**CONVENZIONE PER L'ATTUAZIONE DEL CONCORSO RIPAM – MINISTERO
DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI PER LA SELEZIONE DI 57 UNITA'
DI PERSONALE, AREA FUNZIONALE III, FASCIA RETRIBUTIVA F1, AREA
AMMINISTRATIVA GIURIDICO CONTENZIOSO**

TRA

Il Ministero del lavoro e delle politiche sociali (di seguito denominato Ministero) C.F. 80237250586 con sede legale in Roma, Via Veneto, 56 - 00187, rappresentato dal Direttore generale della Direzione generale per le politiche del personale, l'innovazione organizzativa, il bilancio - Ufficio procedimenti disciplinari, Dr.ssa Stefania Cresti, nata a Roma il 18 marzo 1965, domiciliata per la carica presso la sede legale,

E

Il FORMEZ PA - Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A.- C.F. 80048080636 - (di seguito denominato "FORMEZ PA") – P.I. 06416011002, con sede in Roma in Viale Marx, 15, 00137, rappresentato dal Commissario Straordinario Dott.ssa Luisa Calindro, nata a Roma il 5 gennaio 1973, domiciliato per la carica presso la sede legale,

di seguito definiti congiuntamente anche "le Parti",

PREMESSO CHE:

- l'articolo 35, comma 5, del decreto legislativo n. 165 del 2001, come recentemente modificato dal decreto legislativo n. 75 del 2017, prevede, in materia di reclutamento del personale, la possibilità per le amministrazioni pubbliche ivi indicate di ricorrere alla Commissione Interministeriale per l'attuazione del progetto RIPAM (di seguito Commissione RIPAM), la quale si avvale del personale del Formez PA per lo svolgimento delle procedure selettive;
- l'art. 1, comma 300, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, recante "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021*" prevede che "fatta salva l'esigenza di professionalità aventi competenze di spiccata specificità e fermo quanto previsto per il reclutamento del personale di cui alla lettera a) del comma 313 e di cui al comma 335, le procedure concorsuali autorizzate a valere sulle risorse del fondo di cui all'articolo 1, comma 365, lettera b), della legge 11 dicembre 2016, n. 232, come rifinanziato ai sensi del comma 298 del presente articolo, sono svolte, secondo le indicazioni dei piani di fabbisogno di ciascuna amministrazione, mediante concorsi pubblici unici, per esami o per titoli ed esami, in relazione a figure professionali omogenee. I predetti concorsi unici sono organizzati dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per il tramite della

Commissione per l'attuazione del Progetto di Riqualficazione delle Pubbliche Amministrazioni (RIPAM), di cui al decreto interministeriale 25 luglio 1994, che si avvale dell'Associazione Formez PA, e possono essere espletati con modalità semplificate definite con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione da adottare, ai sensi dell'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n. 400, entro due mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge, anche in deroga alla disciplina prevista dai regolamenti di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, al decreto del Presidente della Repubblica 24 settembre 2004, n. 272, e al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 70. Le procedure concorsuali e le conseguenti assunzioni, finanziate con le risorse del fondo di cui all'articolo 1, comma 365, lettera b), della legge 11 dicembre 2016, n. 232, come rifinanziato ai sensi del comma 298 del presente articolo, sono effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;

- l'art. 1, comma 301, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, recante “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021*” prevede l'autorizzazione “a valere sulle risorse del fondo di cui all'articolo 1, comma 365, lettera b), della legge 11 dicembre 2016, n. 232, come rifinanziato ai sensi del comma 298 del presente articolo, le assunzioni a tempo indeterminato, anche mediante avvio di procedure concorsuali, per le seguenti amministrazioni: (...) d) Ministero del lavoro e delle politiche sociali, nel limite di spesa di euro 2.416.076 annui a decorrere dall'anno 2019; (...)”;
- la legge 19 giugno 2019, n. 56 recante “Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo”, ed in particolare l'art. 3, commi 4 e 6, permette alle amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le agenzie e gli enti pubblici non economici, di procedere, a decorrere dall'anno 2019, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente e di avviare procedure concorsuali, nel limite massimo dell'80 per cento delle facoltà di assunzione previste per il corrispondente triennio, secondo le modalità di cui all'articolo 4, commi 3-quinquies e 3-sexies, del medesimo decreto-legge n. 101 del 2013 e all'articolo 35, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il Ministero, con decreto del Direttore Generale della Direzione generale per le politiche del personale, l'innovazione organizzativa, il bilancio - Ufficio procedimenti disciplinari, del 25 luglio 2019, n.248, ha conferito delega alla Commissione Interministeriale RIPAM per la gestione delle procedure concorsuali per la selezione di 57 unità di personale, con contratto a tempo indeterminato, Area funzionale III, fascia retributiva F1, Area amministrativa giuridico contenzioso, prevedendo, altresì, la copertura finanziaria nonché l'autorizzazione al Formez

