

## Anagrafica del progetto

<b>RA</b>	16006 RO 5/A
<b>Titolo</b>	Assistenza Tecnica all'attuazione della Garanzia Giovani in Calabria - Atto Aggiuntivo
<b>Piano strategico</b>	
<b>Priorità strategica</b>	
<b>Convenzione</b>	Atto Aggiuntivo del 17/07/2015 alla Convenzione tra la Regione Calabria e FormezPa per la realizzazione del Progetto "Assistenza tecnica per l'attuazione della Garanzia Giovani in Calabria" - Rep. N. 1425 del 17/07/2015
<b>Committente</b>	Regione Calabria
<b>Programma di riferimento</b>	Nessun programma di riferimento inserito
<b>Obiettivo del programma di riferimento</b>	Nessun obiettivo del programma di riferimento inserito
<b>Responsabile del progetto</b>	Ciattaglia, Laura
<b>Sede</b>	Roma
<b>Area organizzativa</b>	Area organizzativa non inserita
<b>Data inizio</b>	07/08/2017
<b>Data fine</b>	31/03/2018
<b>Budget</b>	410.000,00

<b>Obiettivo generale</b>	<p>Obiettivo specifico dell'intervento è supportare l'efficace realizzazione del Piano di attuazione della Garanzia Giovani della Regione Calabria per favorire l'ingresso dei disoccupati/NEET nei processi di inserimento nel mercato del lavoro, attraverso percorsi di formazione professionale o di completamento dei percorsi di istruzione e formazione professionale con inserimento al lavoro. Le attività mirano perciò a supportare gli attori del sistema regionale nella realizzazione di politiche attive e servizi finalizzati a ridurre gli effetti della crisi occupazionale e dell'esclusione dal mercato del lavoro e dai percorsi di istruzione e formazione professionale di Giovani NEET verso il raggiungimento degli obiettivi del Piano Regionale Garanzia Giovani. Le finalità generali dell'intervento prevedono il supporto agli Uffici della Regione con azioni di accompagnamento e supporto tecnico per l'attuazione del Piano regionale, finalizzate a ottenere una maggiore efficienza complessiva dell'azione amministrativa e destinate a risolvere esigenze specifiche territoriali e/o settoriali. Esse riguardano in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• il potenziamento della rete degli operatori del mercato del lavoro anche attraverso la costituzione e gestione dei servizi degli Youth Corners, l'assistenza ai CPI nella gestione dei servizi, degli strumenti e delle misure;</li><li>• il coinvolgimento delle Scuole e Università e relativi Uffici di placement/o Youth Corners nell'attivazione della Garanzia attraverso la formazione, il supporto e l'affiancamento degli operatori degli uffici di placement per favorire il raccordo con i CPI e con gli altri attori del mercato del lavoro;</li><li>• la promozione e sensibilizzazione del sistema della domanda di lavoro e degli operatori del mercato al fine di facilitare il raccordo tra domanda ed offerta, attraverso campagne informative sugli incentivi a favore delle imprese, previsti dalla Youth Guarantee;</li><li>• la promozione e comunicazione rivolte ai giovani per favorire il loro ingresso nelle azioni previste dal Piano Regionale.</li></ul>
---------------------------	--

