

## Anagrafica del progetto

<b>RA</b>	20009 RO 8
<b>Titolo</b>	ASSISTE Abruzzo - Assistenza Tecnica alla Regione Abruzzo sul Fondo di Sviluppo e Coesione
<b>Piano strategico</b>	
<b>Priorità strategica</b>	
<b>Convenzione</b>	Convenzione tra la Regione Abruzzo e Formez PA per la realizzazione del Progetto "ASSISTE Abruzzo - Assistenza tecnica alla Regione Abruzzo sul Fondo di Sviluppo e Coesione"
<b>Committente</b>	REGIONE ABRUZZO
<b>Programma di riferimento</b>	Nessun programma di riferimento inserito
<b>Obiettivo del programma di riferimento</b>	Nessun obiettivo del programma di riferimento inserito
<b>Responsabile del progetto</b>	Russo, Mariarosaria
<b>Sede</b>	Roma
<b>Area organizzativa</b>	Area organizzativa non inserita
<b>Data inizio</b>	26/03/2020
<b>Data fine</b>	31/12/2024
<b>Budget</b>	6.844.629,92
<b>Obiettivo generale</b>	Rafforzare la capacità istituzionale e amministrativa della Regione Abruzzo di attuare, monitorare e controllare gli interventi volti alla coesione territoriale e finanziati nell'ambito del Fondo di Sviluppo e Coesione

# Caratteristiche

## Aree geografiche

Descrizione	Incidenza %
Abruzzo	100

## Tipologia amministrazioni destinatarie

Descrizione	Incidenza %
Regione	100

## Tipologia committenti

Descrizione	Incidenza %
Regioni	100

## Macro attività

Descrizione	Incidenza %
Assistenza tecnica	82
Formazione integrata	8
Ricerca	10

## Attività

<b>Fase</b>	<b>Realizzazione</b>				
<b>Codice attività</b>	Ambito A				
<b>Titolo</b>	Affiancamento e supporto al monitoraggio, ai controlli e alle attestazioni della spesa per la chiusura del PAR FSC 2007-2013 (PSC sezione ordinaria)				
<b>Descrizione</b>	Le attività di tale ambito sono volte ad assistere l'Autorità responsabile del PSC 2000-2020, i Responsabili di Linea e i Controllori di Primo Livello del PSC 2000-2020 sezione Ordinaria per gli interventi ancora afferenti la programmazione 2000-2006 e 2007-2013 nelle operazioni di gestione, monitoraggio, controllo e attestazione delle spese degli interventi per la chiusura del Programma, assicurando la celere esecuzione delle diverse attività per consentire l'avanzamento e l'attestazione della spesa. In questo ambito si collocano tutte le attività di supporto tecnico necessarie alla chiusura del PSC 2000-2020.				
<b>Data inizio</b>	01/07/2020		<b>Data fine</b>	31/12/2022	
<b>Giornate risorse interne</b>	<b>Senior</b>	<b>Junior</b>	<b>Giornate risorse esterne</b>	<b>Senior</b>	<b>Junior</b>
	0	0		1276	1479
<b>Modalità attuative</b>	A.1 Supporto alla governance del programma; A.2 Supporto alle attività di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale degli interventi, anche relativi alle risorse premiali Obiettivi di Servizio; A.3 Supporto al controllo delle operazioni, anche relative alle risorse premiali Obiettivi di Servizio attraverso l'individuazione di una metodologia di campionamento, alla predisposizione delle piste di controllo e alla corretta archiviazione della documentazione.				
<b>Risultati</b>	Finalizzazione delle procedure per la chiusura del PSC 2000-2020 Abruzzo sezione ordinaria, compatibilmente con le scadenze previste dalle disposizioni in tema di FSC, e sistematizzazione delle procedure amministrative relative.				
<b>Tipologia di Attività</b>	Assistenza Tecnica Diffusione/Workshop Note tecniche				
<b>Milestone</b>	<b>Descrizione</b>				<b>Data</b>
<b>Destinatari finali</b>	<b>Descrizione</b>				<b>Numero</b>
	Funzionari Enti Locali e Regionali				50