PA ad incassare direttamente le quote di partecipazione versate dai candidati per la presentazione della domanda;

- in data 27 agosto 2019 è stato pubblicato il bando di concorso;
- per la pubblicazione del bando sono iniziate le attività del Formez PA relative alla progettazione del format “Step-one 2019” per la presentazione ed acquisizione delle domande on line con l’utilizzo dello spazio ripam.cluod;
- il FORMEZ PA è impegnato a supportare la Commissione RIPAM fin dalla data di sua istituzione (decreto interministeriale del 25 luglio 1994);
- il decreto legislativo 25 gennaio 2010 n. 6 all’articolo 2, commi 2 e 3, prevede che il FORMEZ PA possa svolgere ogni altra attività attribuita, mediante apposito accordo, dal Dipartimento della Funzione Pubblica o dalle altre amministrazioni dello Stato e che nell’espletamento dei compiti istituzionali le attività affidate direttamente dalle amministrazioni centrali e associate a FORMEZ PA siano considerate attività istituzionali;
- il FORMEZ PA è organismo “*in house*” al Dipartimento della Funzione Pubblica, che ne detiene la quota associativa maggioritaria ed è partecipato esclusivamente dal predetto Dipartimento e da altri associati pubblici;
- il Dipartimento della Funzione Pubblica esercita il controllo sulle attività di FORMEZ PA, non solo in forza del ruolo che lo stesso riveste all’interno degli organi dell’associazione in ragione della quota di cui è titolare, ma anche in virtù di specifiche prerogative funzionali riconosciutegli dal decreto legislativo 25 gennaio 2010 n. 6 e dallo Statuto della medesima associazione;
- la delibera del Commissario straordinario di Formez PA n. 62 del 23 aprile 2018, che istituisce l’Area obiettivo RIPAM e ne determina le modalità di funzionamento;

Tutto ciò premesso, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Premesse

1. Le premesse sono parte integrante della presente Convenzione.

Art. 2 – Oggetto

1. Il Ministero affida a FORMEZ PA lo svolgimento delle attività direttamente connesse alla gestione delle procedure concorsuali di competenza della Commissione Ripam per l’assunzione di 57 unità di personale, con contratto a tempo indeterminato, Area funzionale III, fascia retributiva F1, Area amministrativa giuridico contenzioso, fino alla conclusione delle prove orali, con la definizione delle graduatorie finali dei vincitori. Formez PA garantirà,

inoltre, l'assistenza per gli accessi agli atti concorsuali e l'istruttoria degli atti per l'eventuale contenzioso fino alla completa definizione dello stesso.

2. La descrizione delle attività e il piano finanziario del progetto sono riportati nell'Allegato Tecnico alla presente Convenzione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Art. 3 – Durata

1. La presente Convenzione ha la durata di 18 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione del bando e, comunque, fino alla definizione della procedura concorsuale, ed è prorogabile tramite accordo scritto tra le parti.

Art. 4 – Modalità di realizzazione

1. FORMEZ PA è responsabile della regolare realizzazione delle attività oggetto della Convenzione, che sono connesse alla procedura concorsuale indicata in premessa di competenza della Commissione Ripam, in conformità con quanto previsto dalla normativa vigente, dai bandi di concorso e secondo le specifiche previste nell'Allegato Tecnico.
2. FORMEZ PA si impegna a comunicare entro 5 gg. dalla sottoscrizione della presente convenzione il referente delle attività.
3. Il Ministero indica, come proprio referente dott.ssa Emanuela Cigala.

