

Firmato digitalmente da LEONORI MARTA C=IT O=FORMEZ PA/0641601 1002

CONVENZIONE

TRA

L'Autorità di Gestione del FSE della Provincia autonoma di Bolzano, Ufficio FSE della Ripartizione Europa – (di seguito denominata Amministrazione o AdG), con sede in via Conciapelli 69 a Bolzano, nella persona del Direttore d'Ufficio e responsabile dell'AdG, Alex Kemenater, nato a Bolzano, il 25.12.1958, C.F. KMNLXA58T25A952V, domiciliato per la carica presso la sede dell'Amministrazione;

E

il FORMEZ PA – Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A., - C.F. 80048080636 - (di seguito denominato "Formez PA") – P.I. 06416011002, con sede in Roma a Viale Marx, 15, 00137 nella persona del Commissario Straordinario e legale rappresentante dott.ssa Marta Leonori, nata a Roma il 23.11.1977, C.F. LNRMRT77S63H501D, domiciliata per la carica presso la sede legale;

VISTI

- il Regolamento (CE) 11 luglio 2006 n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999;
- il Regolamento (CE) 8 dicembre 2006 n.1828/2006 della Commissione che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione;
- il Regolamento (CE) 1080/2006 del Parlamento Europeo;
- il Regolamento (CE) 21 dicembre 2006 n.1989/2006 del Consiglio che modifica l'allegato III del Regolamento (CE) n. 1083/2006 recante disposizioni generali sul

Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999;

- il Programma Operativo 2007-2013 per l'intervento comunitario del Fondo sociale europeo ai fini dell'obiettivo "Competitività regionale ed Occupazione" nella Provincia autonoma di Bolzano in Italia, adottato con Decisione n. C(2007)5529;
- il D.P.R. n. 196 del 3 ottobre 2008 recante le norme sull'ammissibilità delle spese dei Fondi Strutturali 2007/2013;
- il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 che abroga il Regolamento (CE) n. 1081/2006 relativo al Fondo Sociale Europeo e contenente disposizioni specifiche applicabili al Fondo sociale europeo. Nello Specifico il regolamento definisce i compiti del Fondo sociale europeo;
- il Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014-2020 nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" per la Provincia autonoma di Bolzano, approvato dalla Commissione europea con Decisione C(2015) 4650 del 06.07.2015;
- la Decisione C(2015)8746 dell'8.12.2015 recante la modifica della decisione C(2007) 5529 che adotta il Programma Operativo per l'intervento comunitario del

Fondo sociale europeo ai fini dell'obiettivo "Competitività regionale ed Occupazione" nella Provincia autonoma di Bolzano e la conseguente riduzione della quota di cofinanziamento europea e della quota nazionale pubblica del Programma Operativo della Provincia autonoma di Bolzano FSE;

- Il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 17 febbraio 2016, pubblicato in G.U. in data 04.04.2016 (Decreto n. 5/2016), recante la rideterminazione del cofinanziamento nazionale pubblico a carico del Fondo di rotazione di cui alla legge n.183/1987 per il Programma Operativo della Provincia autonoma di Bolzano FSE dell'obiettivo Competitività regionale e occupazione, programmazione 2007-2013, al netto del prefinanziamento del 7,5 per cento.
- la proposta di adesione al Piano di Azione e Coesione avanzata dalla Provincia autonoma di Bolzano giusta nota prot. 41.07./441586/GM/cs del 31.07.2015 e relativo Piano di dettaglio;
- l'esito positivo della procedura di adesione avvenuto in data 11.06.2016 in seguito a procedura scritta avviata con nota del Presidente del Gruppo Di Azione n. AICT 5685 del 30.06.2016;
- il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 05.08.2016, registrato dalla Corte dei Conti in data 07.09.2016 e pubblicato in G.U. in data 21.09.2016 (Decreto n. 37/16) recante la determinazione del finanziamento pari a euro 15.507.837,00 a carico del Fondo di rotazione di cui alla legge n. 183/1987 per l'attuazione degli interventi previsti dal Piano di Azione e Coesione della Provincia autonoma di Bolzano;

PREMESSO CHE

- l'Ufficio Fondo Sociale Europeo della Ripartizione Europa della Provincia autonoma di

Bolzano rappresenta l'Autorità di Gestione del Programma Operativo FSE della Provincia Autonoma di Bolzano 2007/2013 ed anche del Programma Operativo FSE 2014 – 2020 sulla base della legislazione amministrativa e contabile comunitaria, nazionale e regionale e dei criteri di buona gestione finanziaria;

- a seguito di richiesta della Provincia Autonoma di Bolzano di cui alla deliberazione di Giunta provinciale n. 467 del 21/04/2015, l'Assemblea degli associati FORMEZ PA nella seduta del 22 maggio 2015 ha deliberato con voto unanime l'ingresso della Provincia Autonoma di Bolzano nella propria compagine associativa;
- eventuali interventi finalizzati all'implementazione della capacità istituzionale di natura tecnico strutturale relativa ai programmi europei in genere sono effettuati attraverso procedure di evidenza pubblica ovvero mediante affidamento a soggetti interamente pubblici anche strutturati come società o altre forme di diritto privato, aventi il carattere di strutture "in house", in quanto compatibili con la normativa comunitaria;
- il Formez PA ha già collaborato e collabora attivamente con molteplici realtà regionali nazionali per la realizzazione di un insieme integrato di programmi d'intervento, volti a favorire lo sviluppo della capacità istituzionale delle amministrazioni regionali e a creare un ambiente favorevole all'attuazione delle politiche di sviluppo con particolare riferimento a quelle europee;
- il Formez PA ha maturato un'alta specializzazione ed esperienza in materia di *capacity building* e di accompagnamento alla gestione di programmi complessi sia a livello generale che di singole aree territoriali;
- le attività oggetto della presente Convenzione risultano coerenti con la missione istituzionale del Formez PA, cosi come individuata nella seduta assembleare del 14 novembre 2014;
- il Formez PA è organismo "*in house*" al Dipartimento della Funzione Pubblica che ne

detiene la quota associativa maggioritaria ed è partecipato esclusivamente dal Dipartimento della Funzione Pubblica e altri associati pubblici;

