









Antola-Tigullio: monitoraggio modello organizzativo SNAI (bozza v.1.

1. Cenni sulla governance per l'attuazione

Analizzando la documentazione disponibile (Strategia e APQ) nell'area non sembra individuabile una ben definita struttura di *governance* per l'attuazione della SNAI.

Alcuni attori emergono in fase di definizione della Strategia anche se non immediatamente ricomponibili nel sistema di *governance* attuativa:

- Comune capofila: Fontanigorda
 - ["a seguito di votazione unanime da parte dei Sindaci dell'area durante l'assemblea allo scopo convocata e tenutasi presso la sede di ANCI Liguria"] (p. 10 APQ).
- Coordinatore tecnico: Anci Liguria
- Città Metropolitana di Genova: centro di competenza
 - ["rappresenta un soggetto istituzionale determinante per la riuscita della strategia dal momento che può fornire competenze e professionalità qualificate che mancano in strutture organizzative come quelle che caratterizzano i piccoli Comuni"] (APQ p. 61; Strategia p. 29)
- Regione Liguria settore sviluppo strategico del tessuto produttivo e dell'economia ligure: coordinamento e assistenza
 - ["soggetto istituzionale di fondamentale importanza per la riuscita della strategia, soprattutto ai fini del coordinamento e dell'assistenza ai soggetti coinvolti e come promotore della governance della strategia d'area"] (APQ p. 61; Strategia p. 29)
- Liguria Digitale: assistenza
 - ["la Società Consortile Liguria Digitale sviluppa la Strategia digitale della Regione Liguria e degli Enti Soci per cittadini, imprese, turisti e Pubblica Amministrazione ligure"] (APQ p. 61; Strategia p. 29)
- **Infratel**: assistenza
 - ["società in-house del Ministero dello sviluppo economico e soggetto attuatore dei Piani Banda Larga e Ultra Larga del Governo"] (APQ p. 61; Strategia p. 29)
- **Altri soggetti**: (Enti Parco, Istituti Scolastici Comprensivi, Distretti Sociosanitari e Distretti Sociali, Azienda di trasporto pubblico locale, aggregazioni di strutture ricettive) per definizione e approvazione della Strategia (pag. 11 APQ).

Nel quadro sintetico dei progetti è previsto uno specifico riferimento all'attuazione e *governance* della strategia d'area (punto 6, Strategia p. 41, APQ p. 73) in cui sono previsti alcuni processi organizzativi ma di difficile riconduzione ad un quadro complessivo.

In particolare al punto 6.1 è prevista la figura di un **manager di strategia**, ma senza ulteriori dettagli organizzativi.

6.1 Scouting per la progettualità, coordinamento, attuazione, monitoraggio e opengovernment della strategia ["supporto al sindaco referente e al partenariato locale, al fine di consolidare la capacità di governance locale nella fase di attuazione della strategia. Prevede l'istituzione di un manager di strategia; la dotazione di risorse per effettuare approfondimenti necessari al fine di attuare le azioni previste; la dotazione di risorse per garantire la partecipazione dei cittadini e degli amministratori nell'implementazione della strategia"]

Al punto 6.3 invece è prevista la figura del **manager progettista** individuato dalla Regione ma anche per questa figura non vi sono altri dettagli organizzativi.

- **6.3 Scouting e coordinamento della progettualità a valere sul FESR** ["l'efficacia complessiva degli interventi realizzati a valere sulle risorse riservate e su altre misure del FESR che potranno essere sinergiche alla strategia è assicurata dalla Regione Liguria attraverso l'individuazione di una figura esperta di progettazione che possa aiutare gli attori rilevanti del territorio a costruire progetti ammissibili e coerenti con la strategia d'area. Il















manager progettista d'area aiuterà i beneficiari a individuare e redigere i progetti, da presentare in risposta a bandi regionali, e a monitorarne la loro implementazione in rapporto agli obiettivi della strategia d'area"]

Nelle schede progetto per singola linea sono indicati i soggetti coinvolti, ma non si evincono riferimenti organizzativi che configurino una governance attuativa (fosse anche secondo un percorso di specifiche governance per singola linea di progetto dove invece si rimanda ad un generico "soggetti coinvolti").