Art. 5 – Finanziamento e Rendicontazione

1. Il costo complessivo della procedura concorsuale, sulla base di 104.780 domande di partecipazione pervenute, di 72.185 candidati iscritti alle prove preselettive e sullo svolgimento di 6 sessioni, da 12.000 partecipanti ciascuna, in 3 giornate di prove preselettive, è stimato in € 1.329.065,93.
2. La quota proporzionale dei costi, pari al 4% dei posti messi a bando, a carico del Ministero è di € 48.734,64, comprensiva dei costi per la mobilità di cui all'articolo 7 e dell'applicazione di un tasso forfettario del 5% per il calcolo dei costi indiretti e generali di cui all'art.6.
3. Il costo complessivo dell'intera procedura concorsuale a carico di Formez PA è di € 110.700,00.
4. L'importo a carico del Ministero trova parziale copertura nelle quote versate dai partecipanti con un importo pro-quota di partecipazione di € 10,00 (dieci/00) che, sulla base di 104.780 candidati iscritti alle prove preselettive, sono pari a € 1.047.800,00, di cui € 41.912,00 (pari a 4%) a copertura in quota proporzionale dei posti messi a bando dal Ministero.
5. Con la stipula della presente Convenzione il Ministero autorizza il FORMEZ PA ad incassare direttamente le quote di partecipazione versate dai candidati sull'apposito conto corrente, quale copertura dei costi effettivamente sostenuti. A conclusione della presentazione delle domande il FORMEZ PA comunicherà al Ministero il numero dei partecipanti alla procedura e le

somme incassate.

6. Il Ministero corrisponderà al Formez PA un importo, fuori campo applicazione d'IVA, pari alla differenza tra il costo complessivo a carico del Ministero e l'ammontare complessivo delle quote, in quota proporzionale dei posti messi a bando dal Ministero, a titolo di contributo di partecipazione dei candidati, di cui al comma 4 del presente articolo.
7. La corresponsione degli importi dovuti dal Ministero avverrà tramite versamento sul c/c bancario intestato a Formez PA - Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A. n. 000000000018 - BNL SPA Gruppo BNP PARIBAS - codice IBAN IT83C010050323900000000018. Le modalità di corresponsione avverranno come di seguito specificato:
 - a. una prima tranche di pagamento, pari al 50% del costo complessivo che rimane a carico del Ministero (così come sarà rideterminato alla luce delle candidature effettivamente pervenute) dopo 6 mesi dalla firma della convenzione e, comunque al completamento delle prove preselettive, previa presentazione da parte di Formez PA della seguente documentazione, che sarà trasmessa per posta elettronica certificata, firmata digitalmente dal Dirigente dell'Amministrazione Finanza e Controllo:
 - i. formale richiesta di erogazione della tranche di pagamento;
 - ii. relazione tecnica sulle attività svolte dall'inizio della convenzione;
 - iii. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.) relativamente alle spese effettivamente sostenute per la realizzazione dell'attività cui devono corrispondere i pagamenti effettuati e giustificati da fatture quietanzate e da documenti contabili di valore probatorio;
 - iv. rendiconto dettagliato delle spese sostenute di cui al punto precedente, articolato in coerenza con lo schema di budget contenuto nell'Allegato Tecnico;
 - v. dichiarazione attestante l'adempimento di tutte le prescrizioni fiscali e previdenziali;
 - vi. estratto del c/c postale Ripam di cui al bando di concorso, attestante il totale delle quote incassate dal Formez PA.
 - b. il saldo dell'importo dovuto, secondo quanto sopra indicato, alla scadenza della Convenzione, previa presentazione da parte di Formez PA della seguente documentazione che sarà trasmessa per posta elettronica certificata, firmata digitalmente dal Dirigente dell'Amministrazione Finanza e Controllo:
 - i. formale richiesta di erogazione del saldo;
 - ii. relazione tecnica finale su tutte le attività svolte;
 - iii. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.) relativamente alle spese effettivamente sostenute per la realizzazione

