CONVENZIONE

per la realizzazione del Progetto

Attività di supporto all'Agenzia delle Entrate per la selezione di n. 2580 unità di personale a tempo indeterminato mediante realizzazione di quattro concorsi pubblici: a) per n. 2320 unità di personale non dirigenziale da inquadrare nella terza area funzionale, fascia retributiva F1, profilo professionale funzionario, per attività amministrativo-tributaria; b) per n. 100 unità di personale non dirigenziale da inquadrare nella terza area funzionale, fascia retributiva F1, profilo professionale Funzionario informatico; c) per il reclutamento di 10 dirigenti di seconda fascia da destinare in via prioritaria alla direzione di uffici preposti ad attività operative di gestione dei servizi catastali di competenza dell'Agenzia delle entrate; d) per il reclutamento di 150 dirigenti di seconda fascia da destinare in via prioritaria alla direzione di uffici preposti ad attività operative di gestione, riscossione e contenzioso dei tributi di competenza dell'Agenzia delle entrate

TRA

l'AGENZIA DELLE ENTRATE, C.F e P.I. 06363391001, con sede in Roma alla via Giorgione n. 106, 00147 Roma, nella persona del Direttore avv. Ernesto Maria Ruffini, domiciliato per la carica presso la sede di cui sopra

E

il FORMEZ PA – Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A., - C.F. 80048080636 - (di seguito denominato "Formez PA") – P.I. 06416011002, con sede in Roma a Viale Marx, 15, 00137 nella persona del Presidente dott. Alberto Bonisoli, nato a Castel D'Ario (MN) il 26/12/1961 CF: BNSLRT61T26C076F, domiciliato per la carica presso la sede legale

PREMESSO CHE

- con nota del 30 settembre 2021, prot. FORMEZ PA E-029164/2021 di pari data, l'Agenzia delle Entrate richiedeva di poter entrare a far parte dell'Associazione Formez PA - ai sensi e per gli effetti

del combinato disposto art. 1, comma 3, del decreto legislativo 25 gennaio 2010, n. 6 e dell'art. 5 del vigente Statuto dell'Associazione Formez PA, - per le finalità connesse alla gestione di procedure concorsuali, come di seguito meglio specificato;

- con nota del 9 novembre 2021 Formez PA ha comunicato, a seguito della relativa deliberazione assembleare dell'8 novembre 2021, l'ammissione dell'Agenzia delle Entrate alla propria compagine associativa;

- con nota del 26/11/2021 prot. AGE.AGEDC001.REGISTRO UFFICIALE.0332511.26-11-2021-U, l'Agenzia delle Entrate ha richiesto a Formez PA l'attivazione dei servizi relativi allo svolgimento delle prove selettive relative alle seguenti procedure concorsuali:

1) Concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di 2320 unità per la terza area funzionale, fascia retributiva F1, profilo professionale funzionario, per attività amministrativo-tributaria;

2) Concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di 100 unità per la terza area funzionale, fascia retributiva F1, profilo professionale Funzionario informatico, di cui 25 unità di analista dati fiscale, 25 di analista infrastrutture e sicurezza informatica in ambito fiscale e 50 di funzionario data scientist;

3) Concorso pubblico per il reclutamento di 10 dirigenti di seconda fascia da destinare in via prioritaria alla direzione di uffici preposti ad attività operative di gestione dei servizi catastali di competenza dell'Agenzia delle Entrate;

4) Concorso pubblico per il reclutamento di 150 dirigenti di seconda fascia da destinare in via prioritaria alla direzione di uffici preposti ad attività operative di gestione, riscossione e contenzioso dei tributi di competenza dell'Agenzia delle Entrate.