	<b>Descrizione</b>	<b>Numero</b>	<b>Giorni/Ore</b>	<b>Partecipanti</b>
<b>Indicatori</b>	Assistenza tecnica	0	6700 GG	0
	Note tecniche e Rapporti	8	0 GG	0
	Workshop e Focus	5	0 GG	0

<b>Fase</b>	<b>Realizzazione</b>				
<b>Codice attività</b>	Ambito B				
<b>Titolo</b>	Affiancamento e supporto all'avvio degli interventi del Patto per il SUD Abruzzo FSC 2014-2020				
<b>Descrizione</b>	Le attività di tale ambito sono finalizzate a garantire supporto alle attività di definizione del sistema di gestione e controllo, alle attività di verifica e controllo della spesa nonché alla definizione e attuazione delle procedure amministrativo-contabili relative alla programmazione e riprogrammazione degli interventi e l'alimentazione del correlato sistema di monitoraggio nell'ambito del Patto per il Sud – Regione Abruzzo 2014-2020 e a garantire supporto per la celere esecuzione dei controlli di primo livello finalizzati all'attestazione delle spese dei Beneficiari				
<b>Data inizio</b>	01/07/2020		<b>Data fine</b>	31/12/2022	
<b>Giornate risorse interne</b>	<b>Senior</b>	<b>Junior</b>	<b>Giornate risorse esterne</b>	<b>Senior</b>	<b>Junior</b>
	0	0		1646	1849
<b>Modalità attuative</b>	B.1 Supporto nelle attività di competenza del Servizio Programmazione nazionale; B.2 Supporto al RUAP; B.3 Supporto ai controlli di Primo livello finalizzati alle attestazioni di spesa;				
<b>Risultati</b>	Miglioramento della capacità di gestione, monitoraggio e controllo del PSC 2000-2020 Abruzzo sezione ordinaria, attraverso il necessario supporto alla governance e al coordinamento al fine di realizzare gli interventi entro le tempistiche previste, di assumere le Obbligazioni giuridicamente vincolanti e garantire un'efficace, efficiente e sana gestione finanziaria complessiva del Patto.				
<b>Tipologia di Attività</b>	Assistenza Tecnica Diffusione/Workshop Note tecniche				
<b>Milestone</b>	<b>Descrizione</b>				<b>Data</b>
<b>Destinatari finali</b>	<b>Descrizione</b>				<b>Numero</b>
	Funzionari Enti Locali e Regionali				50
<b>Indicatori</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Numero</b>	<b>Giorni/Ore</b>	<b>Partecipanti</b>	
	Assistenza tecnica	0	6700 GG	0	
	Note tecniche e Rapporti	5	0 GG	0	
	Workshop e Focus	5	0 GG	0	

<b>Fase</b>	<b>Realizzazione</b>				
<b>Codice attività</b>	Ambito C				
<b>Titolo</b>	Supporto tecnico all'integrazione degli strumenti della politica di coesione per migliorarne l'efficienza e l'efficacia				
<b>Descrizione</b>	Le attività dell'Ambito C sono finalizzate ad accrescere il coinvolgimento e la partecipazione degli stakeholder (comuni, imprese, cittadini) in un percorso di integrazione degli interventi finanziati dalla politica regionale di sviluppo e coesione, al fine di migliorarne l'efficacia e l'efficienza. In tale contesto, le attività relative all'Ambito C1 si occupano di fornire supporto alla Programmazione unitaria.				
<b>Data inizio</b>	29/05/2020		<b>Data fine</b>	31/12/2024	
<b>Giornate risorse interne</b>	<b>Senior</b>	<b>Junior</b>	<b>Giornate risorse esterne</b>	<b>Senior</b>	<b>Junior</b>
	605	0		1824	2864
<b>Modalità attuative</b>	- supporto tecnico al Dipartimento "Presidenza" per la stesura di documenti operativi funzionali al ciclo di programmazione 2021-2027;- realizzazione di attività di informazione, comunicazione e partecipazione, in particolare rivolte agli enti territoriali e al tessuto produttivo abruzzese; - realizzazione delle attività di co-progettazione e progettazione partecipata per il ciclo post 2020;- predisposizione di documentazione tecnica specifica a supporto degli incontri e dei negoziati con le istituzioni interessate;- organizzazione operativa e realizzazione degli incontri con le istituzioni interessate (convocazione, trasmissioni documenti, definizione programmi, istruttorie tecniche, logistica, reportistica, ecc.);- animazione e gestione di alcuni partenariati strategici, anche con l'attivazione di specifici canali di comunicazione e strumenti digitali (piattaforme on line) di condivisione e partecipazione.				
<b>Risultati</b>	Miglioramento della capacità di programmazione e di spesa dei beneficiari delle risorse previste dalla politica regionale di sviluppo e coesione, soprattutto in termini di sviluppo economico-sociale, sostenibilità ambientale e benessere per i cittadini.				
<b>Tipologia di Attività</b>	Assistenza Tecnica Diffusione/Workshop Note tecniche				
<b>Milestone</b>	<b>Descrizione</b>				<b>Data</b>
<b>Destinatari finali</b>	<b>Descrizione</b>				<b>Numero</b>
	Dirigenti Enti Locali e Regioni				80