- dell'attività cui devono corrispondere i pagamenti effettuati e giustificati da fatture quietanzate e da documenti contabili di valore probatorio;
- iv. rendiconto dettagliato delle spese sostenute di cui al punto precedente, articolato in coerenza con lo schema di budget contenuto nell'Allegato Tecnico;
 - v. dichiarazione attestante l'adempimento di tutte le prescrizioni fiscali e previdenziali.
8. Eventuali storni finanziari tra le voci concernenti le linee di attività previste nel quadro finanziario dell'Allegato Tecnico, se superiori al 20% con riferimento ad ogni specifica linea di attività ed esclusivamente ai costi a carico dell'amministrazione, dovranno essere motivati e preventivamente comunicati al Ministero e dallo stesso autorizzati.
 9. Qualora dalla rendicontazione effettuata ai sensi del presente articolo risulti l'impossibilità di coprire i costi effettivi attraverso le quote versate dai candidati, come specificato nel precedente comma 6, il Ministero riconoscerà al FORMEZ PA un'integrazione per le spese eccedenti, tenuto conto dell'articolazione dei costi prevista nel piano finanziario. La corresponsione degli importi eventualmente dovuti dal Ministero avverrà tramite versamento sul c/c bancario intestato a FORMEZ PA con le modalità di cui al comma 7.
 10. Qualora dalla rendicontazione effettuata ai sensi del presente articolo, i costi sostenuti dal FORMEZ PA siano inferiori rispetto alle somme derivanti dalle quote di partecipazione, il residuo sarà restituito al Ministero, unitamente alla rendicontazione delle spese sostenute.
 11. Il Ministero riconoscerà a Formez PA i costi sostenuti per il contenzioso nel quale il Centro si sia costituito, ove ricorra al libero foro ai sensi dell'art. 43, commi 3 e 4 R.D. n. 1611/1933 e s.m.i., nei termini e nelle modalità specificate nell'art. 11 della presente convenzione.

Art. 6 – Costi indiretti e generali

1. La rendicontazione dei costi indiretti da parte di Formez PA avverrà applicando un tasso forfettario fino ad un massimo del 5% dei costi diretti a carico del Ministero.
2. Tutte le altre voci di costo non espressamente richiamate nel presente articolo andranno rendicontate nelle modalità a rimborso dei costi ammissibili effettivamente sostenuti e pagati (costi reali).

Art. 7 – Costi per la mobilità

1. Il Ministero riconosce al FORMEZ PA gli eventuali costi sostenuti per la mobilità, già ricompresi nell'importo a carico del Ministero di cui all'articolo 5, comma 2:
 - a) dei componenti delle Commissioni esaminatrici, fino alla concorrenza massima della somma di cui alla tabella del Piano finanziario dell'Allegato Tecnico, lettera C) *Selezione partecipanti prove scritte e orali*, voce *Mobilità commissione d'esame*, pari a € 600,00;
 - b) dei dipendenti FORMEZ PA, posti a supporto della procedura concorsuale, fino alla

concorrenza massima della somma di cui alla tabella del Piano finanziario dell'Allegato Tecnico, lettera D) *Attività e servizi trasversali alle fasi concorsuali*, voce *Mobilità personale interno*, pari a € 400,00.

Art. 8 – Gruppo di lavoro

1. Per l'espletamento delle attività previste dalla presente Convenzione è costituito da parte del FORMEZ PA un gruppo di lavoro che opererà per la realizzazione delle attività specificate nell'Allegato tecnico indicato all'art. 2.
2. Per la selezione dei componenti del gruppo di lavoro che non siano dipendenti del FORMEZ PA, quest'ultimo si atterrà a principi di trasparenza e pari opportunità di trattamento, sulla base della normativa, nonché delle procedure vigenti presso FORMEZ PA.

Art. 9 – Assicurazione contro gli infortuni

1. Il FORMEZ PA provvederà ad assicurare contro gli infortuni sul lavoro, secondo le norme vigenti, tutte le persone impegnate nella realizzazione delle attività della presente Convenzione ad esclusione dei dipendenti delle amministrazioni che bandiscono i posti messi a concorso.

Art. 10 – Osservanza della normativa nazionale e comunitaria

1. In tutti gli affidamenti a soggetti esterni il FORMEZ PA resta impegnato all'osservanza delle norme nazionali e comunitarie in materia di appalti di servizi e procedure di evidenza pubblica.