Il D.lgs. 25 gennaio 2010, n. 6, abrogativo del D.lgs. 30 luglio 1999, n.285, recante la disciplina di riorganizzazione del "Centro di formazione Studi (Formez PA)", denominato "Formez PA - Centro Servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle PA", come modificato dall'art.32 del DECRETO-LEGGE 6 novembre 2021, n. 152 prevede che:

- ✓ Formez PA è un'associazione riconosciuta, con personalità giuridica di diritto privato sottoposta al controllo, alla vigilanza della Presidenza del Consiglio dei Ministri -

Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 1, comma 2) e le amministrazioni dello Stato, le Regioni, le Province, i Comuni, le Unioni di Comuni e le Comunità montane e le altre amministrazioni di cui all'articolo 1,comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché gli enti pubblici economici possono entrare a far parte della predetta associazione (art. 1, comma 3);

- ✓ per quanto non espressamente disposto dal citato decreto legislativo resta salva l'autonomia statutaria di Formez PA (art. 5);

a norma del vigente Statuto del Formez PA, così come approvato dall'Assemblea degli Associati:

- ✓ l'Associazione svolge attività di supporto all'implementazione delle riforme e alla diffusione dell'innovazione amministrativa nei confronti ed a favore degli Associati; svolge attività di supporto per le attività di coordinamento, sviluppo e attuazione del PNRR ai soggetti associati e al Dipartimento della Funzione Pubblica; supporta le attività di reclutamento, di aggiornamento, di formazione e di sviluppo professionale del personale, in coerenza con gli obiettivi dell'Agenda 2030 e con la Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile; assiste le pubbliche amministrazioni nello sviluppo del processo di digitalizzazione dei procedimenti amministrativi, assicurandone l'omogeneità a livello territoriale (art. 3, comma 1);
- ✓ la Presidenza del Consiglio dei Ministri e gli Associati possono avvalersi di Formez PA per lo svolgimento dei compiti di cui all'art. 2 del decreto legislativo n. 6/2010 e nello Statuto, nonché di ogni altro compito affidato all'Associazione da specifiche disposizioni legislative; Formez può svolgere ogni altra attività attribuita mediante apposito accordo dal Dipartimento della funzione Pubblica o dalle altre amministrazioni di cui all'art. 1 del decreto legislativo n. 6 (art. 3, commi 2 e 3);
- ✓ le attività affidate direttamente a Formez PA ai sensi del comma 2 sono da considerarsi attività istituzionali (art. 3, comma 4);
- ✓ Formez PA può altresì effettuare ogni attività connessa e funzionale alla missione istituzionale, anche a livello internazionale, compresi studi e ricerche di base e applicativi (art. 3, comma 5).

- Formez PA è partecipato dal Dipartimento della Funzione Pubblica, che ne detiene la quota associativa maggioritaria, e da altri associati pubblici;

- Formez PA è organismo in house della Presidenza del Consiglio e, più, in generale, delle amministrazioni socie;

- il D.lgs. 50/2016, "Codice dei contratti pubblici", all'art. 5, ha escluso espressamente dall'ambito di applicazione del codice gli affidamenti "in house";

- l'art. 192 del Codice dei contratti pubblici ha istituito presso l'A.N.A.C. l'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società "in house" ai sensi dell'art. 5 del decreto;

- il Responsabile dell'Anagrafe delle Stazioni Appaltanti (RASA) della Presidenza del Consiglio dei Ministri con nota del 09/12/2021, Prot. Ingresso N.0088352, ha trasmesso all'ANAC la domanda di iscrizione dell'Agenzia delle Entrate nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici che operano mediante affidamenti diretti a organismi "in house", ai sensi dell'art. 192 del decreto legislativo 50/2016;

- ai sensi di quanto previsto dal punto 5.3 delle Linee guida n. 7/2017 dell'ANAC, come aggiornate con deliberazione del Consiglio n. 951 del 20 settembre 2017, una volta trasmessa la domanda di iscrizione nell'elenco suddetto è consentito alle amministrazioni aggiudicatrici e agli enti aggiudicatori effettuare sotto la propria responsabilità affidamenti diretti dei contratti all'organismo in house, così come prescritto dall'art. 5, comma 1, del Codice dei contratti pubblici;

- Formez PA è sottoposto al controllo dei propri associati che partecipano all'Assemblea degli Associati.