	<b>Descrizione</b>	<b>Numero</b>	<b>Giorni/Ore</b>	<b>Partecipanti</b>
<b>Indicatori</b>	Assistenza tecnica	0	4688 GG	0
	Note tecniche e Rapporti	5	0 GG	0
	Workshop e Focus	10	0 GG	0
	News e Comunicati	20	0 GG	0

<b>Fase</b>	<b>Direzione e Coordinamento</b>
<b>Codice attività</b>	COORD
<b>Titolo</b>	COORDINAMENTO RENDICONTAZIONE E GESTIONE AMMINISTRATIVA

<b>Descrizione</b>	<p>Le attività di questa fase sono relative alla responsabilità del coordinamento di progetto, che concorrono al conseguimento degli obiettivi di progetto durante la fase di Realizzazione, nonché le attività di guida e di supporto al team tecnico ed amministrativo di progetto affinché operi in sintonia e porti a conseguimento i compiti assegnati. La direzione, il coordinamento e l'amministrazione del progetto saranno assicurati da Formez PA. E' previsto un responsabile della convenzione, che manterrà i rapporti istituzionali con la Regione Abruzzo, un responsabile di progetto che garantirà la realizzazione delle attività e che curerà il raccordo con tutti gli uffici di staff del Formez PA. La direzione di progetto è un processo continuo e tutte le attività di tipo trasversale saranno garantite da uno Staff di supporto al coordinamento che assicurerà modalità operative omogenee e coordinamento tecnico e metodologico. Lo staff è composto oltre che dal responsabile di progetto anche dal: -responsabile amministrativo del progetto; -personale addetto alla preparazione e alla stesura dei contratti; -personale addetto a funzioni amministrativo – contabili; -personale addetto alle attività di rendicontazione e di controllo di gestione; -personale di segreteria organizzativa e di progetto. L'intervento sarà realizzato da Formez PA in costante raccordo con la Regione Abruzzo con cui verranno condivise le scelte strategiche e attuative del progetto. Sono previste riunioni periodiche e contatti continui con il Dipartimento "Presidenza" della Regione Abruzzo e con il Servizio Politiche Nazionali, afferente al suddetto Dipartimento, anche per un eventuale rimodulazione dell'attività di assistenza tecnica, laddove ne emergesse il fabbisogno. Tale fase comprende anche le attività di comunicazione interna (tra il gruppo di lavoro) ed esterna (con il committente e i referenti regionali) con particolare riguardo al dialogo continuo con tutti i referenti regionali che saranno di volta in volta coinvolti nel valutare costantemente l'efficacia degli interventi, e alcune giornate di aggiornamento della task force, sulla base delle esigenze emerse (o in presenza o a distanza tramite webinar, attraverso l'utilizzo della piattaforma di formazione a distanza moodle e il riuso dei materiali didattici di Formez PA coerenti con l'attività di assistenza tecnica). Inoltre, in tale fase sono previste le attività di monitoraggio e verifica delle attività svolte nella fase di realizzazione. Il monitoraggio costituisce la base dati per quantificare indicatori significativi riguardo l'evoluzione del progetto in termini di realizzazione. Per il monitoraggio del progetto verrà utilizzato il sistema di monitoraggio di FormezPA che è stato definito in coerenza con quello adottato a livello comunitario per il monitoraggio dei progetti. Per ogni attività saranno fornite le informazioni di dettaglio relative a destinatari, localizzazione, risorse impegnate, modalità attuative, prodotti e strumenti. Il sistema utilizza come strumento di raccolta periodica dei dati, una "scheda di monitoraggio" unitaria che sarà compilata e continuamente aggiornata online. Le informazioni raccolte attraverso le schede di monitoraggio consentono di seguire tutto il ciclo di vita del progetto, divenendo strumento di gestione delle attività, fonte delle informazioni e dati necessari per le rendicontazioni tecniche periodiche, nonché del supporto informatico per monitorare complessivamente l'attività di FormezPA. Il</p>
--------------------	--