Art. 11 - Contenzioso e accesso agli atti

1. Il FORMEZ PA gestisce il contenzioso relativo alle procedure concorsuali per quanto attiene alla propria difesa, avvalendosi del patrocinio autorizzato dell'Avvocatura dello Stato che, con il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 15 ottobre 2018, notificato a dicembre 2018, è stata autorizzata ad assumere la rappresentanza e la difesa del Centro, nei giudizi attivi e passivi avanti le autorità giudiziarie, i collegi arbitrali, le giurisdizioni amministrative e speciali.
2. Il FORMEZ PA ricorrerà al libero foro, nelle ipotesi di cui ai commi 3 e 4 dell'art. 43 R.D. n. 1611/1933 e s.m.i., dopo l'invio al Ministero del lavoro e delle politiche sociali di una specifica informativa. Ove non ricorra l'imputabilità dei fatti alla condotta del Centro, saranno riconosciuti al FORMEZ PA i costi per il contenzioso relativo alla procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 5, comma 11, fino alla concorrenza massima della somma di cui alla tabella del Piano finanziario dell'Allegato tecnico, lettera D) *Attività e servizi trasversali*. In caso di ricorso al libero foro, si farà riferimento, in ogni caso, all'art. 4 dell'*“Avviso di manifestazione d'interesse per la formazione di un elenco di professionisti per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale”*, pubblicato il 18/03/2016 sul sito del Formez PA e modificato in data 12/03/2018, che prevede, per la

prestazione professionale, l'applicazione dei parametri minimi di cui al D.M. 55/2014, con riconoscimento delle spese generali pari al 5%".

3. Il FORMEZ PA fornisce altresì al Ministero gli elementi e la documentazione concorsuale in suo possesso utili per la difesa del Ministero.
4. Il FORMEZ PA, gestisce le procedure di accesso agli atti, ove disponibili presso il Centro, presentate dai candidati.

Art. 12 – Recesso

1. Ciascuna Parte potrà recedere dagli impegni assunti con il presente atto, secondo la normativa vigente, qualora nel corso di svolgimento delle attività intervengano fatti o provvedimenti che modifichino la situazione esistente all'atto della stipula dello stesso e ne rendano impossibile la conduzione a termine.
2. In tali casi saranno riconosciute al FORMEZ PA solo le spese eventualmente sostenute e/o impegnate per attività già svolte alla data di comunicazione del recesso.

Art. 13 – Informazioni riservate - Trattamento dei dati personali

1. Il FORMEZ P.A. rispetta la normativa nazionale ed europea sul trattamento dei dati personali relativamente a tutti i soggetti coinvolti nella procedura, con particolare riguardo a quanto disposto dal nuovo Regolamento UE-679/2016 sulla Privacy.

Art.14 – Foro competente

1. Ogni eventuale controversia relativa all'interpretazione o all'esecuzione della presente Convenzione che non si sia possibile definire in via stragiudiziale sarà demandata in via esclusiva al Foro di Roma.

Art. 15 – Registrazione

1. Eventuali spese di registrazione in caso d'uso della presente Convenzione sono a carico della Parte richiedente.

Art. 16 – Rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione, si fa rinvio alle norme legislative e regolamentari, nonché alle altre disposizioni vigenti in materia.

Ai sensi dell'art. 1341 c.c. le parti dichiarano di approvare espressamente i seguenti articoli:

– 4. Modalità di realizzazione – 9. Assicurazioni contro gli infortuni – 12. Recesso — 13. Informazioni riservate – trattamento dei dati personali – 14. Foro Competente – 15. Registrazione.

