

Anagrafica del progetto

RA	13041 RO 35/A
Titolo	Programma Integrato di interventi per favorire lo sviluppo della Capacità Istituzionale delle Amministrazioni della Regione Campania - Linea 1 Attuazione della nuova organizzazione e definizione delle funzioni degli uffici ex Regolamento "Ordinamento
Piano strategico	PIANO TRIENNALE 2011-2013
Priorità strategica	3 - Razionalizzazione dei Costi e Miglioramento Organizzativo
Convenzione	Convenzione tra il Dipartimento della Funzione Pubblica ed il Foromez PA per la Realizzazione del "Programma integrato di interventi per favorire lo sviluppo della capacità istituzionale delle Amministrazioni della Regione Campania" previsto dall'Accordo tra Regione Campania e Dipartimento della Funzione Pubblica del 5 giugno 2013.
Committente	Dipartimento della Funzione Pubblica
Programma di riferimento	FSE
Obiettivo del programma di riferimento	
Responsabile del progetto	Migliore, Claudia
Sede	Roma
Area organizzativa	Area organizzativa non inserita
Data inizio	23/10/2013
Data fine	31/12/2015
Budget	2.000.000,00
Obiettivo generale	Aumentare i livelli di trasparenza ed efficacia delle azioni delle Pubbliche Amministrazioni della regione Campania tramite riforme amministrative e l'adozione di strumenti e procedure finalizzate all'aumento della competitività del territorio, nonché di promuovere l'innovazione degli assetti organizzativi della P.A. e il rafforzamento delle competenze

Caratteristiche

Aree geografiche

Descrizione	Incidenza %
Campania	100

Tipologia amministrazioni destinatarie

Descrizione	Incidenza %
Regione	100

Tipologia committenti

Descrizione	Incidenza %
Dipartimento della Funzione Pubblica	100

Macro attività

Descrizione	Incidenza %
Assistenza tecnica	100

Attività

Fase	Preparazione				
Codice attività	P1.1.				
Titolo	Attivazione del ciclo di gestione della performance e di processi di autovalutazione e miglioramento con il modello europeo CAF				
Descrizione	<p>In virtù della mancanza delle precondizioni necessarie all'introduzione del modello CAF come strumento di autovalutazione regionale, il processo di autovalutazione e miglioramento verrà avviato, a titolo sperimentale, nel Dipartimento risorse umane finanziarie e strumentali (n.55) ed in particolare nella la Direzione Generale per le Risorse umane (n. 14) e nella Direzione Generale Audit.La struttura organizzativa di supporto alla Direzione Generale n. 55 sarà composta da:-Un comitato di autovalutazione composto dai Dirigenti delle UOD. Il comitato di autovalutazione e miglioramento segue il processo nel suo svolgimento, valutandone l'andamento e identificando le eventuali criticità. I componenti del comitato saranno impegnati nell'attività di formazione ed in riunioni di coordinamento (al max 1 al mese) durante il processo di autovalutazione e più intensamente nella fase di individuazione delle priorità di miglioramento.-Un gruppo di autovalutazione composito. Si tratterà di personale con buona conoscenza delle attività della Direzione di riferimento, con buona capacità di analisi e sintesi e anche di relazione con i colleghi.-Un referente dell'autovalutazione-Un gruppo di miglioramento (da individuare in avanzata fase di realizzazione) che si occuperà della definizione e dell'attuazione dei piani di miglioramento a seguito dell'autovalutazione condotta;Per la Direzione Generale di Audit, in considerazione del numero di personale, sarà sufficiente individuare il gruppo di autovalutazione.</p>				
Data inizio	23/10/2013		Data fine	30/05/2014	
Giornate risorse interne	Senior	Junior	Giornate risorse esterne	Senior	Junior
	100	0		0	0
Modalità attuative	La preparazione si realizzerà prevalentemente attraverso incontri di lavoro presso la regione a seguito dei quali verranno sviluppate delle proposte metodologiche e dei percorsi				
Risultati	note tecniche				
Tipologia di Attività	Affiancamento consulenziale				
Milestone	Descrizione				Data
Destinatari finali	Descrizione				Numero
	Funzionari della PA Centrale				10

	Descrizione	Numero	Giorni/Ore	Partecipanti
Indicatori	Incontri di lavoro	10	0 GG	30
	Note tecniche e Rapporti	3	0 GG	0