	<p>monitoraggio prevede: ?l'analisi dei risultati sviluppati nel corso del progetto ai fini della quantificazione degli indicatori previsti; ?l'analisi degli output realizzati in termini di coerenza con quanto programmato e in termini di effetti attesi e inattesi (valutazione di processo e di realizzazione , valutazione di risultato).A conclusione del progetto la relazione tecnica conterrà anche riflessioni sintetiche sull'andamento del progetto realizzato in itinere e sugli effetti che gli interventi hanno avuto sull'amministrazione destinataria.</p>				
<b>Data inizio</b>	13/05/2020		<b>Data fine</b>	31/12/2022	
<b>Giornate risorse interne</b>	<b>Senior</b>	<b>Junior</b>	<b>Giornate risorse esterne</b>	<b>Senior</b>	<b>Junior</b>
	1798	0		20	432
<b>Modalità attuative</b>	<p>Le attività di questa fase sono relative alla responsabilità del coordinamento di progetto, che concorrono al conseguimento degli obiettivi di progetto durante la fase di Realizzazione, nonché le attività di guida e di supporto al team tecnico ed amministrativo di progetto affinché operi in sintonia e porti a conseguimento i compiti assegnati. Tale ambito viene realizzato attraverso attività di Selezione, Coordinamento, Rendicontazione, Monitoraggio.</p>				
<b>Risultati</b>	Efficace ed efficiente gestione del progetto e delle attività previste				
<b>Tipologia di Attività</b>	Altro				
<b>Milestone</b>	<b>Descrizione</b>				<b>Data</b>
<b>Destinatari finali</b>	<b>Descrizione</b>				<b>Numero</b>
	Dirigenti Enti Locali e Regioni				1
	Funzionari Enti Locali e Regionali				6
<b>Indicatori</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Numero</b>	<b>Giorni/Ore</b>	<b>Partecipanti</b>	