- Formez PA opera unicamente in base agli indirizzi ed alle direttive emanate dall'Assemblea degli Associati, la quale, in particolare:

- ✓ approva il Piano Triennale delle attività e le relazioni annuali sullo stato di attuazione, deliberati dal Consiglio di amministrazione;
- ✓ adotta il Regolamento di organizzazione, contabilità ed amministrazione;
- ✓ approva il Bilancio di previsione ed il bilancio consuntivo;

- il Piano Triennale delle attività ed i relativi aggiornamenti annuali specificano le tipologie di attività che Formez PA, nell'ambito della propria missione istituzionale, è tenuto a svolgere per i propri Associati alle condizioni da questi ultimi determinate;

- Formez PA svolge la parte prevalente della propria attività a favore dei propri associati; può svolgere, altresì, ai sensi dell'art. 3, comma 7 dello Statuto, attività rientranti nell'ambito dei compiti indicati del D.lgs. n. 6/2010 e nello Statuto per conto di soggetti terzi estranei all'associazione in misura mediamente non superiore al 19% del valore complessivo delle attività svolte;

- le attività di Formez PA sono sovvenzionate prevalentemente dagli stanziamenti previsti dalla legge annuale sul bilancio dello Stato, dalle quote associative ed eventuali contributi degli associati, nonché da proventi, compresi eventuali corrispettivi per le attività svolte, riconosciuti dagli Associati in base a convenzioni e/o accordi stipulati nonché da altri soggetti nel rispetto dell'ordinamento comunitario europeo;

- le attività oggetto della presente convenzione risultano coerenti con le attività indicate nel citato art. 2 del D.lgs. 25 gennaio 2010, n. 6 e nello Statuto di Formez PA;

- il FORMEZ PA è impegnato a supportare la Commissione RIPAM fin dalla data di sua istituzione (decreto interministeriale del 25 luglio 1994), come confermato, da ultimo, dal Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34 convertito nella legge 17 luglio 2020, n. 77;

- in tale quadro l'Agenzia delle Entrate intende avvalersi del supporto del Formez PA ai fini dell'attività di supporto alla gestione delle procedure concorsuali sopra descritte, come previsto dal D.lgs. 25 gennaio 2010 n. 6;

- Formez PA, con riferimento al tema delle procedure selettive, grazie all'esperienza acquisita a supporto della Commissione Interministeriale RIPAM sia a livello generale che di singole aree territoriali, offre le necessarie garanzie di qualità e trasparenza nello svolgimento delle prove selettive;

- l'Agenzia delle Entrate ha provveduto alla nomina di Formez PA quale Responsabile del trattamento dati con atto di designazione (allegato b della presente Convenzione), con riferimento all'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);

- è di esclusiva competenza dell'Agenzia delle Entrate la determinazione dei contenuti, delle modalità e delle condizioni anche economiche del presente affidamento, nonché dei suoi seguiti, anche attraverso la nomina di un responsabile per detto affidamento che potrà procedere ad ogni opportuno controllo in itinere delle attività oggetto della presente Convenzione;

- a seguito dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19, di cui alla Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 e ai successivi interventi normativi adottati dal Governo, nell'esecuzione delle attività oggetto della presente convenzione, si dovrà fare riferimento alle disposizioni normative che interverranno per regolamentare le successive fasi dell'emergenza;

- l'articolo 247 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 convertito con la legge 17 luglio 2020, n. 77 recante «Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19» ha introdotto nuove diposizioni in materia di semplificazione e svolgimento in modalità decentrata e telematica delle procedure concorsuali della Commissione RIPAM;

- che le risorse economiche necessarie per la realizzazione del Progetto "Attività di supporto all'Agenzia delle Entrate per la selezione di n. 2580 unità di personale a tempo indeterminato mediante realizzazione di quattro concorsi pubblici: a) per n. 2320 unità di personale non dirigenziale da inquadrare nella terza area funzionale, fascia retributiva F1, profilo professionale funzionario, per attività amministrativo-tributaria; b) per n. 100 unità di personale non dirigenziale da inquadrare nella terza area funzionale, fascia retributiva F1, profilo professionale Funzionario informatico; c) per il reclutamento di 10 dirigenti di seconda fascia da destinare in via prioritaria alla direzione di uffici preposti ad attività operative di gestione dei servizi catastali di competenza dell'Agenzia delle entrate; d) per il reclutamento di 150 dirigenti di seconda fascia da destinare in via prioritaria alla direzione di uffici preposti ad attività operative di gestione, riscossione e contenzioso dei tributi di competenza dell'Agenzia delle entrate" sono a carico del bilancio dell'Agenzia delle Entrate.