- il Formez PA è da considerarsi organismo "*in house"* rispetto ai propri associati come espressamente riconosciuto dalla Commissione Europea riguardo alla Regione Basilicata, alla Regione Siciliana, alla Regione Sardegna ed alla Regione Lombardia, associate dell'Istituto e per analogia juris a tutte le amministrazioni pubbliche formalmente associate;
- il Formez PA è sottoposto al controllo dei propri associati che partecipano all'Assemblea degli Associati;
- il Formez PA opera unicamente in base agli indirizzi ed alle direttive emanate dall'Assemblea degli Associati e che in particolare l'Assemblea degli Associati del Formez PA , nell'esercizio di tali prerogative, approva:
    - il Piano Triennale delle attività ed i relativi aggiornamenti annuali valutandone l'attuazione tecnico-finanziaria;
    - il Regolamento di organizzazione, contabilità ed amministrazione;
    - il Bilancio di previsione ed il bilancio consuntivo;
- in particolare, il Piano Triennale delle attività ed i relativi aggiornamenti annuali specificano le tipologie di attività che Formez PA, nell'ambito della propria missione istituzionale, è tenuto a svolgere per i propri Associati alle condizioni da questi ultimi determinate;
- il Formez PA svolge la parte prevalente della propria attività a favore dei propri associati; può svolgere, ai sensi dell'art. 5 dello statuto, attività rientranti nell'ambito delle finalità indicate del D.lgs. n. 6/2010 e nello statuto stesso per conto di soggetti terzi estranei all'associazione in misura mediamente non superiore al 4%;
- le attività del Formez PA sono sovvenzionate prevalentemente dagli stanziamenti

previsti dalla legge annuale sul bilancio dello Stato, dai contributi versati annualmente dagli associati, nonché dalle risorse economiche corrisposte da questi ultimi a fronte delle attività che essi possono richiedere al Formez PA nei limiti dei costi sostenuti per tali attività;

- è di esclusiva competenza dell'Amministrazione la determinazione dei contenuti, delle modalità e delle condizioni anche economiche del presente affidamento, nonché dei suoi seguiti, anche attraverso il responsabile del procedimento facente capo all'AdG, ossia al Direttore dell'Ufficio FSE della Ripartizione Europa, che potrà procedere ad ogni opportuno controllo in itinere delle attività oggetto della presente Convenzione;
- il Formez PA, nelle materie rientranti nella sua sfera di attività, quali precisate dal Piano Triennale ed dai relativi aggiornamenti annuali, è, pertanto, tenuto a eseguire gli affidamenti conferiti dalle Regioni e Province Autonome socie, alle condizioni e secondo le indicazioni da queste impartite, e in constante rapporto con il Settore di riferimento tecnico;

CONSIDERATO CHE

- in seguito all'audit della Commissione Europea del dicembre 2013 con Decisione C(2014)9558 dd. 09.12.2014 la Commissione ha disposto la sospensione dei pagamenti intermedi del Fondo Sociale Europeo a favore del Programma Operativo per l'assistenza comunitaria del Fondo Sociale Europeo ai fini dell'obiettivo "competitività regionale e occupazione" nella Provincia autonoma di Bolzano ai sensi dell'art. 92, par. 2, Reg. (CE) 1083/2006;
- la predetta procedura di sospensione è tuttora pendente e la chiusura del PO 2007-2013 di conseguenza presenta diverse criticità legate all'attuazione e implementazione di numerose misure correttive apportate al sistema di gestione e controllo;
- l'avvio della nuova programmazione 2014-2020 risulta rallentato dal complesso

processo di rinnovamento dell'intero sistema del FSE, necessario per garantire un'adeguata attuazione del PO nel rispetto delle prescrizioni comunitarie e nazionali;

- l'organico dell'Ufficio FSE, pur essendo stato rafforzato nel corso del 2015, è attualmente composto da molti funzionari nuovi e non ancora esperti nel settore della gestione dei fondi strutturali;
- la Provincia autonoma di Bolzano, alla luce dell'urgenza imprescindibile di intervento sul PO FSE, ha già fatto ricorso al Formez PA attingendo a risorse provinciali per il finanziamento di un progetto di *capacity building* (Convenzione stipulata in data 06/08/2015 e successivo Addendum sottoscritto in data 01/03/2016);
- il Formez PA ha cosí contribuito alla messa in atto di azioni volte al miglioramento del quadro complessivo del sistema FSE di Bolzano attraverso la realizzazione di attività di affiancamento al personale coinvolto nell'attuazione del PO mostratesi utili e di notevole sostegno all'Amministrazione nell'ambito di programmazione, gestione e soprattutto di rendicontazione delle attività cofinanziate dal FSE;
- pertanto, la Provincia autonoma di Bolzano intende continuare ad avvalersi dell'attività di supporto di Formez PA e di concludere una nuova Convenzione per un progetto di implementazione della capacità istituzionale a valere sul Piano di Azione e Coesione al quale la Provincia di Bolzano ha aderito in seguito alla riprogrammazione del PO 2007-2013;
- secondo il Piano di Dettaglio della Provincia autonoma di Bolzano, nelle cd. "Nuove Azioni" finanziabili con il PAC, la "linea di intervento 2" prevede il finanziamento di progetti atti al rafforzamento della capacità istituzionale dell'amministrazione;
- la suddetta riprogrammazione del PO FSE 2007-2013 e la conseguente rideterminazione del cofinanziamento nazionale pubblico a carico del Fondo di Rotazione di cui alla legge n. 183/1987 sono stati riconosciuti con Decreto del

Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 5/2016 del 17.02.2016;

- le relative risorse finanziarie sono state assegnate alla Provincia autonoma di Bolzano giusto Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 37/16 del 05.08.2016, pubblicato in data 21.09.2016.

* * *

Alla luce di quanto sopra premesso e considerato, l'Amministrazione intende avvalersi del supporto del Formez PA ai fini di detta attività, come previsto dal D.Lgs. 25 gennaio 2010 n. 6 e, con la presente Convenzione, si stabilisce che Formez PA garantirà i propri servizi intervenendo "in house" per l'implementazione della gestione della programmazione del FSE ed a valere su risorse del Piano di Azione e Coesione della Provincia autonoma di Bolzano.

Le risorse economiche necessarie per le attività di supporto della capacità amministrativa e istituzionale della Provincia autonoma di Bolzano in ambito di programmazione, gestione e rendicontazione, capitolo U15021.8400, posizione finanziaria U0001790 per l'esercizio finanziario 2017 del bilancio gestionale 2016-2018 della provincia autonoma di Bolzano.