Per quanto riguarda i soggetti attuatori indicati nelle singole schede-progetto, questi sono:

- GAL (4 progetti): tutti gli interventi per lo sviluppo turistico (da 1.1 a 1.4)
- **Regione Liguria** (7 progetti, di cui uno con Liguria Digitale e 1 con MISE): interventi su efficientamento, SIT, finanziamento attività produttive, spermentazione bus a chiamata, infrastruttura digitale, manager progettista
- Rete di scuole (4 progetti): tutti gli interventi su istruzione (RUP un dirigente scolastico dell'area)
- Comune capofila (2 progetti): per l'intervento 6.1 di Assistenza Tecnica
- **Città Metropolitana di Genova** (2 progetti): Potenziamento TPL, animazione e comunicazione su portale "Fuori Genova"
- **Comune di Bargagli** (1 progetto): per l'intervento 4.3 Infrastrutturazione del punto di interscambio di Bargagli
- **Comune di Borzonasca** (1 progetto): per l'intervento 4.4 di infrastrutturazione del punto di interscambio di Borzonasca
- ALISA (3 progetti): tutti gli interventi sul tema Salute (da 5.1 a 5.3)

Nelle schede non sono formalizzati altri tipi di soggetti.

Requisito associativo

Relativamente alle **gestioni associate il soggetto capofila delle convenzioni** è **l'Unione montana "Valli dell'Entella**" presso cui è stata prevista l'istituzione di un Ufficio unico per la gestione del catasto e del SIT con "la collaborazione della Città metropolitana e della Regione per l'analisi congiunta del catasto, della toponomastica e del Repertorio cartografico regionale"

Cenni sul personale (2017)

In tutta l'area (considerando i 16 comuni con i dati 2017) vi sono 23 cat. C e 34 Cat. D. Nello specifico del comune capofila e degli altri due comuni individuati come soggetti attuatori di specifiche linee progettuali il quadro del personale per le cat. C e D è il seguente:

- Comune di Fontanigorda (comune capofila): 1 cat. D
- Comune di Bargagli: 1 cat. D e 3 cat. C
- Comune di Borzonasca: 3 cat. D e 3 cat. C















Considerazioni sintetiche

Dall'analisi della documentazione non si rilevano informazioni tali da offrire un quadro organico del modello di governance per l'attuazione della Strategia. Sono indicati attori istituzionali e altre figure professionali da individuare, ma dall'analisi documentale non è possibile tracciare un flusso delle relazioni e dei processi tra questi con particolare riferimento alla dimensione di rappresentanza, decisione, gestionale. Meglio delineati sono invece gli attori (soggetti attuatori) che si occuperanno delle specifiche linee progettuali previste dalla Strategia.



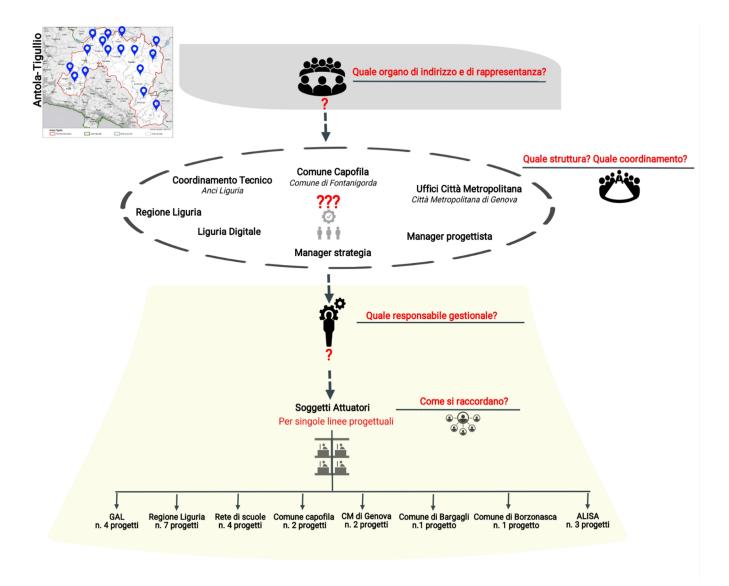


























2. Ipotesi traccia di intervista

Ricostruzione del modello di governance

a) Organo/i di rappresentanza e di indirizzo (es. Conferenza dei sindaci)