TUTTO CIÒ PREMESSO

AGENZIA DELLE ENTRATE

E FORMEZ PA

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

ART. 1 – Premessa

1. La premessa è patto e forma parte integrante e sostanziale del presente atto. Le modalità di attuazione, operative ed esecutive, della presente Convenzione, sono determinate in considerazione della natura giuridica del Formez PA e del rapporto intercorrente tra lo stesso e l'Amministrazione

associata, così specificato in tutti i punti della premessa.

ART. 2 – Oggetto

1. La presente Convenzione ha ad oggetto l'organizzazione e la realizzazione delle attività direttamente connesse alle procedure concorsuali indicate in premessa, dettagliate nel progetto (ALLEGATO A) intitolato "Attività di supporto all'Agenzia delle Entrate per la selezione di n. 2580 unità di personale a tempo indeterminato mediante realizzazione di quattro concorsi pubblici: a) per n. 2320 unità di personale non dirigenziale da inquadrare nella terza area funzionale, fascia retributiva F1, profilo professionale funzionario, per attività amministrativo-tributaria; b) per n. 100 unità di personale non dirigenziale da inquadrare nella terza area funzionale, fascia retributiva F1, profilo professionale Funzionario informatico; c) per il reclutamento di 10 dirigenti di seconda fascia da destinare in via prioritaria alla direzione di uffici preposti ad attività operative di gestione dei servizi catastali di competenza dell'Agenzia delle entrate; d) per il reclutamento di 150 dirigenti di seconda fascia da destinare in via prioritaria alla direzione di uffici preposti ad attività operative di gestione, riscossione e contenzioso dei tributi di competenza dell'Agenzia delle Entrate" , che costituisce parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

2. Formez PA garantirà, inoltre, l'accesso dei candidati ai propri elaborati concorsuali mediante la messa a disposizione di un applicativo che consenta ai candidati di verificare il proprio punteggio nonché la prova svolta.

ART. 3 – Durata

1. La presente Convenzione ha la durata di 12 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione e comunque fino alla definizione delle procedure concorsuali, salvo eventuale proroga concordata per iscritto tra le Parti.

ART. 4 – Modalità di attuazione

1. La responsabilità dell'attuazione delle attività oggetto della presente convenzione è del Formez PA, che è tenuto a mantenere costanti rapporti con l'Agenzia delle Entrate. È competenza dell'Agenzia delle Entrate l'individuazione degli indirizzi strategici e l'approvazione di tutti i documenti rilevanti per lo sviluppo delle attività.

2. L'Agenzia delle Entrate nomina quale referente, Responsabile di tutte le attività previste, il Dirigente pro tempore della Direzione Centrale Risorse Umane, dott.ssa Laura Caggegi. Ogni

variazione a suddetto nominativo dovrà essere tempestivamente comunicata al Formez PA.

3. L'Agenzia delle Entrate nella persona del Responsabile indicato nel capoverso precedente procederà, altresì, ad ogni controllo in itinere ritenuto opportuno delle attività oggetto della presente convenzione, anche in vista di eventuali riprogrammazioni delle attività.

4. Il Formez PA indica quale proprio referente il Prof. Alessandro Benzia, Dirigente dell'Area Obiettivo RIPAM e Lavoro Pubblico. Ogni variazione a suddetto nominativo dovrà essere tempestivamente comunicata all'Agenzia delle Entrate.

ART. 5 – Gruppo di lavoro

1. Per l'espletamento delle attività previste dalla presente Convenzione è costituito da parte di Formez PA un gruppo di lavoro che opererà per la realizzazione delle attività specificate nell'Allegato A indicato all'art. 2. Formez PA è tenuto a rispettare le caratteristiche professionali del gruppo di lavoro che realizzerà le attività.

2. Per la selezione dei componenti del gruppo di lavoro che non siano dipendenti di Formez PA, quest'ultimo si atterrà a principi di trasparenza e pari opportunità di trattamento sulla base della normativa vigente.

3 Per quanto concerne il servizio di sorveglianza e di assistenza dentro l'aula durante le prove selettive, l'Agenzia delle Entrate potrà provvedere ad incaricare anche il proprio personale secondo le esigenze che saranno concordate.

