

Anagrafica del progetto

RA	19003 RO 2
Titolo	SproNaCal - Supporto Tecnico alla Programmazione Nazionale della Regione Calabria
Piano strategico	
Priorità strategica	
Convenzione	Convenzione tra la Regione Calabria e Formez PA per la realizzazione del Progetto "SProNaCal - Supporto tecnico alla Programmazione Nazionale della Regione Calabria"
Committente	Regione Calabria
Programma di riferimento	Nessun programma di riferimento inserito
Obiettivo del programma di riferimento	Nessun obiettivo del programma di riferimento inserito
Responsabile del progetto	Ciattaglia, Laura
Sede	Roma
Area organizzativa	Area organizzativa non inserita
Data inizio	01/02/2019
Data fine	20/01/2022
Budget	1.950.000,00
Obiettivo generale	Migliorare l'efficienza e l'efficacia operativa della Struttura di coordinamento della Programmazione nazionale della Regione Calabria, attraverso il supporto tecnico specialistico alla Struttura, nella definizione, programmazione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione dei programmi.

Caratteristiche

Aree geografiche

Descrizione	Incidenza %
Calabria	100

Tipologia amministrazioni destinatarie

Descrizione	Incidenza %
Regione	100

Tipologia committenti

Descrizione	Incidenza %
Regioni	100

Macro attività

Descrizione	Incidenza %
Assistenza tecnica	100

Attività

Fase	Preparazione				
Codice attività	01				
Titolo	Individuazione fabbisogni e priorità di intervento, definizione modalità attuative				
Descrizione	Individuazione delle priorità di intervento, definizione di dettaglio delle modalità attuative degli ambiti di attività, dei profili di competenze del gruppo di lavoro e dei principali risultati da raggiungere, in coerenza con il progetto esecutivo.				
Data inizio	21/01/2019		Data fine	20/05/2019	
Giornate risorse interne	Senior	Junior	Giornate risorse esterne	Senior	Junior
	41	0		0	0
Modalità attuative	Realizzazione incontri di lavoro con i dirigenti e i funzionari della Struttura referente				
Risultati	Definire nel dettaglio le attività di supporto tecnico e le modalità di svolgimento delle stesse				
Tipologia di Attività	Incontri				
Milestone	Descrizione				Data
	Piano operativo				20/05/2019
Destinatari finali	Descrizione				Numero
	Dirigenti Enti Locali e Regioni				1
	Funzionari Enti Locali e Regionali				1
Indicatori	Descrizione	Numero	Giorni/Ore	Partecipanti	
	Incontri di lavoro	3	0 GG	1	

Fase	Realizzazione				
Codice attività	02				
Titolo	Esecuzione delle attività di supporto tecnico				
Descrizione	<p>Le attività di questa fase consistono nell'erogazione dei servizi di supporto tecnico alla Struttura di Coordinamento della Programmazione nazionale secondo i seguenti ambiti di attività: Ambito A - Supporto tecnico nella definizione, programmazione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione dei programmi di sua competenza: in questo ambito si collocano tutte le attività di supporto tecnico necessarie alla programmazione degli interventi e alla definizione delle procedure per realizzarli. Ambito B - Supporto al coordinamento, monitoraggio e rendicontazione degli interventi: in questo ambito si collocano tutte le attività di supporto tecnico relative alla gestione, che vanno dalla pubblicazione delle procedure e selezione degli interventi fino alla loro rendicontazione. Le attività di questo ambito si configurano, prevalentemente, come attività di assistenza tecnica specialistica. Ambito C) - Supporto per la definizione e l'avvio di progetti strategici: in questo ambito si collocano tutte le attività di supporto tecnico relative alla definizione e realizzazione dei progetti strategici. Ambito D - Supporto tecnico specialistico nella definizione di azioni e programmi a sostegno del sistema produttivo, anche nelle aree logistiche, in funzione dell'istituzione della Zes: in questo ambito si collocano tutte le attività di supporto tecnico relative alla definizione e realizzazione di azioni e programmi per il sostegno alle imprese anche per la Zes di Gioia Tauro. Ambito E - Supporto nel potenziamento della governance multilivel e del coordinamento inter-istituzionale: in questo ambito si collocano tutte le attività di supporto tecnico relative alla definizione e realizzazione del coinvolgimento del partenariato istituzionale, degli stakeholder e del partenariato economico e sociale.</p>				
Data inizio	21/02/2019		Data fine	20/01/2022	
Giornate risorse interne	Senior	Junior	Giornate risorse esterne	Senior	Junior
	805	0		2799	1890
Modalità attuative	<p>Nell'ambito A sono previste giornate di assistenza, studi e analisi e procedure di selezione, tutte attività connesse alla realizzazione degli interventi. Nell'ambito B sono previste giornate di assistenza l'implementazione del sistema di monitoraggio come previsto dagli obiettivi. Nell'ambito C sono previste giornate di supporto tecnico specialistico, analisi socio- economiche settoriali e territoriali. Nell'ambito D è previste l'erogazione di giornate di assistenza e produzione di modelli e documentazione tecnica di semplificazione procedurale. Nell'ambito E l'erogazione di giornate di assistenza e incontri di coordinamento.</p>				