PER IL MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI
Dott.ssa Stefania Cresti

PER IL FORMEZ PA
IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott.ssa Luisa Calindro

ALLEGATO A

RIPAM - CONCORSO UNICO PER ISPETTORI ED ESPERTI GIURIDICI DEL LAVORO – SELEZIONE DI 1.514 UNITA' DI PERSONALE NON DIRIGENZIALE, A TEMPO INDETERMINATO, DA INQUADRARE NEI RUOLI DELL'ISPettorato NAZIONALE DEL LAVORO, DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI E DELL'ISTITUTO NAZIONALE PER L'ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO”

Premessa

L'Ispettorato Nazionale del Lavoro (INL), il Ministero del Lavoro e delle politiche sociali e l'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro (INAIL) hanno conferito delega alla Commissione Interministeriale RIPAM per la realizzazione della procedura di selezione, indetta con avviso pubblico di concorso per il reclutamento di 1.514 unità di personale con qualifica non dirigenziale.

Nel dettaglio le suddette unità di personale sono così ripartite:

- n.57 unità di personale con il profilo “Funzionario area amministrativa giuridico contenzioso” per il Ministero del lavoro e delle politiche sociali;
- n.635 unità di personale con il profilo “professionale amministrativo - Area C” per l'Inail;
- n.691 unità di personale con il profilo “Ispettore del Lavoro” per l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (INL);
- n.131 unità di personale con il profilo “Funzionario area amministrativa giuridico contenzioso” per l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (INL).

Tale assunzioni sono state autorizzate dalla legge 30 dicembre 2018 n.145 recante il “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e il bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021 ed in particolare dall'articolo 1, commi 301, 300, 301, 361, 417, 418 e 445, dal D.M. 24 aprile 2018, “Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze di ripartizione del fondo di cui all'articolo 1, comma 365, lettera b), della legge 11 dicembre 2016, n. 232 come rifinanziato dalla Tabella 2 dello stato di previsione della spesa del Ministero dell'economia e delle finanze, allegato alla legge n. 205 del 2017” e dal Decreto Legge n. 4 del 28 gennaio 2019, convertito con modificazioni dalla legge n.26 del 28 marzo 2019, ed in particolare dall'articolo 12, comma 7 bis

Le attività connesse all'attuazione di detta procedura di selezione saranno realizzate da Formez PA che, come indicato all'articolo 35, comma 5 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D. Lgs. n. 75/2017, supporta la Commissione interministeriale per l'attuazione del progetto RIPAM (di seguito

Commissione RIPAM) nello svolgimento delle procedure concorsuali ad essa delegate dalle amministrazioni.

Finalità ed Obiettivi di Progetto

L'attività si sostanzia nel supporto tecnico e organizzativo alla Commissione RIPAM e al all'INL, al Ministero del Lavoro e all'INAIL nella realizzazione del concorso pubblico unico citato in premessa in tutte le sue fasi.

Modalità di realizzazione e strumenti operativi

Le attività oggetto della Convenzione riguardano la predisposizione, l'organizzazione e la gestione dell'eventuale prova preselettiva, delle prove selettive scritte ed orali.

Esse sono articolate nel modo seguente:

- la progettazione, il coordinamento e la realizzazione di tutte le attività istruttorie direttamente connesse alla selezione quali la collaborazione alla predisposizione del bando, l'acquisizione delle domande on-line, la gestione delle informazioni per i candidati;
- la realizzazione della prova preselettiva (acquisizione delle sedi e organizzazione logistica; progettazione e predisposizione di quesiti a risposta multipla, somministrazione e correzione delle prove, fornitura di tutti i materiali per l'espletamento delle prove);
- la predisposizione delle graduatorie degli ammessi alla prova scritta ed alla prova orale, accessi agli atti on-line, assistenza all'istruttoria per eventuale contenzioso;
- realizzazione della prova scritta (acquisizione delle sedi e organizzazione logistica; progettazione e predisposizione di quesiti a risposta multipla, somministrazione e correzione delle prove, fornitura di tutti i materiali per l'espletamento delle prove);
- realizzazione della prova orale (acquisizione delle sedi e organizzazione logistica, fornitura di tutti i materiali per l'espletamento delle prove per la valutazione della conoscenza della lingua inglese e delle competenze informatiche);
- l'assistenza e la consulenza tecnica alle Commissioni d'esame durante l'intera procedura selettiva pubblica;
- l'assistenza alla Commissione Interministeriale per lo svolgimento di tutti gli adempimenti di propria competenza.