TUTTO CIÒ PREMESSO,

LE PARTI, COME SOPRA RAPPRESENTATE

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

ART. 1 - Premessa

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto. Le modalità di attuazione operative ed esecutive della presente Convenzione sono determinate in considerazione della natura giuridica del Formez PA e del rapporto intercorrente tra lo stesso e la l'Amministrazione socia, così come specificato in tutti i punti della premessa.

ART. 2 – Oggetto

L'Amministrazione si avvale del Formez PA per la realizzazione delle attività elencate nel

Documento Tecnico (ALLEGATO A "Scheda Progetto") intitolato "*Rafforzamento della capacità istituzionale della Provincia Autonoma di Bolzano: continuità di azioni e nuove attività per il miglioramento delle prestazioni*".

Formez PA, in attuazione della presente Convenzione, si impegna ed obbliga ad eseguire in favore della Provincia Autonoma di Bolzano, in particolare dell'Ufficio FSE della Ripartizione Europa, beneficiaria, ai sensi dell'art.2, par. 4 del Reg. (CE) n. 1083/2006, le attività di supporto necessarie per permettere all'Amministrazione di partecipare e contribuire in maniera incisiva alla realizzazione degli obiettivi legati alla chiusura della programmazione FSE Provincia Autonoma di Bolzano 2007-2013 e a supportare l'avvio del PO FSE 2014 – 2020.

Le attività di cui alla presente Convenzione dovranno essere svolte nel rispetto delle modalità e della tempistica previste nel presente atto ed in stretta sinergia con gli indirizzi strategici emanati dall'Amministrazione.

ART. 3 – Durata

La presente Convenzione avrà durata sino al 31 luglio 2017 a decorrere dalla data della firma della Convenzione stessa, un'eventuale proroga dovrà essere concordata per iscritto tra le parti.

ART. 4 - Caratteristiche e contenuti delle attività di supporto

L'Amministrazione si avvale del Formez PA per il potenziamento della capacità amministrativa e tecnica della Provincia, con particolare riferimento alle competenze legate a:

• attività di verifica, controllo e rendicontazione degli interventi a valere su varie fonti di finanziamento;

• supporto specialistico su tematiche inerenti la programmazione FSE 2014-2020

ART. 5 - Aree geografiche di localizzazione dell'intervento

Gli interventi specificati nella presente Convenzione saranno realizzati esclusivamente a beneficio della Provincia Autonoma di Bolzano, tenendo conto delle indicazioni e degli indirizzi forniti dell'Amministrazione provinciale.

ART. 6 – Modalità di attuazione

La responsabilità dell'attuazione della presente Convenzione è del Formez PA, che è tenuto ad operare seguendo tutte le indicazioni fornite nel presente atto e manterrà costanti rapporti con la "Ripartizione Europa – Ufficio Fondo Sociale Europeo". E' competenza della "Ripartizione Europa- Ufficio Fondo Sociale Europeo" l'individuazione degli indirizzi strategici e l'approvazione di tutti i documenti rilevanti per lo sviluppo delle attività. L'Amministrazione nomina quale referente, responsabile di tutte le attività previste il dott. Alex Kemenater.

L'Ufficio "Fondo Sociale Europeo", nella persona del referente indicato nel capoverso precedente procederà, altresì, ad ogni controllo in itinere ritenuto opportuno delle attività oggetto della presente Convenzione, anche in vista di eventuali riprogrammazioni.

Il Formez PA indicherà il proprio referente entro 15 gg. dalla firma della presente Convenzione. Ogni variazione relativa a detto nominativo dovrà essere sollecitamente comunicata all'Amministrazione e approvata dalla stessa.

Art. 7 – Esecuzione delle attività e Gruppo di lavoro

Tenuto conto delle attività connesse all'attuazione del presente affidamento ed al fine di garantire unitarietà ed elevati livelli prestazionali delle azioni, Formez PA è tenuta a costituire un Gruppo di Lavoro – con qualificazione e consistenza descritta nell'Allegato A - avente la funzione di supportare con le dovute professionalità e strumenti la preparazione, l'organizzazione, la realizzazione e la gestione di tutte le attività previste agli Artt. 2 e 4 della presente Convenzione. Per la selezione dei componenti del gruppo di lavoro che non siano dipendenti del Formez PA, quest'ultimo si atterrà a principi di trasparenza e pari

opportunità di trattamento nel rispetto delle normative vigenti e delle procedure vigenti presso l'Istituto. Formez PA s'impegna a fornire la propria attività con la massima diligenza, in modo imparziale, leale, secondo la migliore pratica professionale ed in particolare si obbliga a predisporre tutto il materiale e la documentazione necessari per il miglior svolgimento delle attività.

Art. 8 – Finanziamento e Rendicontazione

L'Amministrazione erogherà al Formez PA, a copertura dei costi sostenuti per le attività oggetto dell'affidamento appositamente documentati il finanziamento di seguito indicato.

L'importo complessivo dovuto per la realizzazione delle attività di cui al presente atto, così come articolate nell'Allegato A, è stato determinato in € 480.000,00 (quattrocentottantamila/00). L'operazione è da considerare fuori campo di applicazione IVA, in quanto attività istituzionale.

Il mandato di pagamento da parte dell'Amministrazione - previa validazione delle attività svolte e presentazione di regolare nota di debito corredata della sottoelencata documentazione giustificativa richiesta in ciascuna fase dei pagamenti - verrà emesso nel rispetto dei vincoli di bilancio e delle norme di contabilità dello Stato e della Provincia Autonoma, entro 60 (sessanta) giorni dalla data di presentazione delle note di debito stesse, secondo le seguenti modalità:

1. un'anticipazione, pari a Euro 48.000 (quarantoottomila/00), entro 30 (trenta) giorni dall'avvio delle attività. L'importo dell'anticipazione è compensato sul saldo spettante a seguito delle verifica della rendicontazione finale;
2. in una tranche pari a Euro 280.000 (duecentottantamila/00) a 6 mesi dall'avvio delle attività, previa presentazione di una formale richiesta di pagamento con nota di debito corredata da:

a) idonea documentazione giustificativa delle spese sostenute in formato digitale;

b) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445) relativa alle spese effettivamente sostenute per la realizzazione delle attività, così come descritte nella relazione tecnica di cui al successivo punto, che devono corrispondere a pagamenti effettuati;

c) relazione tecnica sulle attività svolte, articolata sulla base delle attività previste nell'Allegato A, che dia atto dell'effettivo raggiungimento dei risultati previsti nel periodo in cui si riferisce la relazione;

d) un rendiconto dettagliato delle spese effettivamente sostenute articolato in coerenza con il piano finanziario contenuto nell'Allegato A;

e) dichiarazione attestante l'adempimento di tutte le prescrizioni fiscali e previdenziali;