Fase	Realizzazione				
Codice attività	4.2.1.1.A				
Titolo	Individuazione criteri per la pesatura				
Descrizione	Parallelamente alla fase preparatoria e di impostazione, verrà condotto un approfondimento metodologico per individuare, attraverso un'analisi desk, alcuni criteri per la pesatura delle UOD. La proposta verrà poi testata su un numero ridotto di UOD con caratteristiche particolari e i criteri verranno rivisti prima di una loro diffusione. A valle della diffusione verrà effettuata una ulteriore revisione del sistema per rilasciare alla regione uno strumento di utilizzo permanente				
Data inizio	23/10/2013		Data fine	30/06/2015	
Giornate risorse interne	Senior	Junior	Giornate risorse esterne	Senior	Junior
	40	0		120	30
Modalità attuative	La definizione della proposta di criteri per la pesatura delle posizioni dirigenziali avverrà attraverso incontri con i dirigenti e i funzionari, incontri di lavoro con gli esperti, analisi e studio della documentazione				
Risultati	definizione prima propostatest della propostarevisione della proposta				
Tipologia di Attività	Note tecniche Incontri				
Milestone	Descrizione				Data
Destinatari finali	Descrizione				Numero
	Dirigenti della PA Centrale				15
	Funzionari della PA Centrale				3
Indicatori	Descrizione	Numero	Giorni/Ore	Partecipanti	
	Incontri di lavoro	10	0 GG	25	
	Note tecniche e Rapporti	1	0 GG	0	
	Studio di fattibilità/Progettazione	1	0 GG	0	

Fase	Realizzazione				
Codice attività	4.2.1.1B				
Titolo	Supporto all'attivazione del ciclo di gestione della performance				
Descrizione	<p>Parallelamente alla fase di test della pesatura, con il gruppo di lavoro individuato all'interno della Regione e nelle more della nomina dell'OIV, il Formez sosterrà la definizione del piano della performance 2014 a partire da quanto già esistente in Regione e sperimentalmente realizzato. Al termine di questa prima sperimentazione verrà definito il SMV della performance organizzativa e individuale e il Formez supporterà la regione nell'attivazione del ciclo di gestione della performance. Parallelamente la sperimentazione del processo di autovalutazione consentirà nelle due Direzioni selezionate di individuare degli interventi di miglioramento coerenti con le risultanze del RAV ma anche con gli Obiettivi strategici regionali. Da tale sinergia verranno sviluppati i piani di miglioramento i cui risultati potranno contribuire al raggiungimento dei risultati previsti dal piano della performance</p>				
Data inizio	20/05/2014		Data fine	31/10/2015	
Giornate risorse interne	Senior	Junior	Giornate risorse esterne	Senior	Junior
	30	0		40	0
Modalità attuative	L'attività viene realizzata attraverso incontri con i referenti del piano della performance, i dirigenti dei dipartimenti, delle direzioni generali e degli uffici di staff ai dipartimenti incaricati del tema della performance. Gli incontri hanno l'obiettivo di lavorare alla definizione di strumenti utili all'individuazione di obiettivi strategici ed operativi in coerenza con: il bilancio, il piano degli indicatori, le attività di rilevazione che la regione sta già portando avanti				
Risultati	piano della performance e sistema di misurazione e valutazione delle performance				
Tipologia di Attività	Affiancamento consulenziale				
Milestone	Descrizione				Data
Destinatari finali	Descrizione				Numero
	Dirigenti Enti Locali e Regioni				30
	Funzionari della PA Centrale				2
Indicatori	Descrizione	Numero	Giorni/Ore	Partecipanti	
	Incontri di lavoro	15	0 GG	50	

Fase	Realizzazione				
Codice attività	4.2.1.1C				
Titolo	Formazione/informazione				
Descrizione	<p>La formazione verrà erogata in presenza e a distanza attraverso dei webinar per garantire la massima partecipazione e verterà sui seguenti temi:•Formazione su: il ciclo di gestione della performance, pianificazione, misurazione e valutazione, i principi di eccellenza, leadership e gestione delle risorse, strategia, comunicazione interna ed esterna per tutti i dirigenti regionali in modalità webinar e per i capi diartimento e i direttori generali in presenza.•Formazione sul modello CAF 2013 nonché le modalità per introdurre processi di autovalutazione che diverranno in seguito patrimonio conoscitivo e modalità stabile di implementazione del ciclo di miglioramento della performance (il CAF, come indicato anche nella direttiva Civit n. 88/2010 è uno degli strumenti consigliati per la fase di monitoraggio del Ciclo di gestione della Performance) per il Direttore di dipartimento, il Direttore generale e per i Dirigenti di UOD (in presenza). Formazione/informazione in webinar per tutto il personale della Direzione 14•Formazione sul modello e sul processo di autovalutazione nonché sull'utilizzo della piattaforma e degli strumenti per l'attuazione del processo per il Gruppo di autovalutazione (GAV.L'attività di formazione verrà realizzata in sinergia ed integrazione con quelle previste dall'azione 2 di questa Linea e dall'azione 1 della Linea 3.</p>				
Data inizio	06/05/2014		Data fine	30/06/2015	
Giornate risorse interne	Senior	Junior	Giornate risorse esterne	Senior	Junior
	30	0		50	200
Modalità attuative	L'attività si propone di sensibilizzare il personale coinvolto sui temi dell'autovalutazione, della valutazione della performance attraverso incontri in presenza e a distanza				
Risultati	programma formativo realizzazione incontri				
Tipologia di Attività	Incontri Informazione				
Milestone	Descrizione				Data
Destinatari finali	Descrizione				Numero
	Dirigenti della PA Centrale				25
	Funzionari Enti Locali e Regionali				100

