiusi. Le stesse esigenze determinano gli strumenti che devono essere messi a disposizione del gruppo: forum, aree riservate, domande e risposte, calendario di gruppo.</td></tr>
<tr><td>Data inizio</td><td colspan="2">01/04/2012</td><td>Data fine</td><td colspan="2">31/03/2015</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Giornate risorse interne</td><td>Senior</td><td>Junior</td><td rowspan="2">Giornate risorse esterne</td><td>Senior</td><td>Junior</td></tr>
<tr><td>500</td><td>0</td><td>180</td><td>0</td></tr>
<tr><td>Modalità attuative</td><td colspan="5"></td></tr>
</table>

Risultati	Aumento della conoscenza condivisa; Aumento delle esperienze condivise e trasferite e delle consultazioni del catalogo; Maggiore copertura tematica della documentazione e aumento degli utenti dei focus tematici; Semplificare il processo della formazione on line e il riuso e la produzione di nuovi LO; Utilizzo diffuso degli strumenti di InnovatoriPA
Tipologia di Attività	Comunità di pratica Altro Corsi

Milestone

Descrizione	Data
Rilascio aggiornamento Riusalo	30/04/2014
Rilascio aggiornamento Riusalo	30/04/2013
Rilascio aggiornamento Focus tematici	30/04/2013
Rilascio aggiornamento Focus tematici	30/04/2014
Rilascio aggiornamento EsperienzePA	30/04/2013
Rilascio aggiornamento InnovatoriPA	30/04/2013
Rilascio aggiornamento InnovatoriPA	30/04/2014
Rilascio aggiornamento InnovatoriPA	30/05/2012
Rilascio Focus tematici	30/05/2012
Rilascio EsperienzePA	30/05/2012
Rilascio aggiornamento EsperienzePA	30/04/2014
Rilascio Riusalo	30/05/2012

Destinatari finali

Descrizione	Numero
Funzionari della PA Centrale	100

Indicatori

Descrizione	Numero	Giorni/Ore	Partecipanti
Comunità di pratiche	10	0 GG	2000
Corsi di formazione	30	0 GG	4000
Portali: Visitatori unici	40000	0 GG	0

Fase	**Realizzazione**				
Codice attività	A1.4				
Titolo	MOOC Cultura digitale				
Descrizione	L'Azione A.1.4. MOOC Competenze digitali comprende quattro attività, ciascuna definita da specifici risultati e deliverable:A.1.4.1e-leadership, realizza ed eroga un percorso sulle competenze digitali manageriali nella pubblica amministrazione;A.1.4.2 Qualità dei servizi web, realizza ed eroga un percorso sulla qualità dei servizi web funzionale al miglioramento dei servizi on line erogati dalla pubblica amministrazione;A.1.4.3 Partecipazione, realizza ed eroga un percorso sui processi partecipativi della pubblica amministrazione che promuova consultazioni e confronti con il cittadino;A.1.4.4 Open data, realizza ed eroga un percorso sui dati aperti, funzionale a diffondere la cultura della trasparenza nella pubblica amministrazione.Si prevede di progettare ed erogare 4 percorsi on line sul modello dei corsi MOOC , per complessive 48 ore.La progettazione e realizzazione delle unità didattiche multimediali avviene nel rispetto di standard di progettazione didattica già testati: un esperto di instructional design disegna il percorso e redige una scheda didattica per ogni obiettivo di apprendimento, un esperto di campo fornisce i contenuti in forma strutturata, un progettista multimediale scrive lo storyboard dal quale tecnici web e video producono le unità eseguibili.L'erogazione avviene attraverso una piattaforma LMS con il supporto di tecnology steward che guidano la fruizioni delle unità, la realizzazione di esercitazioni con verifiche peer to peer e la somministrazione di test di autovalutazione.				
Data inizio	01/04/2015		**Data fine**	31/12/2015	
Giornate risorse interne	**Senior**	**Junior**	**Giornate risorse esterne**	**Senior**	**Junior**
	0	0		0	0
Modalità attuative					
Risultati	Maggiore conoscenza della e-leadership, della qualità dei servizi web, della partecipazione e degli open data. Il risultato atteso è, oltre a un primo trasferimento di competenze, di costituire un capitale formativo riusabile e trasferibile ad altre amministrazioni				
Tipologia di Attività	Corsi				
Milestone	**Descrizione**			**Data**	
Destinatari finali	**Descrizione**			**Numero**	
	Funzionari della PA Centrale			2000	

Indicatori	Descrizione	Numero	Giorni/Ore	Partecipanti
	Corsi di formazione	4	48 GG	0