Risultati	Maggiori competenze della Struttura regionale nell'analisi e nella definizione delle procedure per l'attuazione degli interventi. Maggiori capacità di monitoraggio. Accresciuto livello di integrazione attraverso i processi di realizzazione dei progetti strategici.			
Tipologia di Attività	Assistenza Tecnica Indagine/rilevazione Selezioni Incontri			
Milestone	Descrizione	Data		
Destinatari finali	Descrizione	Numero		
	Dirigenti Enti Locali e Regioni	1		
	Funzionari Enti Locali e Regionali	1		
Indicatori	Descrizione	Numero	Giorni/Ore	Partecipanti
	Assistenza tecnica	0	3402 GG	0
	Incontri di lavoro	9	0 GG	0
	Selezioni	5	0 GG	0
	Altro	3	0 GG	0

Fase	Monitoraggio/Valutazione				
Codice attività	03				
Titolo	Verifica delle attività svolte				
Descrizione	<p>Servizi di supporto tecnico all'Amministrazione regionale e, in particolare, alla Struttura di Coordinamento della Programmazione nazionale. Il supporto tecnico si concretizzerà nella realizzazione dei seguenti ambiti di attività: Per ogni attività vengono fornite le informazioni di dettaglio relative a destinatari, localizzazione, risorse impegnate, modalità attuative, prodotti e strumenti: Ambito A - Supporto tecnico nella definizione, programmazione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione; Ambito B - Supporto al coordinamento, monitoraggio e rendicontazione degli interventi; Ambito C - Supporto per la definizione e l'avvio di progetti strategici; Ambito D - Supporto tecnico specialistico nella definizione di azioni e programmi a sostegno del sistema produttivo, anche nelle aree logistiche, in funzione dell'istituzione della Zes; Ambito E - Supporto nel potenziamento della governance multilivell e del coordinamento inter-istituzionale.</p>				
Data inizio	21/04/2019		Data fine	20/01/2022	
Giornate risorse interne	Senior	Junior	Giornate risorse esterne	Senior	Junior
	70	0		0	0
Modalità attuative	Raccolta periodica dei dati e predisposizione periodica di una "scheda di monitoraggio" unitaria da parte del responsabile di progetto di Formez PA con il supporto del gruppo di lavoro impegnato nelle attività di progetto.				
Risultati	Misurazione degli obiettivi fisici e finanziari di progetto				
Tipologia di Attività	Indagine/rilevazione				
Milestone	Descrizione				Data
Destinatari finali	Descrizione				Numero
	Committenza e risorse FormezPA				1
Indicatori	Descrizione	Numero	Giorni/Ore	Partecipanti	
	Note tecniche e Rapporti	1	0 GG	0	
	Altro	70	0 GG	0	

Fase	Direzione e Coordinamento				
Codice attività	04				
Titolo	Direzione e coordinamento				
Descrizione	Le attività di direzione e coordinamento includono le attività di comunicazione interna (tra il gruppo di lavoro) ed esterna (con il committente e i referenti regionali) con particolare riguardo al dialogo continuo con tutti i referenti regionali che saranno di volta in volta coinvolti nel valutare costantemente l'efficacia degli interventi.				
Data inizio	21/01/2019		Data fine	20/01/2022	
Giornate risorse interne	Senior	Junior	Giornate risorse esterne	Senior	Junior
	515	0		0	0
Modalità attuative	Le attività di direzione e coordinamento si esplicano attraverso la costituzione di un gruppo di coordinamento composto da diverse professionalità che assicurano la buona gestione progettuale dal punto di vista tecnico, organizzativo, amministrativo, legale e di rendicontazione. Il responsabile della convenzione mantiene i rapporti istituzionali con l'amministrazione committente.				
Risultati	Garantire una gestione efficace ed efficiente del progetto e delle sue attività				
Tipologia di Attività	Incontri				
Milestone	Descrizione				Data
Destinatari finali	Descrizione				Numero
	Committenza e risorse FormezPA				1
Indicatori	Descrizione	Numero	Giorni/Ore	Partecipanti	
	Incontri di lavoro	10	0 GG	2	