3. il saldo, previa presentazione di formale richiesta di erogazione del saldo accompagnata dalla nota di debito, ed entro trenta giorni dall'approvazione della rendicontazione di spesa, previa formale trasmissione:

a) di una comunicazione della data di conclusione delle attività;

b) di una relazione tecnica conclusiva sulle attività svolte, articolata sulla base delle attività previste nell'Allegato A anche con riferimento alle attività svolte dalle singole professionalità impegnate nel progetto, che dia atto dell'effettivo raggiungimento dei risultati previsti nel periodo in cui si riferisce la relazione;

c) di una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445) relativa alle spese effettivamente sostenute per la realizzazione delle attività, così come descritte nella relazione tecnica di cui al punto precedente, che devono corrispondere a pagamenti effettuati;

d) di un rendiconto dettagliato delle spese effettivamente sostenute di cui al punto precedente articolato in coerenza con il piano finanziario contenuto nell'Allegato

A;

e) dichiarazione attestante l'adempimento di tutte le prescrizioni fiscali e previdenziali.

Le note di debito relative a ciascuna erogazione dovranno essere emesse dal Formez PA previa positiva valutazione della descritta documentazione da parte della Provincia Autonoma di Bolzano, che si esprime nei 30 giorni successivi alla ricezione della stessa.

Eventuali storni finanziari tra le voci concernenti le linee di attività previste nel piano finanziario contenuto nell'Allegato A, se superiori al 20% (calcolato sulla voce da stornare), dovranno essere motivati, preventivamente comunicati alla Provincia e dalla stessa autorizzati. Ove si verificasse una non corrispondenza tra la rendicontazione dei costi e le previsioni contenute nel piano finanziario, fatte salve le variazioni finanziarie autorizzate, l'Amministrazione non riconoscerà le spese relative alle parti del progetto modificato.

Il pagamento avverrà con le modalità dell'accredito in conto corrente bancario intestato a Formez PA come specificato al successivo art. 14.

ART. 9 - Modifiche e integrazioni

L'Amministrazione ha la facoltà di richiedere l'introduzione di eventuali varianti, modifiche e integrazioni. Ogni genere di modifica/integrazione della presente Convenzione, dell'Allegato A, del Piano di Attività deve essere redatta in forma scritta.

ART. 10 - Assicurazioni contro gli infortuni

Il Formez PA provvederà ad assicurare tutte le persone impegnate nelle attività realizzate in applicazione della presente Convenzione, ad esclusione dei dipendenti dell'Amministrazione, contro gli infortuni sul lavoro secondo le norme vigenti.

ART. 11 - Trattamento dei dati personali

Il Formez PA si impegna a non portare a conoscenza di terzi informazioni, dati, documenti e notizie, riguardanti sia i dipendenti che l'Amministrazione, di cui fosse venuto a conoscenza

in forza della presente Convenzione, senza formale autorizzazione dell'Amministrazione medesima e dei singoli dipendenti interessati, assicurando, in ogni caso, la riservatezza in ordine a tutti i dati di cui entrerà in possesso, ai sensi del D. Lgs. 196/03.

ART. 12 - Revoca del finanziamento

La Provincia autonoma di Bolzano si riserva la facoltà di revocare il finanziamento relativo al progetto qualora il Formez PA non dovesse rispettare i termini, le condizioni e le modalità di attuazione previsti dalla presente Convenzione e dall'Allegato A.

In tale ipotesi, saranno comunque riconosciute al Formez PA le spese eventualmente sostenute e gli impegni vincolanti assunti a fronte di attività già svolte alla data di comunicazione della revoca.

In tale ipotesi il Formez PA dovrà trasmettere all'Amministrazione un resoconto analitico e dettagliato delle attività svolte e dei costi sostenuti per l'espletamento delle attività fino al momento in cui la revoca sarà divenuta efficace, oltre a tutti gli elaborati fino a quel momento prodotti.

ART. 13 - Limitazione di responsabilità

Formez PA solleva l'Amministrazione da ogni eventuale responsabilità civile per danni verso persone o cose, nonché da responsabilità derivanti da rapporti di lavoro dallo stesso instaurati comunque connessi alla realizzazione delle attività affidate che siano imputabili al Formez PA stesso.

Formez PA assicura e garantisce all'Amministrazione che le risorse umane esterne coinvolte nella realizzazione delle attività progettuali in forza della presente Convenzione saranno selezionate nel rispetto delle procedure normative vigenti.

ART. 14 - Tracciabilità flussi finanziari

Il Formez PA assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 2 della l. r. 20 novembre 2008, n. 15, e ss.mm.ii nonché all'art. 3 della L. 13 agosto 2010,

n.136 e ss.mm.ii. Il Formez PA dovrà, pertanto, far confluire tutte le somme relative alla presente Convenzione sul numero di conto corrente presso l'Istituto Bancario INTESA SANPAOLO SPA AG.55 Iban IT24A0306903286100000300001 cui sono delegati ad operare la dott.ssa Marta Leonori, nata a Roma il 23.11.1977, C.F. LNRMRT77S63H501D nella qualità di Commissario straordinario e il dott. Marco Villani, nato a Roma il 30.06.1964, codice fiscale: VLLMRC64H30H501D.

Il Formez PA s'impegna a comunicare al Responsabile del procedimento ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

ART. 15 – Elaborati e prodotti

Tutto il materiale prodotto nell'ambito della presente Convenzione, previa indicazione di quanti ne hanno curato la produzione, potrà essere utilizzato dall' Amministrazione secondo i propri fini istituzionali, nonché dal Formez PA a seguito di approvazione da parte dell'Amministrazione stessa.

ART. 16 – Osservanza della normativa nazionale e comunitaria

In tutti gli affidamenti a soggetti esterni il Formez PA resta impegnato all'osservanza delle norme nazionali e comunitarie in materia di appalti di servizi e forniture.

ART. 17 – Foro competente

Eventuali controversie che dovessero insorgere in ordine all'esecuzione e/o interpretazione della presente Convenzione dovranno essere sottoposte ad un previo tentativo di conciliazione in via bonaria.