- -È previsto un organo con funzioni di indirizzo e decisionale degli attori interessati dalla Strategia? Come opera?
- -Su quali ambiti si richiede un suo/loro parere/approvazione?
- -Al suo interno è previsto un organismo ristretto con funzioni di carattere esecutivo e con quale autonomia decisionale?
- -In che modo viene assicurato il confronto e la partecipazione trai i sindaci (i comuni) durante la fase attuativa della Strategia?

b) Soggetto capofila (e organismo di gestione della fase attuativa)

- -Quali compiti sono demandati soggetto capofila per la fase attuativa [es. supervisione sull'attuazione dei singoli interventi oppure solo sulle attività di cui comuni/CM/Unioni sono soggetti attuatori]?
- -Svolge anche compiti di monitoraggio procedurale, fisico, finanziario?
- -Come si è organizzato per gestire la fase attuativa? Sono state previste apposite unità organizzative? Con quale personale?
- -In che modo si relaziona con gli altri soggetti interessati dall'attuazione della Strategia?

c) Organo/i di Coordinamento/Gestione della fase attuativa

- -Quale soggetto si occupa del coordinamento della fase attuativa?
- -Quali compiti sono demandati a tale organo?
- -In che modo opera e si raccorda con gli altri soggetti interessati dall'attuazione della Strategia?
- -Si avvale solamente del proprio personale (unità organizzativa interna) o si avvale di personale proveniente da altre amministrazioni dell'area (unità organizzativa mista, formale o informale)?
- -È stato costituito un ufficio comune e con quale modalità (distacco, comando, informale)? In che modo sono coinvolti gli altri comuni dell'area?
- -Quali sono i compiti del manager di strategia e del manager progettista? Come vengono individuati? Come si relazionano con gli altri soggetti interessati dalla strategia?
- -Si avvale di un'assistenza tecnica esterna e se sì quali compiti di supporto svolge?
- -In che modo si rapporta con i soggetti capofila delle convenzioni relative al requisito?
- -Quale valore aggiunto deriva/può derivare dalla gestione associata di funzioni/servizi utili all'attuazione?

d) Relazioni con i soggetti sovra-comunali di area nella fase attuativa (Città Metropolitana)

- Quale ruolo svolge la Città Metropolitana nella fase attuativa della Strategia?
- -Quali attività svolge la Città Metropolitana e in che modo si raccorda con gli altri soggetti dell'area?

e) Soggetti attuatori

- -I singoli soggetti attuatori in che modo si raccordano all'interno della Strategia?
- -Si avvalgono di uffici/risorse comuni oppure procedono in piena autonomia per i processi amministrativi/tecnici/economico-finanziari?
- -Sono state definite procedure comuni per i soggetti attuatori "locali" (comuni, CM, Unioni) e armonizzazione dei regolamenti comunali?

f) Monitoraggio e rendicontazione

- -A chi è demandata la fase di monitoraggio degli interventi previsti dalla Strategia? Si tratta di un soggetto unico oppure l'attività è frammentata tra i singoli soggetti attuatori?
- -La rendicontazione viene effettuata a livello di singolo intervento oppure è stato creato un ufficio di rendicontazione che raccoglie tutta la documentazione?

g) Azioni complementari di capacitazione/rafforzamento amministrativo

-Sono previste azioni di rafforzamento della capacity building attraverso azioni di formazione e affiancamenti? Chi le svolge?