Più in dettaglio, i servizi riguardano:

A) PROGETTAZIONE INTERVENTO

1. *Progettazione generale delle procedure selettive*
2. *Elaborazione e validazione bando*

A.1) ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE ALLO SVOLGIMENTO DELL'ESAME

1. *Pubblicazione bando e progettazione format "Step-One 2019" per la presentazione delle domande on-line;*
2. *Acquisizione domande on-line ed utilizzo dello spazio ripam.cloud per tutta la durata del concorso;*
3. *Servizi di supporto ai candidati per tutte le fasi della procedura concorsuale (help desk: telefono, mail, faq);*
4. *Servizi di assistenza informatica per la gestione della piattaforma di raccolta delle domande on-line per l'intera procedura concorsuale.*

B) PRESELEZIONE PARTECIPANTI

1. *Reperimento e allestimento delle sedi;*
2. *Progettazione e predisposizione di quesiti di a risposta multipla di tipo attitudinali e tematici;*
3. *Costruzione ed editing delle batterie di test preselettivi da somministrare ai candidati con estrazione pubblica;*
4. *Servizio di identificazione, registrazione dei candidati nelle sale concorsuali durante le prove;*
5. *Stampa e sigillatura dei test dinanzi ai candidati;*
6. *Costituzione delle commissioni d'esame;*
7. *Assistenza ai candidati (personale interno ed esterno)*
8. *Correzione delle prove in seduta pubblica mediante lettura ottica, verifiche e controlli;*
9. *Accesso agli atti on-line con adattamento server di gestione;*
10. *Elaborazione e conservazione atti (graduatorie, verbali e decreti).*

C) SELEZIONE PARTECIPANTI PROVE SCRITTE E ORALI

1. *Reperimento e allestimento delle sedi;*
2. *Costruzione batterie quesiti a risposta multipla volti a verificare le conoscenze direttamente riferite ai singoli profili professionali messi a concorso;*
3. *Assistenza ai candidati (personale interno ed esterno);*
4. *Assistenza tecnica alle commissioni d'esame d'esame per le prove scritte e orali;*
5. *Assistenza per elaborazione e conservazione atti (graduatorie, verbali e decreti);*
6. *Procedura d accesso agli atti.*

D) ATTIVITÀ E SERVIZI TRASVERSALI A TUTTE LE FASI CONCORSUALI

1. *Funzionamento e segreteria tecnica della Commissione interministeriale per la gestione di tutte le fasi del concorso - Patrocinio legale nelle ipotesi di cui ai commi 3 e 4 dell'art. 43 R.D. n. 1611/1933.*
2. *Coordinamento generale, gestione e rendicontazione del progetto*

La prova preselettiva è prevista nel caso siano state presentate un numero di domande tali da pregiudicare il rapido ed efficiente svolgimento delle procedure concorsuali. Essa consiste in una batteria di test a risposta multipla sia di carattere attitudinale, per la verifica della capacità logico-

deduttiva, di ragionamento logico-matematico, critico-verbale, sia di carattere tematico.

La prova scritta è volta ad accertare il possesso di competenze e capacità coerenti con le posizioni oggetto del bando di concorso.

Per tutte le fasi di svolgimento delle prove d'esame, Formez PA assicurerà la comunicazione e la pubblicazione delle informazioni sul proprio sito, nello spazio riservato ai concorsi, nonché la pubblicazione degli avvisi relativi alla procedura sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, oltre all'assistenza telefonica e via web ai candidati durante tutte le fasi del concorso.

La gestione della procedura concorsuale, dall'iscrizione alla pubblicazione dei risultati e all'accesso agli atti delle prove stesse, è realizzata on line con le infrastrutture messe a disposizione da Formez PA e attraverso il sito www.ripam.formez.it.

L'individuazione delle sedi di svolgimento del concorso sono a carico di Formez PA e i relativi costi sono a carico della convenzione.

Durata

Le attività dovranno essere concluse entro 18 mesi dalla stipula della Convenzione salvo proroga e comunque Formez PA dovrà garantire il proprio apporto fino alla definizione della procedura concorsuale.

Piano Finanziario

I costi da sostenere per la realizzazione delle attività fin qui descritte sono indicati nel piano finanziario di seguito riportato, relativo al numero di candidature pervenute in data 11 ottobre 2019: n. 104.780 domande di partecipazione per i due profili; n. 72.185 candidati iscritti alle prove preselettive.