In caso di mancato accordo, per la risoluzione della controversia, insorta in ordine alla esecuzione e/o interpretazione della presente Convenzione, sarà competente il Foro di Bolzano.

ART. 18 – Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione, si fa rinvio alle norme

legislative e regolamentari, nonché alle altre disposizioni vigenti in materia.

.

ART. 19 - Oneri

Le eventuali spese relative alla registrazione della presente Convenzione sono a carico della parte richiedente.

In fede a piena conferma di quanto sopra, le Parti sottoscrivono come segue

PER L'AMMINISTRAZIONE **PER IL FORMEZ PA**

Firmato da:Alex Kemenater
Data: 25/11/2016 12:15:43

CENTRO SERVIZI, ASSISTENZA

STUDI E FORMAZIONE

PER L'AMMODERNAMENTO DELLE P.A

ALLEGATO A

Scheda Progetto

1. ANAGRAFICA PROGETTO

Titolo	*Rafforzamento della capacità istituzionale della Provincia Autonoma di Bolzano: continuità di azioni e nuove attività per il miglioramento delle prestazioni*		
Piano strategico	Linea di intervento 2: Rafforzamento della Capacità Amministrativa		
Committente	Provincia autonoma di Bolzano – Ufficio FSE della Ripartizione Europa		
Programma di riferimento	PAC - Nuove Azioni – "Rafforzamento delle strutture amministrative di gestione del FSE della Provincia di Bolzano"		
Data inizio	Firma convenzione	***Data fine***	31/07/2017
Finalità e obiettivi generali del Progetto	Il progetto si pone in continuità con gli interventi realizzati da Formez Pa a partire da agosto 2015 attraverso due successivi atti convenzionali (Convenzione stipulata tra Provincia autonoma di Bolzano e Formez PA in data 06 agosto 08 del 2015, successiva stipula di un Addendum approvato con Delibera della Giunta Provinciale n. 1479 del 22/12/2015 e firmato in data 01/03/2016) ed è finalizzato all'accrescimento delle capacità amministrative ed istituzionali in ambito di programmazione, gestione e rendicontazione delle attività degli Uffici della Provincia Autonoma di Bolzano cofinanziate dai Fondi Strutturali e di Investimento Europei e da altre risorse finanziarie, al fine di consolidare i sistemi dell'offerta provinciale di servizi per l'istruzione, la formazione, il lavoro e l'assistenza sociale. Inoltre risponde anche al conseguimento delle Priorità di investimento Reg. FSE n. 1304/2013 11.ii "Rafforzamento della capacità di tutti i soggetti interessati che operano nei settori dell'istruzione, della formazione permanente, della formazione e delle politiche sociali e del lavoro anche mediante parti settoriali e territoriali di mobilitazione per una riforma a livello nazionale, regionale e locale" e 8.vii – "Modernizzazione delle istituzioni del mercato del lavoro, come i servizi pubblici e privati di promozione dell'occupazione, migliorando il soddisfacimento delle esigenze del mercato del lavoro, anche attraverso azioni che migliorino la mobilità professionale transnazionale, nonché attraverso programmi di mobilità e una migliore cooperazione tra le istituzioni e i soggetti interessati), nonché agli collegati Obiettivi specifici del Programma Operativo FSE 2014/2020 della Provincia Autonoma di Bolzano 11.3 "Miglioramento delle prestazioni della pubblica amministrazione" e 8.7 "Migliorare l'efficacia e la qualità dei servizi al lavoro". Infine si inserisce coerentemente nel quadro degli obiettivi PAC, in particolare la seconda direttrice "Nuove Azioni - Rafforzamento delle strutture amministrative di gestione del FSE della Provincia di Bolzano" (si veda l'Allegato alla nota di adesione al PAC della Provincia Autonoma di Bolzano - Prot. 41.07/441586/GM/cs del 31/07/2015), che finanzia questo progetto. Obiettivo generale: Potenziamento della capacità amministrativa e tecnica della Provincia, con particolare riferimento alle competenze legate a • Attività di verifica, controllo e rendicontazione degli interventi a valere su varie fonti di finanziamento		

	• Gestione degli interventi, in particolare a valere sul PO FSE 2014-2020.
Destinatari del progetto	Dirigenti e funzionari della Provincia Autonoma di Bolzano, impegnati in attività di programmazione, gestione, rendicontazione e controllo, anche con particolare riferimento al PO 2014-2020
Area geografica di riferimento	Territorio della Provincia autonoma di Bolzano
Importo commessa	480.000 €

2. QUADRO LOGICO

Obiettivo Generale		*Precondizioni e criticità*		
Potenziamento della capacità amministrativa e tecnica della Provincia, con particolare riferimento al competenze legate a: • attività di verifica, controllo e rendicontazione degli interventi a valere su varie fonti di finanziamento • gestione degli interventi, in particolare a valere sul PO FSE 2014-2020.				
Obiettivi Specifici	***Linea di attività***	***Risultati attesi***	***Indicatori di Risultato***	***Fonte di verifica dei dati***
A. Supportare la Provincia nella crescita delle capacità amministrative e tecniche per un'efficace chiusura degli interventi a valere sul PO FSE 2007-2013 e su altre fonti finanziarie	Linea Attività A – Accompagnamento all'amministrazione provinciale nelle attività di rendicontazione e controllo	- Contributo alla individuazione di standard operativi condivisi per le attività di verifica, controllo e rendicontazione	Maggiore spesa certificata Definizione flussi e processi operativi e standard minimi di servizio	ND
B. Supportare la Provincia nella crescita delle capacità amministrative e tecniche per una migliore gestione degli interventi, in particolare a valere sul PO FSE 2014-2020	Linea Attività B – Affiancamento al personale coinvolto nella gestione delle politiche cofinanziate dal FSE, con particolare riferimento all'attuazione del PO FSE 2014-2020	- Crescita dei livelli di conoscenze e competenze dei soggetti a vario titolo coinvolti nelle varie fasi dei processi di lavoro	Customer satisfaction del vertice amministrativo delle amministrazioni cui l'ente eroga il servizio	ND