4. Formez PA riguardo agli aspetti informatici della procedura concorsuale utilizzerà, per quanto di propria competenza, specifici fornitori di servizi dedicati a questa attività e, in considerazione della natura del contratto dei servizi meglio specificati nell'allegato A, riconosce la capacità di "data protection" al fornitore specifico quale proprio Responsabile del trattamento dati con riferimento a tutte le attività di competenza di Formez PA rientranti negli aspetti informatici della procedura concorsuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

ART. 6 – Finanziamento e rendicontazione

1. L'Agenzia delle Entrate erogherà a Formez PA, a copertura dei costi sostenuti per le attività oggetto dell'affidamento, un finanziamento complessivamente pari a € 5.489.562,68 (cinquemilioniquattrocentottantanovemilacinquecentosessantadue/68) fuori campo applicazione

IVA in quanto attività istituzionale, così come articolato nel piano finanziario contenuto nel progetto approvato dalla stessa Agenzia delle Entrate.

2. Restano a carico dell'Amministrazione Committente, la nomina delle Commissioni di concorso e la corresponsione dei relativi compensi.
3. L'importo di cui al punto 1) è definito sulla base di un numero di candidature già acquisite pari a n. 100.434 candidati ammessi alla prova oggettiva attitudinale per il profilo di funzionario amministrativo e di un numero complessivo di candidati ammessi alle prove scritte pari a 25.275 candidati relativi ai profili di funzionario amministrativo, funzionario informatico e dirigenti compresi gli *ex aequo* del profilo di funzionario amministrativo.
4. Una prima anticipazione pari al 60% del costo complessivo delle attività dopo la sottoscrizione della presente Convenzione previa presentazione della richiesta di pagamento dell'anticipazione e della nota di debito elettronica;
5. Una seconda anticipazione pari al 30% del costo complessivo delle attività a completamento della prova scritta (tecnico-professionale) per i profili di funzionario amministrativo ed informatico previa presentazione della richiesta di pagamento dell'anticipazione e della nota di debito elettronica;
6. Il pagamento del saldo previa presentazione della seguente documentazione, firmata digitalmente dal Vice Direttore Generale Vicario del Formez PA:

   - formale comunicazione della data di conclusione delle attività;
   - richiesta di erogazione del saldo;
   - relazione tecnica conclusiva sulle attività svolte, articolata sulla base delle attività previste nel progetto (ALLEGATO A);
   - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 27 D.P.R. 28 dicembre 2000, n, 445) relativa alle spese sostenute per la realizzazione delle attività;
   - rendiconto dettagliato delle spese effettivamente sostenute di cui al punto precedente articolato in coerenza con lo schema di **Piano Finanziario** contenuto nel progetto (ALLEGATO A);
   - dichiarazione attestante l'adempimento di tutte le prescrizioni fiscali e previdenziali.

   La richiesta di saldo dovrà essere presentata completa della documentazione citata entro 60 giorni dalla data di conclusione delle attività.

7. Le note di debito relative a ciascuna erogazione dovranno essere emesse da Formez PA previa positiva valutazione della documentazione descritta da parte dell'Agenzia delle Entrate, che si esprime nei 30 giorni successivi alla ricezione della stessa.

8. La corresponsione degli importi dovuti dalla avverrà tramite versamento sul c/c bancario intestato a Formez PA - Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A n. 000000000018 - BNL SPA Gruppo BNP PARIBAS - codice IBAN IT83C0100503239000000000018.
9. Eventuali variazioni tra le voci di spesa concernenti le diverse linee di attività previste nel quadro finanziario del progetto approvato, se superiori al 20% con riferimento ad ogni specifica linea di attività, dovranno essere motivate, preventivamente comunicate all'Agenzia delle Entrate e dalla stessa autorizzate. Non è richiesta alcuna comunicazione o autorizzazione se le variazioni sono inferiori e se non comportano alcuna variazione delle attività previste dal progetto.
10. I costi generali (o indiretti) saranno riconosciuti applicando un tasso forfettario non superiore al 15% dei costi diretti a carico del Committente depurati dal costo afferente al servizio integrato di global services.
11. La documentazione a supporto delle spese e dei costi rendicontati, nonché la documentazione a supporto delle attività realizzate, sarà messa a disposizione sul sistema informativo del Formez PA denominato Monitoraggio progetti accessibile all'indirizzo *http://monitoraggioprogetti.formez.it/privatehome* con credenziali di accesso che saranno all'uopo fornite ai funzionari dell'Agenzia delle Entrate preposti al controllo.