Eventuali costi eccedenti o in diminuzione rispetto a tale previsione saranno disciplinati come indicato nella Convenzione.

Formez PA si fa carico direttamente, per le proprie funzioni di supporto alla Commissione Interministeriale Ripam, dei costi relativi all'utilizzo del proprio personale per lo svolgimento di tutte le attività previste nella convenzione.

Sono a carico delle Amministrazioni tutti i costi relativi ai servizi e alle risorse tecnico-professionali di cui Formez PA si dovrà dotare per la realizzazione delle prove concorsuali, i compensi per le Commissioni esaminatrici, gli eventuali costi per la mobilità, anche del personale di Formez PA, i costi per l'affitto e l'allestimento delle sedi concorsuali.

I costi a carico sopra menzionati sono ripartiti in quota proporzionale ai posti messi a bando, per tutti i profili professionali, dalle singole Amministrazioni (INL, Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, INAIL) secondo questa ripartizione:

AMMINISTRAZIONI	Posti profilo Ispettori	Posti profilo Amministrativi	Tot	%
Ministero del Lavoro	0	57	57	4%
INL	691	131	822	54%
INAIL	0	635	635	42%
TOTALE	691	823	1.514	100,0%

<i>ATTIVITA'</i>	<i>TOTALE COSTI</i>	<i>COSTI A CARICO FORMEZ</i>	<i>COSTI A CARICO INL (54%)</i>	<i>COSTI A CARICO INAIL (42%)</i>	<i>COSTI A CARICO MDL (4%)</i>	<i>TOTALE COSTI A CARICO COMMITTENTI</i>
<i>A) PROGETTAZIONE INTERVENTO</i>	€ 203.327,28	€ 22.000,00	€ 97.916,73	€ 76.157,46	€ 7.253,09	€ 181.327,28
<i>B) PRESELEZIONE PARTECIPANTI: 6 sessioni da 12.000 partecipanti per un totale di 72.000 partecipanti in 3 giorni</i>	€ 639.639,08	€ 7.500,00	€ 341.355,911	€ 265.498,42	€ 25.285,256	€ 632.139,08
<i>C) SELEZIONI PARTECIPANTI PROVE SCRITTE E ORALI</i>	€ 285.482,14	€ 27.600,00	€ 139.256,36	€ 108.310,50	€ 10.315,29	€ 257.882,14
• <i>Mobilità Commissioni d'esame</i>	€ 15.000,00	0	€ 8.100,00	€ 6.300,00	€ 600,00	€ 15.000,00
<i>D) ATTIVITA' E SERVIZI TRASVERSALI</i>	€ 67.600,00	€ 53.600,00	€ 7.560,00	€ 5.880,00	€ 560,00	€ 14.000,00
• <i>Mobilità personale interno</i>	€ 10.000,00	0	€ 5.400,00	€ 4.200,00	€ 400,00	€ 10.000,00
• <i>Costi eventuale patrocinio legale nelle ipotesi di cui ai commi 3 e 4 dell'art. 43 R.D. n. 1611/1933.</i>	€ 50.000,00	0	€ 27.000,00	€ 21.000,00	€ 2.000,00	€ 50.000,00
TOTALE COSTI DIRETTI	€ 1.271.048,51	€ 110.700,00	€ 599.588,19	€ 466.346,37	€ 44.413,94	€ 1.110.348,51
<i>COSTI INDIRETTI E GENERALI (5%)</i>			€ 31.329,41	€ 24.367,32	€ 2.320,70	€ 58.017,43
TOTALE GENERALE	€ 1.329.065,93		€ 657.917,60	€ 511.713,69	€ 48.734,64	€ 1.218.365,93

Il costo complessivo si riferisce alla realizzazione di 6 sessioni (ciascuna con 12.000 candidati, 2 sessioni al giorno) da realizzare in 3 giorni.

Tale costo potrà variare in ragione del numero delle sessioni che sarà necessario realizzare.

Per quanto riguarda i compensi da corrispondere ai componenti di commissione si applica il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 marzo 1995.