3. SINTESI DEL PROGETTO

Obiettivo generale:	Potenziamento della capacità amministrativa e tecnica della Provincia, con particolare riferimento al competenze legate a: • attività di verifica, controllo e rendicontazione degli interventi a valere su varie fonti di finanziamento • gestione degli interventi, in particolare a valere sul PO FSE 2014-2020.
Obiettivi specifici:	1. Supportare la Provincia nella crescita delle capacità amministrative e tecniche per un'efficace chiusura degli interventi a valere sul PO FSE 2007-2013 e su altre fonti finanziarie 2. Supportare la Provincia nella crescita delle capacità amministrative e tecniche per una migliore gestione degli interventi, in particolare a valere sul PO FSE 2014-2020
Articolazione attività:	Linea Attività A – Accompagnamento all'amministrazione provinciale nelle attività di rendicontazione e controllo Linea Attività B – Affiancamento al personale coinvolto nella gestione delle politiche cofinanziate dal FSE con particolare riferimento all'attuazione del PO FSE 2014-2020
Risultati attesi:	Avanzamento della spesa; contributo alla individuazione di standard operativi condivisi per le attività di verifica, controllo e rendicontazione; crescita dei livelli di conoscenze e competenze dei soggetti a vario titolo coinvolti nelle varie fasi dei processi di lavoro; contributo allo sviluppo di una cultura dell'integrazione e della gestione condivisa.
Destinatari:	Dirigenti e funzionari della Provincia Autonoma di Bolzano, impegnati in attività di programmazione, gestione e controllo, anche con particolare riferimento al PO 2014-2020.
Principali prodotti:	Note tecniche di impostazione e progettazione

4. DESCRIZIONE DEL CONTESTO

Il progetto si pone in continuità con gli interventi realizzati da Formez Pa a partire da agosto 2015 attraverso due successivi atti convenzionali (Convenzione stipulata tra Provincia autonoma di Bolzano e Formez PA in data 06 agosto del 2015, successiva stipula di un Addendum approvato con Delibera della Giunta Provinciale n. 1479 del 22/12/2015 e firmato in data 01/03/2016) ed è finalizzato all'accrescimento delle capacità amministrative ed istituzionali in ambito di programmazione, gestione e rendicontazione delle attività degli Uffici della Provincia autonoma di Bolzano cofinanziate dai Fondi Strutturali e di Investimento Europei e da altre risorse finanziarie, al fine di consolidare i sistemi dell'offerta provinciale di servizi per il lavoro, la formazione, il lavoro e l'assistenza sociale.

Il progetto concorre al conseguimento delle Priorità di investimento Reg. FSE n. 1304/2013 11.ii "Rafforzamento della capacità di tutti i soggetti interessati che operano nei settori dell'istruzione, della formazione permanente, della formazione e delle politiche sociali e del lavoro anche mediante parti settoriali e territoriali di mobilitazione per una riforma a livello nazionale, regionale e locale" e 8.vii – "Modernizzazione delle istituzioni del mercato del lavoro, come i servizi pubblici e privati di promozione dell'occupazione, migliorando il soddisfacimento delle esigenze del mercato del lavoro, anche attraverso azioni che migliorino la mobilità professionale transnazionale, nonché attraverso programmi di mobilità e una migliore cooperazione tra le istituzioni e i soggetti interessati), nonché agli collegati Obiettivi specifici del Programma Operativo FSE 2014/2020 della Provincia Autonoma di Bolzano 11.3 "Miglioramento delle prestazioni della pubblica amministrazione" e 8.7 "Migliorare l'efficacia e la qualità dei servizi al lavoro".

Inoltre, si inserisce coerentemente nel quadro degli obiettivi PAC, in particolare la seconda direttrice "Nuove Azioni - Rafforzamento delle strutture amministrative di gestione del FSE della Provincia di Bolzano" (si veda l'Allegato alla nota di adesione al PAC della Provincia Autonoma di Bolzano - Prot. 41.07/441586/GM/cs del 31/07/2015), che finanzia questo progetto.

5. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

1. REALIZZAZIONE

OBIETTIVO SPECIFICO	1. Supportare la Provincia nella crescita delle capacità amministrative per un'efficace chiusura degli interventi a valere sul PO FSE 2007-2013 e su altre fonti finanziarie 2. Supportare la Provincia nella crescita delle capacità amministrative per una migliore gestione degli interventi, in particolare a valere sul PO FSE 2014-2020
DESCRIZIONE	L'intervento si sviluppa su due Linee di Attività: A. la prima, di supporto alla gestione delle criticità connesse alle operazioni oggetto di rendicontazione e controllo a valere sulla programmazione del Fondo Sociale Europeo 2007-2013 (fino a marzo 2017) e su fonti finanziarie di altra natura (fondi provinciali, nazionali ed europei), in un'ottica di integrazione, razionalizzazione, messa in coerenza e efficientamento delle procedure e dei processi operativi dei diversi Uffici provinciali coinvolti nel sistema provinciale di servizi per l'istruzione, la formazione, il lavoro e l'assistenza sociale. B. la seconda, volta a sostenere una crescita generalizzata delle competenze amministrative e tecniche degli Uffici coinvolti nella gestione delle politiche cofinanziate dal FSE e alla messa in campo di attività funzionali ad una tempestiva ed efficace attuazione della programmazione e attuazione del PO FSE 2014-2020, in un'ottica di integrazione e sinergia con gli altri interventi legati alla programmazione nazionale e provinciale. La **Linea di Attività A** è diretta a supportare la Provincia Autonoma nella rendicontazione e certificazione di progetti cofinanziati negli ultimi mesi della Programmazione 2007-2013 (fino a marzo 2017) e nella condivisione/razionalizzazione di procedure e standard operativi minimi di servizio tra gli Uffici provinciali coinvolti in attività di verifica, controllo e rendicontazione di progetti finanziati da varie fonti. Come evidenziato anche nell'Allegato alla nota di adesione al PAC della Provincia Autonoma di Bolzano (Prot. 41.07/441586/GM/cs del 31/07/2015), al fine di supportare l'Amministrazione nel superamento delle carenze e delle criticità che hanno interessato tutto il sistema di gestione e programmazione dell'ADG e dei controlli dell'ADA riscontrate a partire dal 2013 dalla Commissione Europea, si è previsto "tra le azioni a valere del nuovo piano anche un percorso di accompagnamento all'attuale ufficio FSE nell'ottica di rafforzare le competenze del personale e di rispondere all'attuale emergenza con personale suppletivo. L'obiettivo è salvaguardare quanto possibile la programmazione FSE 2007-2013 cercando di ridurre l'impatto delle problematiche scaturite, a beneficio del territorio provinciale e al contempo facendo esperienza della programmazione precedente, avviare nella maniera corretta, con la predisposizione di tutte le procedure e le strumentazioni necessarie, la programmazione FSE 2014-2020". Con riferimento al primo ambito di lavoro, pertanto, l'attività di Formez PA si concretizzerà in:

	(i) verifica di rendiconti, selezionati a cura dell'Autorità di Gestione; (ii) consulenza tecnica e giuridica a supporto del confronto con la Commissione europea in merito alla chiusura del PO 2007-2013, anche in relazione ai prossimi audit di controllo della stessa Commissione presso gli uffici provinciali (iii) consulenza tecnica e giuridica a supporto della condivisione/razionalizzazione di procedure e standard operativi minimi di servizio tra tutti gli Uffici provinciali coinvolti in attività di verifica, controllo e rendicontazione di progetti finanziati da varie fonti facenti parte del sistema dell'offerta provinciale di servizi per l'istruzione, la formazione, il lavoro e l'assistenza sociale. L'obiettivo finale di tali attività, coerentemente con quanto previsto nella sezione "Nuove Azioni" dell'allegato alla nota di adesione al PAC della Provincia Autonoma di Bolzano (Prot. 41.07/441586/GM/cs del 31/07/2015), è quindi "accompagnare le decisioni strategiche e rendere efficace e compresa nelle tempistiche previste dai regolamenti l'azione di chiusura della programmazione 2007-13, attraverso un controllo efficace e positivo della spesa da certificare, capace di superare i controlli del prossimo Audit comunitario...". La **Linea di Attività B** è, invece, finalizzata ad una crescita generalizzata delle competenze amministrative e tecniche degli Uffici che si occupano della gestione delle politiche cofinanziate dal FSE e alla messa in campo di attività funzionali ad una tempestiva ed efficace attuazione della programmazione del PO FSE 2014-2020. Come riportato nel PO FSE 2014/2020, la Provincia intende "rafforzare le prestazioni dell'amministrazione attraverso interventi formativi e di coinvolgimento di tutti gli attori del sistema" (citando le motivazioni dell'Obiettivo Tematico 11 e della priorità di investimento 11.ii) e sta realizzando una "azione complessiva che riguarda il miglioramento dell'efficienza del mercato del lavoro e del governo delle politiche del lavoro sul territorio" (si veda OT 8 e priorità 8.vii). Inoltre, in linea con quanto previsto dall'Allegato alla nota di adesione al PAC della Provincia Autonoma di Bolzano (Prot. 41.07/441586/GM/cs del 31/07/2015), nella sezione "Nuove Azioni", si rende necessaria "un'azione di supporto che, superando le emergenze evidenziatesi nel corso della complessa esperienza della programmazione 2007-2013, permetta di avviare la nuova programmazione con basi solide e giuridicamente corrette. Si prevede l'avvio di un supporto amministrativo agli uffici della Provincia e in particolare a quelli che gestiscono il programma, attraverso la dotazione di esperti non reperibili nell'amministrazione provinciale che affianchino e formino i funzionari provinciali". Pertanto, l'azione di Formez PA, seppure finanziata dal PAC, rappresenta un'opportunità per l'Amministrazione di avviare una riflessione puntuale ed articolata sull'Obiettivo Tematico 11 e per iniziare un percorso di rafforzamento della propria capacità amministrativa "come motore di sviluppo nell'ambito di un processo di riorganizzazione amministrativa che dovrà poi ricomprendere anche i diversi stakeholder del sistema" (cit. pagina 101 PO FSE 2014/2020). Inoltre consentirà di mettere a fuoco assetti e procedure funzionali ad un efficientamento dei prossimi processi di rendicontazione, verifica e controllo del

	PO FSE, creando delle pre-condizioni favorevoli per migliorare la qualificazione e l'empowerment delle istituzioni (e indirettamente degli operatori e degli stakeholders) tramite un coinvolgimento preventivo dei responsabili delle strutture interessate in tutte le fasi, per realizzare una prima analisi, diagnosi e individuazione delle criticità e delle ipotesi di cambiamento, con un affiancamento da parte del team Formez PA che potrebbe proseguire, tramite future ipotesi progettuali, anche nelle fasi di implementazione delle soluzioni con momenti di sperimentazione, ridefinizione e introduzione definitiva delle migliori soluzioni individuate. Con riferimento al secondo ambito di lavoro, l'attività di Formez PA pertanto si concretizzerà nel supporto tecnico alla individuazione di azioni da porre in essere per avviare l'attuazione del PO 2014-2020, utili al raggiungimento dei target fissati nel performance framework, attraverso la messa in atto di processi partecipati anche tramite la realizzazione di focus group.					
DESTINATARI	Dirigenti e funzionari della Provincia autonoma di Bolzano, impegnati in attività di programmazione, gestione e controllo dei PO FSE 2007-2013 e 2014-2020 e di interventi a valere su altre risorse finanziarie.					
RISULTATI	Attività A: Contributo alla individuazione di standard operativi condivisi per le attività di verifica, controllo e rendicontazione Attività B: Crescita dei livelli di conoscenze e competenze dei soggetti a vario titolo coinvolti nelle varie fasi dei processi di lavoro					
TEMPI	***Dal***	Data firma convenzione		***al***	31/07/2017	
RISORSE UOMO	***Giornate senior***	847	***Giornate junior***	115	***Totale giornate***	962

'COSTO DELL'ATTIVITA'	405.000,00 €

2. DIREZIONE E COORDINAMENTO

OBIETTIVO SPECIFICO	Coordinamento delle attività progettuali					
DESCRIZIONE	Questo ambito di attività è relativo alla direzione e al coordinamento delle attività progettuali da intendere come: - Direzione e funzionamento del Gruppo di Lavoro Formez PA; - Reporting periodico sulle attività svolte all'Autorità di Gestione, in qualità di referente per l'attività presso l'Amministrazione Committente; - Analisi delle attività e dei risultati conseguiti; - Gestione amministrativa, contabile e finanziaria del progetto.					
DESTINATARI	Autorità di Gestione del PO FSE 2007-2013 e del PO FSE 2014-2020					
RISULTATI	Monitoraggio delle attività e verifica della coerenza con quanto previsto nella Convenzione stipulata con la Provincia Autonoma di Bolzano					
TEMPI	***Dal***	Data firma convenzione	***al***	31/07/2017		
RISORSE UOMO	***Giornate senior***	321	***Giornate junior***	0	***Totale giornate***	**321**