12. L'Agenzia delle Entrate riconoscerà a Formez PA i costi sostenuti per il contenzioso nel quale il Centro si sia costituito, ove ricorra al libero foro ai sensi dell'art. 43, commi 3 e 4 R.D. n. 1611/1933 e s.m.i., nei termini e nelle modalità specificate nell'art. 7 della presente Convenzione. Detto riconoscimento è escluso qualora sia accertata giudizialmente l'imputabilità dei fatti alla condotta di Formez PA.

ART. 7 – Contenzioso e accesso agli atti

1. Il FORMEZ PA gestisce il contenzioso relativo alle procedure concorsuali per quanto attiene alla propria difesa, avvalendosi del patrocinio autorizzato dell'Avvocatura dello Stato che, con il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 15 ottobre 2018, notificato a dicembre 2018, è stata autorizzata ad assumere la rappresentanza e la difesa del Centro, nei giudizi attivi e passivi avanti le autorità giudiziarie, i collegi arbitrali, le giurisdizioni amministrative e speciali;

2. Per i casi di cui ai commi 3 e 4 dell'art. 43 R.D. n. 1611/1933 e s.m.i., ove il Formez PA si avvalga del libero foro e ove non ricorra l'imputabilità dei fatti alla condotta del Centro, saranno riconosciuti al Formez PA i costi per il contenzioso relativo alle procedure concorsuali, ai sensi dell'articolo 6, comma 12, secondo modalità e termini da definire con successive intese tra le parti. In caso di ricorso al libero foro, si farà riferimento, in ogni caso, all'art. 4 dell'"Avviso di manifestazione d'interesse per la formazione di un elenco di professionisti per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale", pubblicato il 18/03/2016 sul sito del Formez PA e modificato in data 12/03/2018, che prevede, per la prestazione professionale, l'applicazione dei parametri minimi di cui al D.M. 55/2014, con riconoscimento delle spese generali pari al 5%.".

3. Il Formez PA fornisce altresì all'Agenzia delle Entrate gli elementi e la documentazione concorsuale in suo possesso utili per la difesa dell'Agenzia delle Entrate.

4. L'Agenzia delle Entrate si impegna a gestire tutte le richieste di accesso agli atti presentate dai candidati nell'ambito delle relative procedure concorsuali secondo quanto stabilito dalla legge 241/1990, dal D.P.R. 184/2006, dal proprio regolamento in materia e dalla normativa vigente.

5. Formez PA garantisce l'accesso dei candidati ai propri elaborati concorsuali mediante la messa a disposizione di un applicativo che consente ai candidati di verificare il proprio punteggio nonché la prova svolta.

ART. 8 – Elaborati e Prodotti

1. Tutto il materiale prodotto nell'ambito della presente Convenzione, previa indicazione di quanti ne hanno curato la produzione, potrà essere utilizzato dall'Agenzia delle Entrate secondo i propri fini istituzionali, nonché dal Formez PA a seguito di approvazione da parte della stessa Agenzia.

ART. 9 – Assicurazioni contro gli infortuni

1. Il Formez PA provvederà ad assicurare tutte le persone impiegate nelle attività realizzate in applicazione della presente Convenzione, ad esclusione dei dipendenti dell'Agenzia delle Entrate, contro gli infortuni sul lavoro secondo le norme vigenti.

ART. 10 – Revoca del finanziamento

1. L'Agenzia delle Entrate si riserva la facoltà di revocare il finanziamento relativo al progetto qualora il Formez PA non dovesse rispettare i termini, le condizioni e le modalità di attuazione previsti dalla

presente Convenzione e dal progetto approvato (ALLEGATO A).

2. In tale ipotesi, saranno comunque riconosciute al Formez PA le spese eventualmente sostenute e gli impegni vincolanti assunti a fronte di attività già svolte alla data di comunicazione della revoca.

ART. 11 – Osservanza della normativa nazionale e comunitaria

1. In tutti gli affidamenti a soggetti esterni il Formez PA resta impegnato all'osservanza delle norme nazionali e comunitarie in materia di appalti di servizi e forniture.