	Descrizione	Numero	Giorni/Ore	Partecipanti
Indicatori	Seminari	5	5 GG	100
	Webinar (in Ore)	5	10 HH	100

Fase	Realizzazione				
Codice attività	4.2.1.1D				
Titolo	Sviluppo del processo di autovalutazione				
Descrizione	<p>L'attività di autovalutazione – sulla base delle specifiche metodologie individuate nella fase di preparazione - verrà avviata con il supporto e l'affiancamento di Formez PA che supporterà gli uffici nello sviluppare al meglio l'autovalutazione e nel fornire tutti gli strumenti e le azioni di supporto ad una sua più agevole realizzazione. L'attività si articolerà in: 1. personalizzazione degli strumenti esistenti e prodotti dal Centro risorse nazionale CAF al contesto regionale; 2. personalizzazione degli esempi proposti dal modello; 3. raccolta dati ed informazioni presso le UOD e presso le Direzioni 4. analisi delle risultanze relative al criterio del modello CAF sui processi (da collegare con la mappatura dei processi prevista nella linea 3) volta a verificare la qualità della proposta di pesatura della complessità delle UOD individuate nel mese di ottobre; 5. elaborazione di tutti i dati raccolti, stesura del rapporto di autovalutazione; 6. condivisione con i Direttori generali del rapporto di autovalutazione nel Formez</p> <p>assicurerà: • la creazione di uno spazio web sul sito del Centro risorse nazionale CAF dedicato da utilizzare come repository di documentazione, casi e strumenti da utilizzare anche on line per l'interazione e il confronto a distanza tra il personale coinvolto e gli esperti. La creazione di uno spazio virtuale ad utilizzo interno risulta indispensabile in considerazione dell'importanza (in termini dimensionali e di numero di soggetti coinvolti) del processo; • il supporto in presenza e a distanza nell'attuazione del processo di autovalutazione; • un feedback sulla qualità e coerenza del rapporto di autovalutazione prodotto;</p>				
Data inizio	13/04/2014		Data fine	30/06/2015	
Giornate risorse interne	Senior	Junior	Giornate risorse esterne	Senior	Junior
	20	0		100	300
Modalità attuative	L'affiancamento consulenziale alla realizzazione del processo di autovalutazione prevede un supporto in termini informativi e formativi (on the job) al gruppo di autovalutazione formato nella direzione generale risorse umane e nell'Autorità di Audit nel corso delle attività.				
Risultati	il risultato finale prevede la realizzazione del Rapporto di autovalutazione				
Tipologia di Attività	Affiancamento consulenziale				
Milestone	Descrizione				Data

Destinatari finali	Descrizione	Numero		
	Dirigenti Enti Locali e Regioni	4		
	Funzionari Enti Locali e Regionali	15		
Indicatori	Descrizione	Numero	Giorni/Ore	Partecipanti
	Incontri di lavoro	100	0 GG	20

Fase	Realizzazione				
Codice attività	4.2.1.1E				
Titolo	Pianificazione e attuazione del piano di miglioramento				
Descrizione	Il piano di miglioramento delle due Direzioni, sviluppato a valle del processo di autovalutazione, rappresenterà la proposta da inserire nel complessivo Piano della performance che la Regione realizzerà. Destinatari-Gruppo di autovalutazione-Gruppi di miglioramento-Dirigenti delle UOD per la selezione delle priorità e la condivisione del piano-Direttori generali Inoltre una volta definiti i piani di miglioramento gli esperti del Formez supporteranno il personale coinvolto nell'attuazione delle azioni di più breve respiro (quick wins), relative alla struttura organizzativa finalizzate a razionalizzarla e a renderla più efficiente.				
Data inizio	28/09/2014		Data fine	31/12/2015	
Giornate risorse interne	Senior	Junior	Giornate risorse esterne	Senior	Junior
	100	0		50	200
Modalità attuative	L'affiancamento consulenziale alla realizzazione della fase di pianificazione del miglioramento prevede un supporto in termini informativi e formativi (on the job) al gruppo di autovalutazione integrato con componenti individuati per la fase di miglioramento.				
Risultati	I principali risultati attesi sono:-Individuazione delle priorità di intervento - Individuazione delle azioni di miglioramento (con individuazione delle risorse umane coinvolte, degli output e degli outcome attesi)-Collegamento tra gli esiti dell'autovalutazione e l'attivazione del ciclo della performance-Il personale coinvolto nel piano				
Tipologia di Attività	Affiancamento consulenziale				
Milestone	Descrizione				Data
Destinatari finali	Descrizione				Numero
	Dirigenti Enti Locali e Regioni				4
	Funzionari Enti Locali e Regionali				15
Indicatori	Descrizione	Numero	Giorni/Ore	Partecipanti	
	Incontri di lavoro	10	0 GG	20	