COSTO DELL'ATTIVITA'	€ 75.000,00

Gruppo di lavoro previsto

	N. risorse	Compiti Assegnati e competenze richieste
TEAM DI SUPPORTO ALLA GESTIONE	1 senior	Direzione e coordinamento
	1 senior	Supervisione realizzazione attività
	1 senior	Supporto tecnico al RP
	1 senior	Supporto tecnico al RP
	1 senior	Supporto tecnico al RP
	1 senior	Staff Direzione
	1 senior	Budgeting e monitoraggio finanziario
	1 senior	Segreteria organizzativa
	1 senior	Segreteria organizzativa
	1 senior	Segreteria organizzativa
	1 senior	Reclutamento e staffing
	1 senior	Supporto amministrativo
	1 senior	Contrattualistica
	1 senior	Rendicontazione
TEAM DI GESTIONE ATTIVITA' OPERATIVE	7 senior	Consulenza amministrativa e contabile/finanziaria
	1 junior	Consulenza amministrativa e contabile/finanziaria
	1 senior	Esperto Sistema pubblica amministrazione
	1 senior	Esperto Processi strumenti e metodi delle Politiche pubbliche

Il profilo "senior" corrisponde a un esperto nella materia e nel campo assegnato con almeno 10 anni di esperienza con riferimento alle competenze attribuite.

Il profilo "junior" corrisponde a un esperto nella materia e nel campo assegnato con almeno 3 anni di esperienza con riferimento alle competenze attribuite.

6. INDICATORI

INDICATORI DI RISULTATO			
OBIETTIVO SPECIFICO DI RIFERIMENTO	***ATTIVITA'***	***DESCRIZIONE INDICATORE***	***VALORIZZAZIONE (se possibile)***
Supportare la Provincia nella crescita delle capacità amministrative e tecniche per un'efficace chiusura degli interventi a valere sul PO FSE 2007-2013 e su altre fonti finanziarie	Linea Attività A – Accompagnamento all'amministrazione provinciale nelle attività di rendicontazione e controllo	Maggiore spesa certificata ammissibile Definizione flussi e processi operativi e standard minimi di servizio Customer satisfaction del vertice amministrativo delle amministrazioni cui l'ente eroga il servizio	 *≥ 80%* *ND*
Supportare la Provincia nella crescita delle capacità amministrative e tecniche per una migliore gestione degli interventi, in particolare a valere sul PO FSE 2014-2020	Linea Attività B – Affiancamento al personale, con particolare riferimento all'attuazione del PO FSE 2014-2020	Customer satisfaction del vertice amministrativo delle amministrazioni cui l'ente eroga il servizio	*≥ 80%*

INDICATORI DI REALIZZAZIONE			
OBIETTIVO SPECIFICO DI RIFERIMENTO	***ATTIVITA'***	***DESCRIZIONE INDICATORE***	***VALORIZZAZIONE***
Supportare la Provincia nella crescita delle capacità amministrative e tecniche per un'efficace chiusura degli interventi a valere sul PO FSE 2007-2013 e su altre fonti finanziarie	Linea Attività A – Accompagnamento all'amministrazione provinciale nelle attività di rendicontazione e controllo	Giornate di affiancamento o di assistenza erogate nell'anno/previste Rendiconti verificati[1]	*962* *120*

[1] Dove per progetto „verificato" si intende che il rendiconto è stato controllato (primo livello) e sono state inoltrate al beneficiario le relative note di controllo.

Supportare la Provincia nella crescita delle capacità amministrative e tecniche per una migliore gestione degli interventi, in particolare a valere sul PO FSE 2014-2020	Linea Attività B – Affiancamento al personale, con particolare riferimento all'attuazione del PO FSE 2014-2020	Focus group Note tecniche	*5* *2*

[redacted] 7. PROFILO DI SPESA [redacted]			
		2016	2017
		Euro 48.000,00	Euro 432.000,00

8. CRONOPROGRAMMA																								
DESCRIZIONE ATTIVITA'	ANNO 2016												ANNO 2017											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Realizzazione																								
1. Linea Attività A –Accompagnamento all'amministrazione provinciale nelle attività di rendicontazione e controllo																								
2. Linea Attività B – Affiancamento al personale coinvolto nella gestione delle politiche cofinanziate dal FSE, con particolare riferimento all'attuazione del PO FSE 2014-2020																								
Direzione e Coordinamento																								

8.1 CRONOPROGRAMMA Stato di avanzamento della verifica dei progetti - Attività A																								
DESCRIZIONE ATTIVITA'	ANNO 2016												ANNO 2017											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Realizzazione																								
1. Linea Attività A –Accompagnamento all'amministrazione provinciale nelle attività di rendicontazione e controllo												36 V 30 C				48 V 40 C			36 V 40 C					

Nota: *"V" sta per progetti "verificati" (v. nota 1); "C "sta per "chiusi", ossia progetti il cui controllo di primo livello è stato definitivamente chiuso ed il progetto è stato mandato in pagamento o in recupero*

9. Piano Finanziario

Articolazione Voci di Budget	Personale Interno	Personale Esterno da acquisire con Contratto di COLLABORAZIONE	Personale Esterno da acquisire con Contratto a TEMPO DETERMINATO	Incarichi a SOCIETA'				TOTALE
				fino a € 5.000	fino a € 20.000	fino a € 40.000	oltre € 40.000	
Preparazione								
Realizzazione		**€ 405.000,00**						**€ 405.000,00**
Ambito A		€ 259.408,60						€ 259.408,60
Mobilità Ambito A		€ 101.796,20						€ 101.796,20
Ambito B		€ 36.795,20						€ 36.795,20
Mobilità Ambito B		€ 7.000,00						€ 7.000,00
Diffusione e Comunicazione								
Monitoraggio e Valutazione								
Direzione e Coordinamento	€ 71.333,10							**€ 71.333,10**
Mobilità Interni	€ 3.666,90							**€ 3.666,90**
Totale costi diretti	**€ 75.000,00**	**€ 405.000,00**						**€ 480.000,00**
Altri costi diretti (beni strumentali)								
Costi generali (o indiretti)								
TOTALE	**€ 75.000,00**	**€ 405.000,00**						**€ 480.000,00**