# Caratteristiche

## Aree geografiche

<b>Descrizione</b>	<b>Incidenza %</b>
Calabria	100

## Tipologia amministrazioni destinatarie

<b>Descrizione</b>	<b>Incidenza %</b>
Regione	100

## Tipologia committenti

<b>Descrizione</b>	<b>Incidenza %</b>
Regioni	100

## Macro attività

<b>Descrizione</b>	<b>Incidenza %</b>
Assistenza tecnica	100

## Attività

<b>Fase</b>	<b>Realizzazione</b>				
<b>Codice attività</b>	Ambito A, B,C				
<b>Titolo</b>	Assistenza Tecnica all'attuazione della Garanzia Giovani in Calabria				
<b>Descrizione</b>	<p>Ambito A: "Supporto alla Regione nell'attivazione delle Misure del PAR"La prima linea di intervento prevede azioni di assistenza tecnica al Dipartimento Regionale Lavoro finalizzate al coordinamento delle attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi previsti nel Piano di Garanzia Regionale e all'attuazione degli indirizzi strategici e operativi individuati.Ambito B: "Supporto nella gestione finanziaria, rendicontazione e controllo dei flussi finanziari"La seconda linea prevede azioni di assistenza tecnica finalizzate a supportare operativamente le procedure di gestione, controllo e rendicontazione finanziaria in considerazione della complessità gestionale del programma Garanzia Giovani e dell'introduzione di procedure di semplificazione e costi standard, nonché di remunerazione anche in funzione dei risultati raggiunti. Ambito C: "Comunicazione e promozione"Gli Uffici del Dipartimento Sviluppo Economico, Lavoro, Formazione e Politiche Sociali sono altresì assistiti nelle attività di promozione delle iniziative. L'assistenza è assicurata attraverso la strutturazione di azioni di comunicazione e informazione rivolte ai giovani finalizzate a diffondere i risultati raggiunti dal Piano Garanzia Giovani.</p>				
<b>Data inizio</b>	07/08/2017		<b>Data fine</b>	31/03/2018	
<b>Giornate risorse interne</b>	<b>Senior</b>	<b>Junior</b>	<b>Giornate risorse esterne</b>	<b>Senior</b>	<b>Junior</b>
	397	0		491	1176
<b>Modalità attuative</b>	Supporto tecnico e affiancamento on the job				
<b>Risultati</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Realizzazione di incontri, redazione di verbali e note tecniche</li> <li>•Documenti e modelli utili alla realizzazione di verifiche tecniche e controlli</li> <li>•Report periodici sullo stato di avanzamento delle attività/misure</li> <li>•Sistema di monitoraggio dei flussi finanziari</li> <li>•Dichiarazioni di spesa da inviare all'ADG e all'ADC del PON YEI</li> <li>•Note tecniche, comunicati stampa, FAQ, documenti di approfondimento tecnico.</li> </ul>				
<b>Tipologia di Attività</b>	Assistenza Tecnica				
<b>Milestone</b>	<b>Descrizione</b>				<b>Data</b>
	Supporto alla Regione nell'attivazione delle Misure del PAR				31/03/2018
<b>Destinatari finali</b>	<b>Descrizione</b>				<b>Numero</b>
	Funzionari Enti Locali e Regionali				3

<b>Indicatori</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Numero</b>	<b>Giorni/Ore</b>	<b>Partecipanti</b>
	Note tecniche e Rapporti	3	0 GG	0

<b>Fase</b>	<b>Direzione e Coordinamento</b>				
<b>Codice attività</b>	D				
<b>Titolo</b>	Direzione e Coordinamento				
<b>Descrizione</b>	L'attività di direzione e coordinamento è volta ad assicurare che gli obiettivi generali dell'intervento siano conseguiti, che le attività siano realizzate in coerenza con quanto programmato con i fabbisogni espressi dall'Amministrazione destinataria e con la loro possibile evoluzione nel corso del progetto.				
<b>Data inizio</b>	07/08/2017		<b>Data fine</b>	31/03/2018	
<b>Giornate risorse interne</b>	<b>Senior</b>	<b>Junior</b>	<b>Giornate risorse esterne</b>	<b>Senior</b>	<b>Junior</b>
	0	0		0	0
<b>Modalità attuative</b>	Coordinamento, monitoraggio, rendicontazione e valutazione.				
<b>Risultati</b>	Report e rendicontazioni intermedi e finali.				
<b>Tipologia di Attività</b>	Assistenza Tecnica				
<b>Milestone</b>	<b>Descrizione</b>				<b>Data</b>
<b>Destinatari finali</b>	<b>Descrizione</b>				<b>Numero</b>
	Dirigenti Enti Pubblici				3
<b>Indicatori</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Numero</b>	<b>Giorni/Ore</b>	<b>Partecipanti</b>	