ART. 12 – Trattamento dei dati personali

1. Il trattamento dei dati personali relativi alle attività oggetto della Convenzione sarà effettuato dall'Agenzia delle Entrate, in qualità di Titolare del trattamento, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 4 del Regolamento, e dal Formez PA, in qualità di Responsabile del trattamento, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 28 del Regolamento.

2. Le Parti si impegnano a trattare i dati personali relativi alla Convenzione esclusivamente per le finalità della presente Convenzione e nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali di cui al Regolamento e al Codice.

3. Le Parti assicurano che il trattamento dei dati sarà effettuato esclusivamente nell'ambito delle regole e per le specifiche finalità previste nella normativa citata in premessa e posta alla base della Convenzione e osservano, in ogni fase del trattamento, il rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, sanciti dagli artt. 5 e 6 del citato Regolamento e dal Titolo I Capo II del Codice.

4. Il Responsabile si impegna a svolgere le attività previste nella Convenzione secondo le modalità indicate nell'atto di designazione di cui Allegato B.

5. Con riferimento ai dati personali necessari per la stipula e l'esecuzione della Convenzione, le Parti si impegnano a trattare gli stessi esclusivamente ai fini della conclusione e dell'esecuzione del presente atto, nonché per gli adempimenti fiscali ad esso correlati, in ottemperanza agli obblighi di legge. Le Parti provvedono, per il tramite dei rispettivi rappresentanti, ciascuna per la propria parte, a fornire al rappresentante dell'altro contraente l'informativa di cui all'articolo 13 del Regolamento.

6. Le Parti potranno pubblicare le informazioni relative alla presente Convenzione, anche per estratto, tramite il sito internet istituzionale, in ottemperanza agli obblighi espressamente previsti dalla legge.

7. I Responsabili della protezione dei dati personali sono:

- per l'Agenzia, il dott. Matteo Piperno, il cui dato di contatto è: entrate.dpo@agenziaentrate.it;

- per il Formez PA, il dott. Giorgio Sarti, il cui dato di contatto è: gsarti@formez.it.

ART. 13 – Tutela della riservatezza

1. Le Parti hanno l'obbligo di garantire la riservatezza sui dati e sulle informazioni di cui verranno in possesso, o comunque a conoscenza, in ragione dell'esecuzione della Convenzione, anche in osservanza della vigente normativa sulla protezione dei dati personali - ai sensi del Regolamento e del Codice - nonché della normativa in materia di marchi, di copyright e di brevetti per invenzioni industriali.

2. I dati e le informazioni di cui al comma 1 non potranno essere divulgati in alcun modo e non potranno essere oggetto di utilizzazione, se non per finalità strettamente connesse all'esecuzione della convenzione medesima, e con modalità che non compromettano la riservatezza o arrechino altrimenti danno alle Parti.

3. Le informazioni e i dati non potranno essere copiati o riprodotti - in tutto o in parte - se non per esigenze operative strettamente connesse allo svolgimento delle attività di cui al presente atto.

4. Le Parti sono inoltre responsabili dell'osservanza degli obblighi di riservatezza e segretezza di cui a precedenti commi da parte dei propri dipendenti e/o consulenti di cui dovessero avvalersi.

ART. 14 – Foro competente

1. Eventuali controversie che dovessero insorgere in ordine all'esecuzione e/o interpretazione della presente Convenzione dovranno essere sottoposte ad un previo tentativo di conciliazione in via bonaria.

2. In caso di mancato accordo, per la risoluzione della controversia, insorta in ordine alla esecuzione e/o interpretazione della presente Convenzione, il Foro competente, in via esclusiva, è quello di Roma (foro del Committente).

ART. 15 – Trattamento fiscale

1. La presente Convenzione è soggetta a imposta di registro e di bollo ai sensi della normativa vigente.

2. Per effetto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 295, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le spese sono a carico di Formez PA.

ART. 16 – Rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione si fa rinvio alle norme legislative e regolamentari nonché alle altre disposizioni vigenti in materia.

Per l'Agenzia delle Entrate	Per il Formez P.A.
Il Direttore	Il Presidente
Avv. Ernesto Maria Ruffini	Dott. Alberto Bonisoli