<b>Fase</b>	<b>Realizzazione</b>				
<b>Codice attività</b>	Ambito D				
<b>Titolo</b>	Affiancamento e supporto all'attuazione, monitoraggio e controllo degli interventi del Piano di Sviluppo e Coesione Abruzzo – sezione Speciale				
<b>Descrizione</b>	Le attività di tale ambito sono volte ad assistere l'Autorità responsabile del PSC 2000-2020, i Responsabili di Linea e i Controllori di Primo Livello del PSC 2000-2020 sezione Speciale al fine di garantire supporto alle attività di definizione del sistema di gestione e controllo, alle attività di verifica e controllo della spesa nonché di definizione e attuazione delle procedure amministrativo-contabili relative alla programmazione e riprogrammazione degli interventi e di alimentazione del correlato sistema di monitoraggio nell'ambito del Piano Sviluppo e Coesione Abruzzo - Sezione Speciale - garantendo supporto per la celere esecuzione dei controlli di primo livello finalizzati all'attestazione delle spese dei Beneficiari.L'Ambito D è stato introdotto con il I Atto Aggiuntivo del 02/03/2022.				
<b>Data inizio</b>	02/03/2022		<b>Data fine</b>	31/12/2024	
<b>Giornate risorse interne</b>	<b>Senior</b>	<b>Junior</b>	<b>Giornate risorse esterne</b>	<b>Senior</b>	<b>Junior</b>
	600	0		1700	3800
<b>Modalità attuative</b>	D.1 Supporto nelle attività di competenza dell'Autorità responsabile del PSC Servizio Programmazione Nazionale;D.2 Supporto ai referenti regionali del Piano nell'avvio degli interventi, nel monitoraggio e nella attestazione delle spese;D.3 Supporto ai controlli di primo livello finalizzati alle attestazioni di spesa del PSC.				
<b>Risultati</b>	Miglioramento della capacità di gestione, monitoraggio e controllo del Piano di Sviluppo e Coesione Abruzzo – Sezione Speciale attraverso il necessario supporto alla governance e al coordinamento al fine di realizzare gli interventi entro le tempistiche previste, di assumere le Obbligazioni giuridicamente vincolanti e garantire un'efficace, efficiente e sana gestione finanziaria complessiva del Piano.				
<b>Tipologia di Attività</b>	Assistenza Tecnica Diffusione/Workshop Note tecniche				
<b>Milestone</b>	<b>Descrizione</b>				<b>Data</b>
<b>Destinatari finali</b>	<b>Descrizione</b>				<b>Numero</b>
	Altro Personale Enti Locali e Regionali				100

	<b>Descrizione</b>	<b>Numero</b>	<b>Giorni/Ore</b>	<b>Partecipanti</b>
<b>Indicatori</b>	Assistenza tecnica	0	5500 GG	0
	Note tecniche e Rapporti	2	0 GG	0
	Workshop e Focus	5	0 GG	0

<b>Fase</b>	<b>Realizzazione</b>				
<b>Codice attività</b>	Ambito E				
<b>Titolo</b>	Affiancamento e supporto alla certificazione della spesa				
<b>Descrizione</b>	Le attività di tale ambito sono finalizzate ad assistere l'Organismo di Certificazione nelle attività di verifica sulla correttezza e fondatezza della spesa, funzionali alla predisposizione delle domande di pagamento e certificazione della spesa. L'Ambito E è stato introdotto con il I Atto Aggiuntivo del 02 marzo 2022.				
<b>Data inizio</b>	02/03/2022		<b>Data fine</b>	31/12/2024	
<b>Giornate risorse interne</b>	<b>Senior</b>	<b>Junior</b>	<b>Giornate risorse esterne</b>	<b>Senior</b>	<b>Junior</b>
	0	0		270	0
<b>Modalità attuative</b>	1. supporto alle operazioni di certificazione della spesa riepilogata nelle attestazioni di spesa predisposte dai singoli Dipartimenti interessati e trasmessi dall'Autorità Responsabile del PSC, funzionali all'elaborazione e trasmissione delle domande di pagamento; 2. supporto alla tenuta di una contabilità informatizzata relativa alle spese dichiarate al MEF-IGRUE, DPCOE e ACT e del contributo pubblico versato ai beneficiari, di una contabilità relativa agli importi recuperabili, recuperati e ritirati nonché supporto alla tenuta del sistema di registrazione e conservazione informatizzata dei dati contabili per ciascuna operazione; 3. supporto all'elaborazione/aggiornamento del manuale delle procedure e delle check list relative all'attività di competenza del Servizio in cui è incardinata l'Autorità di Certificazione.				
<b>Risultati</b>	Accelerazione delle capacità di verifica della spesa connesse alla certificazione, per una più rapida predisposizione delle domande di pagamento.				
<b>Tipologia di Attività</b>	Assistenza Tecnica				
<b>Milestone</b>	<b>Descrizione</b>				<b>Data</b>
<b>Destinatari finali</b>	<b>Descrizione</b>				<b>Numero</b>
	Dirigenti Enti Locali e Regioni				100
<b>Indicatori</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Numero</b>	<b>Giorni/Ore</b>	<b>Partecipanti</b>	
	Assistenza tecnica	0	270 GG	0	
	Altro	2	0 GG	0	